

Соглашение № 4
о порядке и условиях предоставления субсидии
на финансовое обеспечение выполнения государственного
задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)
г. Ростов-на-Дону

«30» 12 2025 г.

№ 4

Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области (далее Учредитель) в лице руководителя Красавина Сергея Владимировича, действующего на основании Положения о департаменте по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 254, с одной стороны, и государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Орловский казачий кадетский корпус» (далее – Учреждение) в лице руководителя Волкова Ивана Васильевича, действующего на основании Устава, утвержденного приказом департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области от 03.08.2015 № 85, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ростовской области и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 18.09.2015 № 582 (далее – Положение), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в 2026/2027 – 2028 годах № 3 от «24» декабря 2025 года (далее – Субсидия, государственное задание).

2. Порядок предоставления Субсидии
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств областного бюджета, в следующем размере:

в 2026 году	<u>62 293 700,00</u>	(<u>Шестьдесят два миллиона двести девяносто три тысячи семьсот</u>)
рублей;	(сумма цифрами)	(сумма прописью)
в 2027 году	<u>62 512 600,00</u>	(<u>Шестьдесят два миллиона пятьсот двенадцать тысяч шестьсот</u>)
рублей;	(сумма цифрами)	(сумма прописью)
в 2028 году	<u>62 112 600,00</u>	(<u>Шестьдесят два миллиона сто двенадцать тысяч шестьсот</u>) рублей.
	(сумма цифрами)	(сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитан в соответствии с показателями государственного задания на основании нормативных затрат на оказание государственных услуг и нормативных затрат на выполнение работ, определенных в соответствии с Положением. При расчете Субсидии учтены целевые показатели среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы» и от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», достижение которых обеспечивается в том числе за счет средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) за плату и иной приносящей доход деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

2.4. Перечисление Учредителем Субсидии осуществляется в соответствии с пунктом 3.23 раздела 3 Положения на счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения,

осуществляется в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

3. Условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания предоставляется на следующих условиях:

3.1. Оказание Учреждением государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству, объему и порядку оказания государственных услуг (выполнения работ), установленными в государственном задании.

3.2. Предоставление Учреждением достоверных сведений о выполнении государственного задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и государственным заданием.

3.3. Осуществление частичного или полного возврата средств, выделенных Учредителем на выполнение государственного задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения в результате невыполнения государственного задания, а также на основании предписаний и (или) представлений органов государственного финансового контроля.

3.4. Осуществление Учредителем контроля за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением и настоящим Соглашением.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Предоставлять Субсидию в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать Учреждению о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.4. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением.

4.1.5. Вносить изменения в показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), установленные в государственном задании, в случае если указанные показатели необходимо уменьшить на основании данных предварительного отчета об исполнении о выполнении государственного задания в текущем финансовом году, в течение 10 дней следующих за днем его представления Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 подпункта 4.3.6 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.6. Направлять Учреждению претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения в случае установления факта нарушения Учреждением условий, установленных государственным заданием и настоящим Соглашением.

4.1.7. Направлять Учреждению расчет объема Субсидий, подлежащих возврату в областной бюджет в случае недостижения на основании представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.2 подпункта 4.3.6 пункта 4.3 настоящего раздела Соглашения отчета о выполнении государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) показателей, характеризующих объем государственной услуги (работы), в срок не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета.

4.1.8. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением Учредителю в областной бюджет средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет, в соответствии с расчетом, указанным в подпункте 4.1.7 настоящего пункта, в срок, указанный в подпункте 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.1.9. Обеспечить возврат в областной бюджет средств субсидии в объеме, соответствующем показателям государственного задания, которые не были достигнуты (с учетом допустимых (возможных) отклонений) в соответствии с пунктом 3.30 раздела 3 Положения, а также возмещение Учреждением ущерба, причиненного Ростовской области, на

основании представлений и предписаний органов государственного финансового контроля, направленных Учреждению.

4.1.10. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль сохранения и неснижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688, начиная с 1 января 2026 г.

4.1.11. Направлять Учреждению после принятия отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.3 подпункта 4.3.6 пункта 4.3 настоящего раздела, или по окончании срока действия настоящего Соглашения, в случае его прекращения в текущем финансовом году, акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 15 рабочего дня, следующего за днем принятия указанного отчета или окончания срока действия настоящего Соглашения.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании:

в случае уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения;

в случае увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 раздела 2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

в случае принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с подпунктом 4.4.2 пункта 4.4 настоящего раздела;

на основании промежуточного отчета о выполнении государственного задания, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 4.3.6.1 подпункта 4.3.6 пункта 4.3 настоящего раздела;

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случаях, предусмотренных Положением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Предоставлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного подпунктом 4.1.4 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.2. Предоставлять достоверные сведения о выполнении государственного задания в виде отчета по форме и в сроки, установленные Положением и государственным заданием.

4.3.3. Обеспечивать возврат средств Субсидии в областной бюджет в объеме и сроки, указанные в расчете, направленном Учредителем в соответствии с подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 настоящего раздела.

4.3.4. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составленным и утвержденным в порядке, определенном Учредителем (далее – план финансово-хозяйственной деятельности).

4.3.5. Не допускать расходования предоставленной Учреждению в рамках исполнения настоящего Соглашения Субсидии на цели, определенные постановлением Правительства Ростовской области о порядке определения объема и условиях предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели государственным бюджетным учреждениям Ростовской области и государственным автономным учреждениям Ростовской области.

4.3.6. Представлять Учредителю по форме, предусмотренной приложением № 2 к Положению:

4.3.6.1. Промежуточный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием.

4.3.6.2. Предварительный отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием.

4.3.6.3. Отчет о выполнении государственного задания в срок, установленный государственным заданием.

4.3.7. Осуществлять частичный или полный возврат средств, выделенных Учредителем на выполнение государственного задания и использованных Учреждением с нарушениями условий настоящего Соглашения, Положения и законодательства Российской Федерации и Ростовской области, а также на основании предписаний и (или) представлений органов государственного финансового контроля, в том числе в части требований о возмещении ущерба Ростовской области.

4.3.8. Обеспечивать достижение целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения начиная с января 2026 г. за счет всех источников, не запрещенных законодательством, в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.3.9. Осуществлять ежемесячный мониторинг и контроль достижения целевых показателей среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников Учреждения, предусмотренных в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный на начало очередного финансового года остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет в соответствии с подпунктом 4.3.3 пункта 4.3 настоящего раздела.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение обусловлено наступлением обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

6. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2028 г.

7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Изменение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемое в виде уведомления, возможно в случаях:

7.2.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов бюджетной классификации, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия.

7.2.2. Изменения реквизитов Учредителя.

7.2.3. Изменения Учредителем размера Субсидии в случае изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1 и подпунктом 4.2.2.1 подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Соглашения.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного подпунктом 7.3.1.1 настоящего пункта.

7.3.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке, оформляемого в виде уведомления, возможно в случаях:

7.3.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

7.3.1.2. Нарушения Учреждением условий, предусмотренных государственным

заданием и настоящим Соглашением.

7.4. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет.

7.5. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Иные положения настоящего Соглашения:

7.6.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области (департамент по казачеству)	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовская области «Орловский казачий кадетский корпус» (ГБОУ РО «ОККК»)
Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области ОГРН 1046163003930 ОКТМО 60701000	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Орловский казачий кадетский корпус» ОГРН 1156196053595 ОКТМО 60642446101
Место нахождения и адрес: 344050, г. Ростов-на-Дону, ул. Социалистическая, 112 ИНН 6163069948 КПП 616301001 Платежные реквизиты: ОКЦ № 9 ЮГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 к/с 40102810845370000050 р/с 03221643600000005800 л/с 03825000210 в министерстве финансов Ростовской области (министерство финансов (департамент по казачеству) л/с 02582000010	Место нахождения и адрес: 347510, Ростовская обл., Орловский р-н, п. Орловский, ул. Лесная, 28 ИНН 6126012982 КПП 612601001 Платежные реквизиты: ОКЦ № 9 ЮГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону БИК 016015102 к/с 40102810845370000050 р/с 03224643600000005800 л/с 20825005510 в министерстве финансов Ростовской области (министерство финансов (ГБОУ РО «ОККК») л/с 20825005510)

9. Подписи Сторон

Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области (департамент по казачеству)	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Орловский казачий кадетский корпус» (ГБОУ РО «ОККК»)
 С.В. Красавин (подпись) (фамилия, имя, отчество)	 И.В. Волков (подпись) (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 1
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)
от 30.12.2025 № 4

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников

(рублей)

№ п/п	Наименование показателя	2026 год	2027 год	2028 год
1.	Педагогические работники образовательных учреждений общего образования	53 440,20	57 501,70	62 101,80

Приложение № 2
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)
от 30.12.2025 № 4

ГРАФИК
предоставления Субсидии (изменения в график перечисления Субсидии)

Наименование Учредителя	Департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области	по Сводному реестру	КОДЫ
Наименование Учреждения	государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Орловский казачий кадетский корпус»	по Сводному реестру	
Вид документа	0		
	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)		
Единица измерения: рублей (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ	383

Сроки перечисления Субсидии (для корпусов)		Сумма	
не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	всего	в том числе
1	2	3	4
12.01.2026	31.01.2026	1 700 000,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		1 700 000,00	
01.02.2026	15.02.2026	7 000 000,00	
16.02.2026	28.02.2026	3 400 000,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		10 400 000,00	
01.03.2026	15.03.2026	4 800 000,00	
16.03.2026	31.03.2026	4 300 000,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		9 100 000,00	

01.04.2026	15.04.2026	3 500 000,00	
16.04.2026	30.04.2026	3 500 000,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		7 000 000,00	
01.05.2026	15.05.2026	3 500 000,00	
16.05.2026	31.05.2026	3 900 000,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		7 400 000,00	
01.06.2026	15.06.2026	4 000 000,00	
16.06.2026	30.06.2026	3 400 000,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		7 400 000,00	
01.07.2026	15.07.2026	1 500 000,00	
16.07.2026	31.07.2026	1 500 000,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		3 000 000,00	
01.08.2026	15.08.2026	1 000 000,00	
16.08.2026	31.08.2026	1 000 000,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		2 000 000,00	
01.09.2026	15.09.2026	2 000 000,00	
16.09.2026	30.09.2026	2 500 000,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		4 500 000,00	
01.10.2026	15.10.2026	2 000 000,00	
16.10.2026	31.10.2026	2 500 000,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		4 500 000,00	
01.11.2026	15.11.2026	2 000 000,00	
16.11.2026	30.11.2026	1 000 000,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		3 000 000,00	
01.12.2026	15.12.2026	1 500 000,00	
16.12.2026	31.12.2026	793 700,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		2 293 700,00	
Всего в 2026 году:		62 293 700,00	

01.01.2027	31.12.2027	62 512 600,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		62 512 600,00	
Всего в 2027 году:		62 512 600,00	
01.01.2028	31.12.2028	62 112 600,00	
Итого по коду БК 825 0702 2040200590 611:		62 112 600,00	
Всего в 2028 году:		62 112 600,00	
Всего в 2026-2028 годах:		186 918 900,00	

Приложение № 3
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)
от 30.12.2025 № 4

РАСЧЕТ СУБСИДИИ,
подлежащей возврату в областной бюджет

«__» _____ 20__ г. между _____

_____ (наименование исполнительного органа Ростовской области,
осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного (автономного) учреждения Ростовской области)
именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____

_____ (наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)
именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении
субсидии государственному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение
работ) № _____ (далее соответственно – Соглашение, государственное задание).

В соответствии с отчетом о выполнении государственного задания на «__» _____ 20__
г. показатели, характеризующие объем государственных услуг (работ), включенных в
государственное задание (с учетом допустимых (возможных) отклонений), Учреждением не
достигнуты.

На основании подпункта 4.3.3 пункта 4.3 раздела 4 Соглашения Учредитель сообщает
о необходимости возврата Субсидии в бюджет в срок до «__» _____ 20__ г. по коду
классификации _____ доходов _____ бюджета

_____ (код классификации доходов бюджета)
по следующим реквизитам: _____
(реквизиты Учредителя)

Настоящий Расчет считается полученным с момента:
получения Учреждением настоящего Расчета в виде бумажного документа.

Государственная услуга или работа				Показатель, характеризующий объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ)			Нормативные затраты на единицу показателя, характеризующего объем государственной услуги (работы) (рублей)	Объем, подлежащий возврату в областной бюджет (рублей) (графа 7 х х графу 8)
уникальный номер реестровой записи	наименование	показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы)	показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги (выполнения работы)	наименование	единица измерения	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего:								

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)
от 30.12.2025 № 4

(наименование государственного бюджетного или
автономного учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ
о невыполнении обязательств по соглашению
о предоставлении субсидии государственному бюджетному
учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)
от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование исполнительного органа Ростовской области, осуществляющего функции и полномочия
учредителя государственного бюджетного учреждения Ростовской области)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____

(наименование государственного
бюджетного или автономного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение
о предоставлении субсидии государственному бюджетному учреждению на финансовое
обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг
(выполнение работ)
№ _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить
следующие обязательства:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Учреждением _____

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с подпунктом 7.3.1 пункта 7.3 раздела 7 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учредителя

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

OT 3012.2025 № 4

от «__» _____ 20__ г. №__

(место составления акта)

(дата заключения акта)

No

14

рублей ____ копеек используется для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения. (сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Выполнено Учреждением не в полном объеме (с учетом допустимых (возможных) отклонений). Обязательства, предусмотренные Соглашением, исполнены Учреждением в размере ____ (____) рублей ____ копеек. (сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.1. Средства Субсидии в объеме ____ (____) (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей ____ копеек подлежат возврату в бюджет в соответствии с расчетом, предусмотренным подпунктом 4.1.7 пункта 4.1 раздела 4 Соглашения.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. Бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное наименование Учредителя	Полное и сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя	Наименование Учреждения
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения и адрес:	Место нахождения и адрес:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Наименование учреждения Банка России БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет Единый казначейский счет Казначейский счет Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет Единый казначейский счет Казначейский счет (расчетный, корреспондентский счет кредитной организации) Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное наименование Учредителя	Полное и сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)	_____ (подпись) _____ (фамилия, имя, отчество)

Наименование учреждения Банка России
БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет
Единый казначейский счет Казначейский счет
Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет
Лицевой счет».

Соглашение считается измененным с момента:
получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учредителя

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 7
к Соглашению
о порядке и условиях предоставления
субсидии на финансовое обеспечение
выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ)
от 30.12.2015 № 4

(наименование государственного бюджетного или автономного учреждения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения о предоставлении субсидии
государственному бюджетному учреждению
на финансовое обеспечение выполнения государственного задания
на оказание государственных услуг (выполнение работ)
от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование исполнительного органа Ростовской области, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного учреждения Ростовской области)

именуемым в дальнейшем «Учредитель», и _____

(наименование государственного бюджетного учреждения)

именуемым в дальнейшем «Учреждение», было заключено соглашение о предоставлении субсидии государственному бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № _____ (далее – Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства: _____, однако указанные обязательства Учреждением не исполнены.

В соответствии с подпунктом 7.3.1 пункта 7.3 раздела 7 Соглашения Учредитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и пункта _____ Соглашения считается расторгнутым с момента: получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа.

Учреждение в срок до «__» _____ 20__ г. со дня расторжения Соглашения обязано возвратить в бюджет сумму Субсидии в размере: _____ (_____
(_____) рублей ____ копеек – по коду _____ (сумма цифрами) (сумма прописью)

БК _____;
(код БК)

(сумма цифрами) _____ (сумма прописью) _____ рублей ____ копеек – по коду

БК _____.
(код БК)

Руководитель
(уполномоченное лицо) Учредителя

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.».