

РАССМОТРЕН
Педагогическим советом ГБОУ РО
«Орловский казачий кадетский корпус»
Протокол от 28.08.26г № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ РО
«Орловский казачий кадетский корпус»

И.В.Волков
«29» сентября 2026 г.

УЧТЕНО мотивированное мнение Совет
родителей ГБОУ РО «Орловский казачий
кадетский корпус»
Протокол от 27.08.26г № 1

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 3828A02AA1AEA8E902B025898090976D
Действителен с 21.04.2026 по 15.07.2027
Владелец Волков Иван Васильевич

ПЛАН РАБОТЫ
ГБОУ РО «ОККК»
на 2026-2027 учебный год

пос. Орловский
2026-2027гг.

СОДЕРЖАНИЕ

Цели и задачи на 2026/27 учебный год

РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

1.1. Реализация основных образовательных программ по уровням образования в соответствии с ФГОС и ФОП

1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

1.3. Научно-методическая работа

1.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

2.2. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе

2.3. Работа с родителями (законными представителями)

2.4. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности

2.5. Антитеррористическое воспитание учеников

2.6. Информационная безопасность детей

2.7. Профориентация школьников

2.8. Мероприятия в рамках Года единства народов России

РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

3.1. Независимая оценка качества образования

3.2. Внутришкольный контроль

3.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

3.4. Деятельность педагогического совета школы

3.5. Работа с педагогическими кадрами

3.6. Нормотворчество

3.7. Цифровизация

РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

4.1. Безопасность

4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

4.3. Укрепление и развитие материально-технической баз

Цели и задачи на 2026/27 учебный год

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи: для достижения намеченных целей необходимо:

- совершенствовать систему управления школы в рамках требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечить выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования);
- обеспечить реализацию основных образовательных программ, разработанных в соответствии с требованиями ФОП;
- расширять сферу использования в образовательном процессе ФГИС «Моя школа»;
- повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- формировать у обучающихся навыки законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;
- укреплять материально-техническую и учебно-методическую базы школы для создания современных условий для обучения и воспитания обучающихся, охраны их здоровья.

РАЗДЕЛ 1. Образовательная деятельность

1.1. Реализация основных образовательных программ

по уровням образования в соответствии с ФГОС и ФОП

Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Внесение изменений в ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2026 года в соответствие с приказами Минпросвещения России от 18.06.2025 № 467, от 08.10.2025 № 729, от 10.11.2025 № 808	Август	Директор, заместитель директора по УВР
Оценка соответствия учебников требованиям актуального ФПУ (приказ Минпросвещения от 26.06.2025 № 495)	Август, декабрь	Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	Октябрь—март	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП	Октябрь—май	Директор, заместитель директора по УВР
Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, обеспечивающих реализацию ООП уровней образования в рамках реализации ФОП	Октябрь—май	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Организация корректировки ООП с целью внесения в них изменений в соответствии с обновленными ФОП, вступающих в силу с 1 сентября 2026 года:	Май – август	Заместитель директора по УВР

• подготовить приказ о внедрении требований обновленных ФОП; • составить план-график корректировки ООП; • провести педагогические советы, посвященные изучению изменений обновленных ФОП, корректировке ООП		
2. Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Сбор вопросов, возникающих в процессе реализации ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2026 года в соответствие с приказами Минпросвещения от 18.06.2025 № 467, от 08.10.2025 № 729, от 10.11.2025 № 808)	Сентябрь, декабрь	Заместитель директора по УВР
Проведение конференции для педагогических работников на темы: • «Методическое сопровождение преподавания учебного предмета "Обществознание" в условиях обновления содержания образования»	Октябрь, ноябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Проведение семинара «Формирование профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации обновленных ФОП общего образования: проблемы и решения»	Октябрь, январь	Заместитель директора по УВР
Ознакомление педагогов с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФОП «История» и «Обществознание»	В течение года	Заместитель директора по УВР
Создание и пополнение банка эффективных педагогических практик реализации ФОП по учебным предметам «История» и «Обществознание»	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги
Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФОП и ФАОП	В течение года	Заместитель директора по УВР
Консультирование педагогических работников по вопросам реализации электронных образовательных	В течение года	Заместитель директора по УВР

ресурсов		
3. Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов при реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП	Январь	Заместитель директора по УВР
Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФОП	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
4. Информационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
Информирование родительской общественности о реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, ответственный за сайт
Изучение и формирование мнения родителей о реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП, представление результатов	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, ответственный за сайт
Размещение на официальном сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП	В течение года	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
Организация информационно-просветительской деятельности с родительской общественностью по вопросам реализации ФОП по учебным предметам ДНКР, «Иностранный язык», «История» и «Обществознание»	В течение года	Педагоги, заместитель директора по УВР
Размещение на официальном сайте образовательной организации информации о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в 2026/27 учебном году	Не позднее 1 мая	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
5. Материально-техническое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		
6. Финансово-экономическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП		

1.2. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационные мероприятия		
Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2025/26 учебного года	Август	Заместитель директора по УВР
Разработка плана (дорожной карты) по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных и региональных оценочных процедур, направленного на повышение качества образования в школе	Август	Заместитель директора по УВР
Корректировка системы оценивания	Август	Заместитель директора по УВР
Внесение изменений в план ВСОКО	Август	Заместитель директора по УВР
Работа с обучающимися		
Контроль устранения образовательных дефицитов, выявленных у обучающихся при проведении оценочных процедур	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по УВР
Посещение уроков с целью контроля используемых учителями педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Посещение уроков с целью анализа работы педагогов по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УВР
Работа с родителями		
Информирование родителей об изменениях в ФОП с 01.09.2026 года	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Классные руководители
Своевременное извещение родителей об образовательных результатах обучающихся	В течение года	Классные руководители

Работа с педагогическим коллективом		
Оказание методической помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты в части оценивания результатов обучающихся при проведении оценочных процедур качества образования	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Обеспечение преемственности на различных уровнях образования	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО
Дополнительное образование		
Проведение заседания педагогов об участии во Всероссийских мероприятиях в сфере дополнительного образования детей во второй половине 2026 года	Август	Заместитель директора по УВР
Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Руководители кружков и секций
Организация участия школы во Всероссийских мероприятий в сфере дополнительного образования детей	Сентябрь – декабрь	Заместитель директора по УВР, педагоги допобразования
Повышение охвата детей группы риска досуговой деятельностью	Октябрь	Классные руководители
Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Руководители кружков и секций
Сопровождение обучающихся целевых групп		
Организация мониторинга психологического состояния школьников для отслеживания психологического статуса с целью получить информацию о возможных рисках и выявления учеников, которые нуждаются в повышенном психолого-педагогическом внимании	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Формирование системы информирования обучающихся – детей ветеранов (участников) специальной военной операции, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР

операции (далее – СВО)		
Организация индивидуального психолого-педагогического сопровождения обучающихся целевых группы	Сентябрь, октябрь	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог
Разработка памяток и/или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи обучающимся целевых групп	Октябрь, февраль	Заведующий библиотекой, заместитель директора по УВР
Организация межведомственного взаимодействия для психолого-педагогического сопровождения обучающихся целевых группы	Ноябрь	Директор
Мониторинг психологического состояния обучающихся целевых групп	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог-психолог
Оказание адресной психолого-педагогической помощи обучающимся целевых групп	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог
Проведение тестирования на знание русского языка		
Создание комиссии по проведению тестирования на 2026/27 учебный год	Август	Заместитель директора по УВР Педагог-психолог
Оснащение пункта проведения тестирования техническими средствами, которые позволят зафиксировать устные ответы участников и всей процедуры тестирования	Август	Заместитель директора по АХЧ
Организация работы пункта проведения тестирования и хранения материалов тестирования (письменных работ, аудионосителей и видеоносителей с записью ответов тестируемых)	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Руководитель пункта проведения тестирования
Организация информационно-разъяснительной работы с иностранными гражданами, включая актуализацию информации на сайте о проведении тестирования	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Руководитель пункта проведения

		тестирования
--	--	--------------

1.3. Научно-методическая работа

1.3.1. Организационная деятельность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подписка на профессиональные журналы	Сентябрь, май	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагоги
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий, корректировка ООП ООО, ООП СОО	Ноябрь	Педагоги, заместитель директора по УВР
Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители методобъединений
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР
Организация индивидуальной работы с учителями по запросам	В течение года	Заместитель директора по ВР
Обеспечение реализации ООП ООО, ООП СОО с использованием сетевой формы: • анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; • вносить правки в ООП ООО, ООП СОО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; • поиск новых сетевых партнеров из бюджетной	В течение года	Заместитель директора по УВР

сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки от 05.08.2020 № 882/391		
Пополнение страницы на официальном сайте образовательной организации о научно-методической работе	По необходимости	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР

1.3.2. Деятельность методического совета корпуса

Методическая тема: «Обновление методической работы как условие повышения качества образования».

Цель: непрерывное совершенствование профессиональной компетентности педагогов как условие реализации цели обеспечения изменений в содержании и организации образовательного процесса, способствующих формированию общеучебных умений и навыков школьников.

Задачи:

1. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта, помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы, организация взаимодействия и взаимообучения педагогических работников.
2. Поддержка и сопровождение педагогов, нуждающихся в методической поддержке, в том числе молодых специалистов, создание точек роста для профессионального и карьерного лифта педагогов.
3. Выявление и ликвидация профессиональных дефицитов на основе индивидуальных траекторий педагога.
4. Внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса.

План методической работы школы на 2026/27 учебный год

Мероприятие	Сроки	Направление деятельности	Содержание	Ответственные
АВГУСТ				
Выбор модели методической работы школы	4-я неделя	Организационное	Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов	Замдиректора по УВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Организационное	Утвердить: • план методической работы на 2026/27 учебный год; • единую методическую тему на 2026/27 учебный год и программы работы над единой методической темой; • планы работы методических объединений; • план проведения предметных недель. Обсудить изменения в ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2026 года. Проинформировать о проведении мониторинга профессиональных компетенций в 2026/27 учебном году Проинформировать педагогов о комплексе мер по профилактике негативных явлений среди детей и молодежи на ближайшие пять лет (распоряжение от 30.06.2026 № 1030-р);	Замдиректора по УВР, руководители МО

			• обсудить предложения для плана мероприятий по профилактике соцнегатива среди учеников; • обсудить информационно-методические условия организации кибердружины и медиапатруля Согласовать внесение в локальный акт новых требований к разработке дополнительных общеразвивающих программ	
Заседания методических объединений учителей-предметников	4-я неделя	Организационное	• Согласовать планы работы методических объединений; • утвердить темы по самообразованию; • согласовать план повышения квалификации на 2026/27 учебный год; • представить региональных методистов по предметам, проинформировать о планах работы региональных методистов; • обсудить изменения в ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2026 года; • проинформировать о необходимости и особенностях применения кодификаторов требований к метапредметным и	Руководители методических объединений, замдиректора по ВР

			предметным результатам для подготовки к урокам и в оценочной деятельности; • проинформировать о необходимости и особенностях применения поурочных планов по учебным предметам, где предусмотрено непосредственное применение ФРП • обсудить возможности реализации единой модели профорientации в урочной деятельности; • закрепить наставников для молодых специалистов	
Заседание методического объединения классных руководителей	4-я неделя	Организационное	• Рассмотреть мероприятия для планов воспитательной работы по профилактике соцнегатива среди учеников; • обсудить организацию работы медиа корпуса	Руководитель методического объединения классных руководителей Замдиректора по ВР
Мастер-класс для учителей по системе оценивания	4-я неделя	Развивающее	• Напомнить о единых подходах к оцениванию (письм о Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49); • напомнить о требованиях к оцениванию,	Замдиректора по УВР, ВР, руководители МО

			которые закреплены в локальных актах; • проинформировать об оценочных процедурах в 2026/27 учебном году; • рассмотреть виды оценивания и возможности их применения; • обсудить пути повышения объективности оценивания	
Мастер-класс для учителей физической культуры	4-я неделя	Развивающее	Обсудить специфику изучения вариативных модулей, которые включили в ФОП	Замдиректора по УВР
Методический семинар «Новые правила разработки дополнительных общеразвивающих программ»	4-я неделя	Организационное, развивающее	Проинформировать о новых требованиях к программам допобразования	Замдиректора по УВР
Методический семинар «Изменения в преподавании истории и обществознания в 2026/27 учебном году»	4-я неделя	Развивающее	• Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебных предметов «История» и «Обществознание» на уровне ООО и СОО	Замдиректора по УВР, руководители МО
СЕНТЯБРЬ				
Заседание методического совета	1-я неделя	Организационное	• Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2026/27 учебном	Замдиректора по УВР

			году; • обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики; • обсудить пути развития в корпусе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» • согласовать формат и уровень реализации единой модели профориентации в 2026/27 учебном году; • Актуализировать программу наставничества; • организовать работу в соответствии с Программой наставничества: провести диагностику уровня сформированности профессиональных компетенций, выявить профессиональные дефициты, разработать ИОМ для молодых специалистов; • утвердить индивидуальные планы работы под руководством наставника в форме «учитель –	
--	--	--	--	--

			учитель»; • сформировать Клуб, объединение молодых педагогов образовательной организации. Наставникам оказывать практическую помощь при проведении заседаний , имеющих практическую направленность. • согласовать план аттестации педагогических работников на 2026/27 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2026/27 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов; • согласовать список педагогов для участия в диагностике профессиональных компетенций	
Диагностика профессиональных компетенций	1-2- я неделя	Диагностическое	• Определить профессиональные дефициты педагогов; • выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших	Замдиректора по УВР

			учителей	
Организация аттестации в 2026/27 учебном году	1-я неделя	Организационное	• Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период; • подготовить график аттестации на соответствие занимаемой должности; • подготовить ходатайства для учителей, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Участие в проекте ФГИС «Моя школа»	1-я неделя	Организационное	Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	Замдиректора по УВР
Актуализация системы работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися	1-я неделя	Организационное	• Актуализировать цели и задачи работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися на 2026/27 учебный год; • сформировать план подготовки к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям	Замдиректора по НМР
Заседания	1-я	Организационное	• Согласовать планы	Руководители

методических объединений	неделя	нное	открытых уроков; обсудить оценочные материалы для стартовых диагностических работ для 6-х и 10-х классов и входных диагностических работ для 9–11-х классов	методических объединений
Обучающий семинар «Профилактика негативных социальных проявлений среди школьников»	2-я неделя	Развивающее	- Проинформировать педагогов о социально-негативных явлениях и способах противодействия ему; - обучить навыкам решения конфликтов, противостояния деструктивным ситуациям	Замдиректора по ВР
Методический семинар «Новые формы воспитательных мероприятий гражданско-патриотической направленности»	2-я неделя	Развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по ВР
Обучающий семинар по использованию ЭОР и ЦОР в образовательном процессе	2-я неделя	Развивающее	Повысить уровень компетентности педагогов по вопросам применения ЭОР и ЦОР в образовательном процессе	Замдиректора по УВР
Психологический тренинг «Учительский мост»	2-я неделя	Развивающее	Психологическая подготовка, чтобы сплотить команду педагогов и повысить качество образования	Замдиректора по НМР, педагог-психолог
Самодиагностика риска профессионально	2-я неделя	Диагностическое, коррекционн	Выявить педагогов с признаками профессионального	Замдиректора по НМР, педагог-психолог

го выгорания		ое	выгорания и определить методы помощи	
Формирование по итогам диагностики профессиональн ых дефицитов индивидуальных образовательных треков для повышения квалификации	3-я неделя	Коррекционн ое, развивающее	Совместно с куратором регионального центра повышения профессионального мастерства и региональным методистом предложить мероприятия, определить курсы для повышения квалификации	Заместитель директора, руководители методобъединений
Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональн ым программам повышения квалификации в 2026/27 учебном году	3-я неделя	Развивающее	Скорректировать план-график повышения квалификации педагогов	Замдиректора по УВР
Взаимопосещени е уроков молодых учителей и учителей-наставников	С 3-й недели	Диагностиче ское, коррекционн ое, развивающее	Организовать взаимопосещение уроков педагогами для обмена опытом и повышения уровня профессионального мастерства	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающее	- Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области; - проконтролировать участие в мероприятиях	Руководители методических объединений, замдиректора по НМР
Создание банка методических материалов	В течение месяца	Организацио нное, развивающее	Проконтролировать формирование электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ):	Замдиректора по НМР

			конспекты, диагностики, приложения, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, подготовке к ВПР и и т. д.	
--	--	--	--	--

ОКТЯБРЬ

Обучающий семинар для педагогов «Как составить задание на формирование функциональной грамотности»	2-я неделя	Развивающее	- Показать педагогам, как составлять задания на формирование функциональной грамотности; - проинформировать о ресурсах, которыми могут пользоваться педагоги, чтобы составить задания на формирование функциональной грамотности	Руководители методических объединений, замдиректора по НМР
Методический марафон: взаимопосещение учебных занятий «Практические аспекты применения кодификаторов при разработке заданий»	В течение месяца	Коррекционное Развивающее	Организовать обмен опытом по применению кодификаторов требований к метапредметным и предметным результатам	Замдиректора по УВР
Предметная неделя: русский язык и литература	3-я неделя	Развивающее	Подготовить и провести мероприятия в рамках предметной недели	Замдиректора по УВР, замдиректора по НМР, руководитель методического объединения учителей русского языка и литературы
Контроль реализации федеральных рабочих программ по	4-я неделя	Диагностическое, коррекционное	- Посетить уроки учебного предмета «История» на уровне ОО; - проверить, как	Замдиректора по УВР

учебному предмету «История»			педагоги реализуют федеральные рабочие программы	
Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Обществознание»	4-я неделя	Диагностическое, коррекционное	- Посетить уроки учебного предмета «Обществознание» на уровне ООО и СОО; - проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы	Замдиректора по УВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Организационное	- Обсудить результаты стартовой и входной диагностик; - обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования; - проанализировать результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады; - обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР; - обсудить результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов. Согласовать ИОМ педагогов	Председатель методического совета
Заседания	4-я	Организационное	Обсудить работу в рамках	Руководители

методических объединений	неделя	нное	методического марафона, проанализировать участие в мероприятиях по повышению профессионального мастерства	методических объединений
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающее	• Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области; • проконтролировать участие в мероприятиях	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР

НОЯБРЬ

Мастер-класс «Методика проведения досуговых мероприятий младших подростков каникулах»	1-я неделя	Развивающее	• Показать особенности проведения досуговых мероприятий младших подростков каникулах; • создать условия для обмена опытом	Замдиректора по ВР Советник по воспитанию
Заседание методического совета	2-я неделя	Организационное	Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности. Обсудить организацию и проведение работ для проверки цифровой и читательской грамотности из ФОП: • для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе; • проверки цифровой грамотности –	Председатель методического совета

			практическая работа в сочетании с письменной компьютеризованно й частью	
Контроль реализации поурочных планов по учебным предметам, где предусмотрено непосредственно е применение ФРП	В течение месяца	Коррекционн ое, развивающее	- Посетить уроки учебных предметов с непосредственным применением ФРП; - проверить, как педагоги реализуют поурочные планы	Замдиректора по УВР
Предметная неделя: история, обществознание, музыка, искусство.	2-я неделя	Развивающее	Организовать предметную неделю и конференцию в школе. Проконтролировать защиту исследовательских работ и проектов обучающихся. Помочь детям презентовать творческие работы: эссе, чтение стихов, песни, рисунки	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Предметная неделя биологии в рамках реализации предметной концепции	3-я неделя	Развивающее	Провести предметную неделю биологии для повышения мотивации обучающихся к изучению биологии	Руководитель методич еского объединения, замдиректора по УВР
Мониторинг качества подготовки высокомотивиро ванных обучающихся к олимпиадам	2-я неделя	Диагностиче ское	- Посетить уроки и внеурочные занятия, чтобы проверить, как учителя готовят высокомотивирован ных учащихся к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям; - проконтролировать охват высокомотивирован ных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий;	Замдиректора по УВР

			проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла	
Интерактивное методическое занятие «Особенности реализации федеральной рабочей программы по учебному предмету "Обществознание" на уровне ООО»	3-я неделя	Коррекционное, развивающее	- Повысить уровень профессиональной компетентности учителей обществознания; - создать условия для обмена опытом преподавания предмета	Замдиректора по УВР
Методический семинар «Практические аспекты преподавания обществознания на уровне СОО»	3-я неделя	Коррекционное, развивающее	- Показать особенности реализации новой программы по обществознанию в 10-х классах; - создать условия для обмена опытом преподавания курса	Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения
Заседания методических объединений	3-я неделя	Организационное	- Организовать разбор заданий олимпиадного цикла; - обсудить вопрос реализации проектной деятельности обучающихся, особенно индивидуальные проекты на уровне среднего общего образования; - организовать обсуждение для методического	Руководители методических объединений

			объединения учителей русского языка вопроса подготовки обучающихся к итоговому сочинению в 11-х классах и к итоговому собеседованию в 9-х классах	
Консультация для педагогов по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	4-я неделя	Коррекционное Развивающее	Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д.	Замдиректора по УВР
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, города, района, области	В течение месяца	Развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	В течение месяца	Коррекционное, развивающее	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Оказать помощь в подготовке к аттестации	Замдиректора по УВР
ДЕКАБРЬ				
Методический семинар «Формирование УУД на уроках истории» Мастер-класс «Разработка метапредметных учебных	1-я неделя	Коррекционное, развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов, в том числе в вопросах реализации рабочих программ по обновленным ФОП	Замдиректора по НМР

занятий»				
Контроль подготовки учителей истории к преподаванию ДНКР	2-я неделя	Диагностическое	• Проконтролировать готовность учителей истории к преподаванию ДНКР; • проверить, что педагоги прошли обучение по программам повышения квалификации по ДНКР; • убедиться, что педагоги освоили онлайн-ресурс с учебными материалами к урокам	Замдиректора по УВР
Метапредметная неделя на уровне ООО	2-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Образовательное событие для 5–6-х классов «Край родной, навек любимый»	2-я неделя	Развивающее	Провести образовательное событие «Край родной, навек любимый» с целью повышения мотивации обучающихся к изучению учебного курса «История нашего края»	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Психологический тренинг «Профессиональная позиция педагога»	2-я неделя	Коррекционное Развивающее	Организовать тренинг для педагогов с целью соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР, педагог-психолог
Заседания методических объединений	3-я неделя	Организационное	• Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска; • провести анализ	Руководители методических объединений

			сформированности УУД за первое полугодие на уровне ООО; • провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	
Заседание методического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	4-я неделя	Организационное	• Проанализировать результаты ГИА-2026; • рассмотреть демоверсии, спецификации, кодификаторы ОГЭ и ЕГЭ; • заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2027; • утвердить планы подготовки к ГИА-2027; • рассмотреть систему работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися; • обсудить проведение мастер-класса «Лучшие практики подготовки к ГИА-2027»	Председатель методического совета
Индивидуальные консультации для	В течение	Коррекционное,	• Установить соответствие	Замдиректора по НМР

педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности	месяца	развивающее	деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности; оказать помощь в подготовке к аттестации	
---	--------	-------------	---	--

ЯНВАРЬ

Тематическое заседание методического совета «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся»	2-я неделя	Организационное	- Проанализировать образовательные результаты обучающихся в первом полугодии; - проанализировать причины несоответствия школьных оценок с оценками внешних диагностик; - проанализировать школьную систему оценивания. Выявить риски и дефициты действующей системы оценивания; - обсудить профессиональные дефициты учителей в оценочной деятельности. Рассмотреть пути повышения компетентности педагогов в области оценивания; - обсудить возможности использования критериального и	Председатель методического совета
---	------------	-----------------	---	-----------------------------------

			формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся; • проанализировать результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Выявить пути повышения результативности участия школьников в интеллектуальных соревнованиях	
Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках»	2-я неделя	Развивающее	Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями ФГИС «Моя школа» и на практике показать функциональные возможности платформы	Замдиректора по УВР, технический специалист
Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией	2-я неделя	Коррекционное Развивающее	Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся	Замдиректора по УВР
Метапредметная неделя «Неделя краеведа: значимые события на территории села, района, области»	3-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках метапредметной недели	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений
Анализ воспитательного потенциала уроков. Реализация рабочей программы воспитания в	3-я неделя	Диагностическое, коррекционное, развивающее	Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания	Замдиректора по ВР

урочной деятельности				
Участие педагогов в семинаре «Функциональная грамотность как образовательный результат. Оценка функциональной грамотности»	3-я неделя	Развивающее	Организовать семинар для педагогов, чтобы повысить уровень профессиональной компетентности по вопросам оценивания функциональной грамотности, в том числе цифровой грамотности, по ФОП ООО и ФОП СОО	Замдиректора по УВР
Мониторинг профессиональных компетенций учителей истории и обществознания	4-я неделя	Диагностическое	Организовать мониторинг, чтобы определить степень профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП	Замдиректора по УВР
Мастер-класс для педагогов «Как использовать результаты оценочных процедур для повышения качества образования»	4-я неделя	Коррекционная, развивающая	Организовать мастер-класс для педагогов, у которых по результатам первого полугодия обучающиеся показали низкие результаты	Заместитель директора по УВР
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	В течение месяца	Диагностическое	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие	Замдиректора по ВР
Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на	В течение месяца	Диагностическое, коррекционное	Оказать помощь и поддержку педагогам в организации работы по изучению государственных символов РФ	Замдиректора по НМР

уроках				
ФЕВРАЛЬ				
Методический семинар «Что нужно знать учителю о ФПУ»	1-я неделя	Развивающее	Обсудить нормативные требования к использованию учебников, учебных пособий и электронных образовательных ресурсов педагогами при реализации ООП	Замдиректора по УВР, педагог-библиотекарь
Предметная неделя: математика, физика, информатика	1-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Замдиректора по УВР, руководители методических объединений
Психологический семинар «Как бороться с профессиональным выгоранием»	1-я неделя	Диагностическое, коррекционное, развивающее	- Психологическая поддержка; - научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание и контролировать его признаки	Замдиректора по УВР, педагог-психолог
Заседание методического совета	1-я неделя	Организационное	- Заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ВПР. Обсудить, как организовать работу с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися; - обсудить изменения в КИМ ГИА, обсудить работу педагогов по подготовке к государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом изменений в КИМ ГИА; - обсудить реализацию профорientационно	Председатель методического совета

			го минимума в рамках урочной деятельности. Проанализировать методические подходы к профориентации на уроках физики, химии и биологии. Выявить лучшие практики реализации профминимума в урочной деятельности	
Заседания методических объединений	3-я неделя	Организационное	• Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД; • проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях; • обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной аттестации	Руководители методических объединений
Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих	В течение месяца	Коррекционное, развивающее	Проанализировать затруднения педагогов, выявить причины затруднений, оказать методическую помощь	Замдиректора по УВР, замдиректора по НМР

программ				
МАРТ				
Предметная неделя: иностранные языки	1-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения
Мастер-класс для учителей «Опыт применения кодификаторов при разработке оценочных материалов»	2-я неделя	Развивающее	Изучить опыт реализации кодификаторов проверяемых требований к метапредметным и предметным результатам освоения ООП.	Руководитель МО
Проектная мастерская для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям ФГОС СОО и ФОП СОО»	3-я неделя	Развивающее	Обсудить особенности профильного обучения в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФОП СОО. Определить возможности развития профилей	Замдиректора по УВР
Предметная неделя: биология, химия, география	3-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках предметной недели	Замдиректора по УВР, руководитель методического объединения
Участие в городской методической конференции «Подготовка к выбору профессии»	3-я неделя	Развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов по формированию личностных результатов и организации профориентации	Замдиректора по ВРуководители методических объединений
Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками	3-я неделя	Диагностическое Коррекционное Развивающее	Проанализировать преемственность программ уровней ОО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ОО	Замдиректора по УВР
Заседание методического совета	4-я неделя	Организационное	Обсудить развитие профильного обучения в контексте ФГОС СОО и ФОП СОО. Проанализировать	Председатель методического совета

			варианты развития профилей в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО. Начать подготовку к метапредметной декаде, школьной научной конференции обучающихся «Стратегия успеха»	
Индивидуальные консультации для педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты	В течение месяца	Коррекционное Развивающее	Выявить профессиональные дефициты, определить мероприятия по повышению профессиональных компетенций	Замдиректора по УВР
АПРЕЛЬ				
Научно-практическая конференция для обучающихся «Стратегия успеха»	2-я неделя	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках конференции: защиту проектов индивидуальных проектов обучающихся на уровне СОО.	Замдиректора по УВР, руководители методических объединения
Мастер-класс для учителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	2-я неделя	Развивающее	Обсудить особенности разработки рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР
Мастер-класс для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	3-я неделя	Развивающее	Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований ФГОС и ФОП к рабочей программе воспитания и календарному плану воспитательной работы	Замдиректора по ВР
Заседание	4-я	Организационное	Проанализировать	Председатель

методического совета	неделя	нное	зависимость уровня образовательных результатов обучающихся от уровня профессиональных компетенций педагогов; - оценить организацию подготовки к ГИА-2027 по новым КИМ. Проанализировать результаты диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ; - подвести итоги предметных недель; - оценить, как педагоги используют на уроках ЭОР и ЦОР; - обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2027/28 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками; - проанализировать качество реализации единой модели профориентации во	методического совета
----------------------	--------	------	---	----------------------

			внеурочной деятельности	
Заседания методических объединений	4-я неделя	Организационное	- Обсудить подготовку обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА; - проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах	Руководители методических объединений

МАЙ

Заседание методического совета	2-я неделя	Организационное	Проанализировать: - образовательные результаты обучающихся за учебный год; - результаты ВПР; - реализацию ООП по уровням образования. Подвести итоги проектной деятельности обучающихся. Провести повторную диагностику уровня сформированности профессиональных компетенций, профессиональных затруднений молодых педагогов; Подвести итоги: - реализации программы наставничества; - реализации ИОМ педагогов; - аттестации педагогов в 2026/27 учебном	Председатель методического совета
--------------------------------	------------	-----------------	---	-----------------------------------

			году. Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2026/27 учебный год. Обсудить формат и уровень реализации единой модели профориентации в 2027/28 учебном году	
Форум лучших наставнических практик «ПРОнаставничество»	3-я неделя	Развивающая	Провести подведение итогов реализации программы наставничества по секциям: • секция I «Через призму опыта» для формы наставничества «учитель – учитель»; • секция II «Не рядом, а вместе!» для формы наставничества «учитель – ученик»	Замдиректора по НМР
Заседания методических объединений	4-я неделя	Организационное	Проанализировать: • результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. • результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся; • результаты диагностик функциональной грамотности;	Руководители методических объединений

			• результаты участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных соревнованиях. • результаты участия педагогов в профессиональных олимпиадах и конкурсах	
--	--	--	---	--

ИЮНЬ

Школьный фестиваль педагогических инноваций	3-я неделя	Развивающее	Организовать школьный фестиваль «Совершенствование единого образовательного пространства: опыт и инновации». Провести образовательные и воспитательные мастер-классы, творческие отчеты, презентации инновационных продуктов и др.	Замдиректора по УВР, замдиректора по НМР
Заседание методического совета	4-я неделя	Организационное	• Проанализировать отчеты методических объединений о реализации планов работы; • обсудить организацию и результаты ГИА; • проанализировать итоги реализации ООП с учетом обновлений ФОП и ФГОС	Председатель методического совета
Подведение итогов методической работы за учебный год	4-я неделя	Организационное	Проанализировать выполнение плана методической работы за учебный год. Составить проект плана методической работы на 2027/28 учебный год	Замдиректора по НМР

1.3.3. Деятельность профессиональных объединений педагогов

План работы МО учителей естественно - математического цикла на 2026-2027 учебный год

Тема работы МО: «Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педагогических технологий в условиях перехода и реализации обновлённых ФГОС»»

Цель: методического объединения учителей естественно-математических наук

«Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания»

Основные задачи:

1. Продолжить внедрение инновационных программ и технологий для повышения качества обучения.
2. Изучение и внедрение в практику работы нормативных документов, регламентирующих условия реализации образовательной программы по предметам естественно – математического цикла с учётом достижения целей, устанавливаемых Федеральным государственным образовательным стандартом-3.
3. Продолжить систематизацию программного и научно-методического обеспечения учебных программ по предметам для обеспечения качества образования учащихся.
4. Развитие творческих способностей учащихся. Повышение интереса к изучению предметов естественно-математического цикла.
5. Активизировать деятельность педагогов по систематизации и повышению уровня подготовки одаренных и мотивированных учащихся к участию в олимпиадах, конкурсах, исследовательской и проектной деятельности.
6. Продолжить работу по предупреждению отклонений в освоении учащимися обязательного минимума содержания образования по предметам.
7. Продолжить работу по повышению уровня подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ (ГИА) по предметам естественно-математического цикла.
8. Продолжить работу по созданию условий для повышения уровня мастерства учителей через участие в мастер-классах, круглых столах, семинарах; через организацию системы работы по самообразованию и обмену опытом; через накопление инновационных разработок и распространение передовых педагогических идей.
9. Вести планомерную работу по преемственности в обучении в целях перехода на обновлённые ФГОС.

Ожидаемые результаты работы:

- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с обновлёнными ФГОС – СОО;
- создание условий в процессе обучения для развитие творческой активности обучающихся.
- формирование представлений о дисциплинах естественно - математического цикла как части общечеловеческой культуры, понимания значимости их для общественного процесса.

Направления работы МО учителей естественно-математических наук на 2026-2027 учебный год

Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за 2025-2026 учебный год и планирование на 2026-2027 учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования, ИОМ).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжить знакомство обновлённых ФГОС.

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.
- Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетенции педагогов ЕМЦ и родителей обучающихся.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках обновлённых ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов, организации внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение уроков педагогами.
4. Выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района и области.
6. Самообразование по теме: «Обновлённые ФГОС: содержание, механизмы реализации»

Состав МО естественно-математического цикла.

Ф.И.О. учителей	Предмет	Образование	Категория	Тема самообразования
Сердюк И.В.	Математика	высшее	первая	«Активные формы и методы работы на уроках математики»
Ефтерева Н.Н.	Математика	высшее	нет	«Дифференцированное обучение на уроках и во внеурочное время, формирование творческой инициативы учащихся при внедрении ФГОС»
Юрченко И.А.	Биология	высшее	высшая	«Совершенствование методик и технологий преподавания биологии в современных условиях».
Харенко Р.Н.	Химия	высшее	высшая	«Мотивация на уроках химии и создание условий для её развития»
Каменцева О.Н.	Физика	высшее	высшая	«Формирование представлений о физике, как части общечеловеческой культуры, понимания значимости физики для общественного прогресса»
Гончаренко Е.П.	математика	высшее	нет	«Пути повышения эффективности урока математики в рамках реализации ФГОС»

Тематика заседаний методического объединения
на 2026-2027 учебный год

Дата	Содержание	Ответственный
Август-октябрь	Заседание №1. <i>«Организация учебно–воспитательного процесса коллективом МО в новом учебном году».</i> План заседания: 1. Анализ работы МО за истекший учебный год. 2. Утверждение плана работы МО на новый учебный год. Разработка плана методической работы МО. 3. Изучение обновлённого ФГОС на заседании МО Об особенностях преподавания предметов ЕМЦ в условиях внедрения обновлённых ФГОС. 4. Разработка и утверждение рабочих программ учителей ЕМЦ по учебным предметам, учебным курсам, в том числе и внеурочной деятельности на 2026-2027 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС	Учителя-предметники Руководитель МО
	Межсекционная работа: 1. Проверка готовности учебных кабинетов к началу учебного года. 2. Входной контроль в соответствие с планом административного контроля на 2026-2027 учебный год. 3. Утверждение тем самообразования. 4. Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий. 5. Школьный этап олимпиад. 6. Оформление уголков «Готовимся к экзаменам». 7. Консультация по теме «Работа со	Учителя-предметники Руководитель МО

	документацией». 8. Участие в конкурсах разного уровня (включая дистанционные).	Учителя-предметники
Ноябрь-декабрь	Заседание № 2 <i>«Творческие задания на уроках и во внеурочное время»</i> План заседания: 1. Проверка журналов ТБ в кабинетах. 2. Подготовка учащихся к муниципальному этапу олимпиад. 3. Проведение контрольных работ за 1 полугодие, анализ результатов. Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ. 4. Организация работы по подготовке учащихся к ГИА по предметам ЕМЦ. 5. Анализ взаимопосещённых уроков. 6. Творческие задания на уроках и во внеурочное время. Межсекционная работа: 1. Консультация по теме «Разработка технологической карты урока». 2. Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов. 3. Методика анализа и оценки современного урока. 4. Подготовка к участию школьного этапа НПК «Шаг в будущее».	Учителя-предметники Руководитель МО Руководитель МО

Январь-март	Заседание №3. <i>«Использование межпредметных связей на уроках ЕМЦ»</i> План заседания: 1. Межпредметные связи – инструмент межпредметной интеграции. 2. Привлечение одаренных детей к творческой деятельности через научно – практические конференции, исследовательские работы. 3. Работа со слабоуспевающими. 4. Проведение контрольных работ, тестов за 3 четверть, их анализ. Планирование коррекционной работы. 5. Компетентностный подход в процессе преподавания предметов естественно-математического цикла. <u>Межсекционная работа:</u> 1. Семинар «Формирование метапредметных результатов образования (определённых ФГОС – универсальных учебных действий и умения учиться в целом)» 2. Проведение внутришкольного тестирования в форме ОГЭ по предметам в 9и 11 классах. 3. Планирование мероприятий предметной недели предметов ЕМЦ.	Учителя-предметники. Руководитель МО Учителя-
-------------	---	--

		предметники Руководитель МО
--	--	---

Апрель-май	Заседание №4. <i>«Поделюсь опытом с коллегами»</i> План заседания: 1. «Ярмарка идей» Проведение мастер-классов учителей ЕМЦ. 2. Подведение итогов проведения недели предметов ЕМЦ. 3. Состояние подготовки к ГИА по предметам ЕМЦ. 4. Применение здоровьесберегающих технологий на уроках как реализация личностно-ориентированного подхода к обучению. <u>Межсекционная работа:</u> 1. Проведение административных контрольных работ и пробных ОГЭ, ЕГЭ. 2. Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ. 3. Отчет педагогов по темам самообразования.	Руководитель МО Учителя-предметники
Июнь	Заседание №5 <i>«Составляющие образовательного процесса»</i> План заседания: 1. Результаты итоговых контрольных работ по предметам. Выполнение программ.	Руководитель МО

	Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ за учебный год 2. Результаты ОГЭ И ЕГЭ по предметам ЕМЦ. 3. Отчет о работе МО за 2025-2026 учебный год 4. Подведение итогов года. Задачи МО ЕМЦ на 2027-2028 учебный год	
--	--	--

Методическая тема учителей гуманитарного и эстетического циклов

на 2026-2027 учебный год:

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего успешность учащихся путем применения современных технологий»

Цель: стимулировать профессиональную компетентность и творческую активность учителей гуманитарного цикла в процессе освоения ими современных подходов к организации и проведению уроков.

Основные задачи:

- внедрение новых технологий в педагогическую деятельность учителей для раскрытия творческого потенциала уч-ся
- обеспечить высокий методический уровень проведения всех видов занятий.
- качественная подготовка учащихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ
- качественная подготовка учащихся к выполнению работ ВПР
- повышение профессиональной квалификации учителей.
- создание условий для формирования активной гражданской позиции кадет через усиление роли нравственно-патриотического воспитания на уроках гуманитарного цикла.

**Состав корпусного методического объединения учителей
гуманитарного цикла в 2026-2027 учебном году:**

<i>Учителя русского языка и литературы</i>	<i>Категория</i>	<i>Учителя географии, истории и обществознания</i>	<i>Категория</i>
Касперова Елена Викторовна	Высшая	Семендяева Наталья Николаевна	Высшая
Ишкина Елена Викторовна	Высшая	Алексеевко Ирина Алексеевна	Высшая
Прищепина Ольга Михайловна		Задорожная Мария Сергеевна	Первая
<i>Учителя иностранного языка</i>	<i>Категория</i>	<i>Учителя технологии, физической культуры и ОБЖ</i>	<i>Категория</i>
Бурыкина Жанна Валентиновна	Высшая	Подкопаев Павел Анатольевич	Высшая
Изучеева Елена Владимировна		Стасюк Евгений Фёдорович	Высшая
		Лопатин Владимир Владимирович	Высшая

Ожидаемые результаты работы:

- рост качества знаний учащихся;
- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС;
- создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Организационно-педагогическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Утверждение плана работы КМО на 2026-2027 учебный год.	Август	Руководитель КМО	План работы КМО
1.2	Создание банка данных учителей-предметников КМО	Сентябрь-октябрь	Руководитель КМО	См. характеристика кадрового потенциала КМО
1.3	Проведение заседаний КМО	В течение года	Руководитель КМО	План заседаний КМО
1.4	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах,	В течение	Члены КМО	План работы корпуса, план

	заседаний районных предметных секций, районных предметных олимпиадах, дистанционных олимпиадах.	года		работы КМО и РМО по предметам
1.5	Актуализация нормативных требований СанП И Н, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август	Члены КМО	Журналы по технике безопасности и охране труда
1.6	Составление плана работы КМО на 2027-2028 учебный год	Май-август 2027г	Руководитель КМО, зам. директора по УВР	План работы КМО
1.7	Анализ работы КМО за 2026-2027уч. год	май 2027г	Руководитель КМО	Анализ работы КМО
1.9	Организация взаимопосещения уроков	В течение года	Члены КМО	График взаимопосещений

Учебно-методическая деятельность

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение инструктивно-методических писем МОиН РФ	В течение года	Зам. директора по УВР	Информация КМО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам	Август	Замдиректора по УВР Члены КМО	Рабочие программы членов КМО
2.3	Разработка и утверждение рабочих программ по внеурочной деятельности	Август	Замдиректора по УВР Члены КМО	Рабочие программы членов КМО
2.4	Подборка дидактического обеспечения учебных программ	В течение года	Члены КМО	Методическая копилка членов КМО
2.5	Подготовка и проведение диагностических работ по математике в 6-9 классах	сентябрь	Руководитель КМО	Анализы контрольных работ
2.6	Организация и проведение ВПР, полугодовых и годовых работ по предметам	декабрь, апрель, май	Замдиректора по УВР	График проведения контрольных

			Члены КМО	работ
2.7	Участие в работе КМО и педагогических советов	В течение года	Члены КМО	Конспект выступления
2.8	Проведение открытых уроков и мастер – классов, взаимопосещений	Члены КМО	Члены КМО	Конспект урока, обсуждение членами КМО
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций: - промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (6-8 кл) - государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов	Октябрь В течение года	Члены КМО	Протокол заседания КМО
2.10	Подготовка и проведение промежуточной аттестации учащихся и государственной итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	В течение года	Члены КМО	Графики промежуточной и государственной итоговой аттестации

Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Ноябрь Январь Март Май	Руководитель КМО, члены КМО	Справка
3.2	Участие в работе малых педсоветов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель КМО	Протокол педсовета
3.3	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы.	Январь, май	Руководитель КМО	справка
3.4	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам	Апрель –	Члены КМО	справка

	математического цикла	июнь		
--	-----------------------	------	--	--

Организация внеклассной работы по предметам

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
4.1	Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, школьных предметных конкурсах	В течение года	Члены КМО	Информация
4.2	Организация и анализ проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по предметам	Октябрь	Члены КМО	Итоги результатов
4.3	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях, предметных неделях	В течение года	Члены КМО	Приказ администрации и корпуса

План-график работы МО гуманитарных наук.

№ п/п	Содержание работы	Форма	Дата и место проведения
1	МО №1. Тема: «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».	Заседание МО	октябрь ГБОУ РО «ОККК»
2	МО №2. Тема: «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения».	Заседание МО	декабрь ГБОУ РО «ОККК»
3	МО №3. Тема: «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога».	Заседание МО	февраль ГБОУ РО «ОККК»»
4	МО №4. Тема: «Результаты деятельности учителей гуманитарного цикла по совершенствованию образовательного процесса».	Заседание МО	май ГБОУ РО «ОККК»»
5	Работа по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.		Согласно плану
6	Участие педагогов-филологов в конкурсах профессионального мастерства.	Конкурсы	Согласно плану
7	Участие школьников в предметных олимпиадах, творческих конкурсах.	Олимпиады, творческие	Согласно плану

		конкурсы	
8	Профессиональный рост педагогов (прохождение курсовой переподготовки, повышение/подтверждение квалификационной категории).	Курсы повышения квалификации, аттестация	Согласно плану
9	Участие учителей в вебинарах, сетевых сообществах.		В течение учебного года
10	Создание педагогами собственного сайта, страниц на образовательных платформах		В течение учебного года
11	Разработка материалов по ФГОС для информационного пространства.		В течение учебного года

Содержание заседаний МО

МО №1. «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях ФГОС».

1. Утверждение плана работы МО на 2026/2027 учебный год.
2. Нормативно-правовое сопровождение введения обновлённых ФГОС.
3. ФГОС третьего поколения: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2026/2027 учебном году.
4. Анализ ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по истории, обществознанию, русскому языку, литературе.

МО №2. «Цифровая образовательная среда как фактор повышения качества обучения».

1. Цифровые технологии в обучении.
2. Образовательные онлайн-платформы и их возможности.
3. Модели инновационных уроков.
4. Применение инструментов цифровой образовательной среды при работе с текстом.

МО №3. «Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагогов».

1. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности.

2. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу»
3. Технология продуктивного чтения на уроках гуманитарных предметов, приёмы формирования читательской грамотности.

МО №4. «Результаты деятельности учителей гуманитарных наук по совершенствованию образовательного процесса».

1. Методические рекомендации по совершенствованию работы учителя в условиях ФГОС ООО и СОО.
2. Презентация опыта «Организация подготовки обучающихся с низкой учебной мотивацией к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по предметам гуманитарных наук».
3. Диагностика профессиональных затруднений педагогов.
4. Подведение итогов и планирование работы МО на 2027/2028 учебный год.

Самообразование учителей – членов МО.

План-график мероприятий по теме самообразования

№	ФИО учителя	Тема самообразования	Мероприятия	Сроки проведения
1.	Касперова Елена Викторовна	Использование современных технологий для повышения мотивации учащихся и эффективности обучения на уроках и во внеурочное время.	Выступления на МО	В течение года
2.	Ишкина Лидия Энверовна	Комплексный анализ текста как основа подготовки к ЕГЭ	Выступления на МО Открытое мероприятие	В течение года
3.	Прищепина Ольга Михайловна	Формирование здоровьесберегающей системы преподавания, создание условий для оптимального усвоения материала учащимися и их развития.	Выступления на МО Открытый урок	В течение года
4	Иучеева Елена Владимировна	Использование новых технологий на уроках немецкого языка.	Выступления на МО Открытый урок	В течение года
5	Бурыкина Жанна Валентиновна	Оптимальное сочетание форм и методов при обучении иностранному языку для активизации познавательного интереса.	Выступления на МО Открытый урок	В течение года
6	Алексеевко Ирина Алексеевна	Применение новых педагогических технологий с целью развития творческих способностей личности учащихся.	Выступления на МО Открытое мероприятие	В течение года
7	Семендяева Наталья Николаевна	Применение новых педагогических технологий с целью развития творческих способностей личности учащихся.	Выступления МО Открытое занятие по подготовке кадет 9-х классов к сдаче ОГЭ по географии	В течение года
8	Задорожная Мария Сергеевна	Формирование здоровьесберегающей системы преподавания, создание условий	Выступления на МО Открытый урок	В течение года

		для оптимального усвоения материала учащимися и их развития.		
9	Стасюк Евгений Фёдорович	Развитие образовательного, воспитательного и оздоровительного потенциала учащихся на занятиях физкультуры»	Выступления на МО Открытый урок	В течение года
10	Подкопаев Павел Анатольевич	Использование здоровьесберегающих технологий	Выступления на МО Открытый урок	В течение года
11	Лопатин Владимир Владимирович	Использование здоровьесберегающих технологий	Выступления на МО Открытый урок	В течение года

График проведения открытых уроков и мероприятий

№	Ф.И.О. учителя	сроки	класс	уровень	предмет	Тема урока мероприятия
1	Ишкина Лидия Энверовна	18.12.26	9А	корпус	Русский язык	Сочинение – рассуждение.
2.	Прищепина Ольга Михайловна	09.12.26	8А	корпус	Литература	Смысл финальной сцены в комедии «Ревизор»
3	Бурыкина Жанна Валентиновна	02.12.26	6 А	корпус	Английский язык	По дороге.
4.	Изучеева Елена Владимировна	12.11.26	6 Б	Корпус	Английский язык	Дорожная безопасность.
5	Алексеевко Ирина Алексеевна	28.01.27	8Б	корпус	История	Рождение Российской империи.
6	Семендяева Наталья Николаевна	22.01.27	9А	корпус	География	Европейский Север России. Географическое положение.
7	Задорожная Мария Сергеевна	28.01.27	6Б	корпус	История	Натиск на русские земли с востока
8	Стасюк Евгений Фёдорович	21.04.27	9А	корпус	Физическая культура	Правила и техника выполнения норматива комплекса ГТО. Бег 60м и 100м.
9	Лопатин Владимир Владимирович	24.01. 27	10	корпус	ОБЗР	Влияние поведения на безопасность.

1.3.4. Обобщение и распространение опыта работы педагогов школы

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов.

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Материалы
Изучение успешных образовательных практик применения электронного обучения и дистанционных технологий, применения обучающих онлайн-платформ, на уровне региона, муниципального образования, города, школы	Сентябрь — октябрь	Педагоги, руководители методобъединений	Опыт педагогов из других школ города, области, региона
Описание передового опыта	Сентябрь — апрель	Педагоги	Материалы передового опыта
Оформление электронной методической копилки	Сентябрь — май	Руководители методобъединений	Презентации, доклады, конспекты уроков, технологические карты уроков
Рассмотрение кандидатур для участия в конкурсах педагогического мастерства: • характеристика; • описание опыта работы; • проведение открытых мероприятий	Сентябрь — май	Руководители методобъединений	Материалы для участия в конкурсах
Организация семинаров и открытых уроков по обмену опытом	1 октября	учителя русского языка и литературы	Материалы для представления опыта
Организация открытых уроков для слушателей курсов ИРО	9 октября	Руководители методобъединений	Материалы для представления опыта
Представление опыта на методических объединениях, педсоветах	В течение года	Руководители методобъединений	Разработка рекомендаций для внедрения опыта

1.4. Формирование и развитие функциональной грамотности обучающихся

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое обеспечение		
Изучение нормативно-правовой документации по формированию цифровой грамотности	Август	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Информационно-просветительская работа с участниками образовательных отношений		
Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на официальном сайте образовательной организации	Октябрь	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
Организация родительских собраний «Цифровая грамотность: зачем она нужна ученикам и их родителям»	Октябрь—декабрь	Директор, председатель совета родителей, классные руководители
Организация педагогического совета «Формирование и развитие функциональной грамотности»	Ноябрь	Директор
Программно-методическое обеспечение		
Разработка программ учебных курсов формируемой части учебного плана: • «Функциональная грамотность» (6–9-е классы); • «Как правильно пользоваться интернетом» (6–8-е классы); • «Лингвистические перекрестки» (6-й класс); • «ПроектикУМ» (7-й класс); • «Селфбрендинг» (8–9-е классы); • «Информационная безопасность» (9–11-е классы)	Август, апрель—май	Заместитель директора по УВР, члены рабочей группы, педагоги-предметники

Подготовка педагогов		
Организация административного совещания по стратегии развития профессиональных компетенций педагогов в вопросах функциональной грамотности	Октябрь	Директор
Проведение круглого стола «Лучшие практики формирования метапредметных образовательных результатов обучающихся»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Запуск общешкольного проекта «Мастер-классы от учеников»: создание постоянно действующей и развивающейся инфраструктуры, чтобы транслировать индивидуальные достижения обучающихся	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Организация курсовой подготовки педагогов «Оценивание функциональной грамотности»	Ноябрь—март	Руководители методобъединений, заместитель директора по УВР
Организация участия в муниципальном конкурсе онлайн-уроков «Уроки практических навыков»	Март	Заместитель директора по УВР
Организация участия команды школы во всероссийской конференции	Март	Директор
Проведение методических недель «Учим вместе» — проведение межпредметных, метапредметных уроков, внеурочных занятий, защиты проектов	По графику	Руководители методобъединений, заместитель директора по УВР
Обновление контрольно-оценочных процедур		
Организация участия обучающихся 7–8-х классов в пробном тестировании по математической грамотности	Октябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Формирование банка заданий по функциональной грамотности с учетом демоверсий ЦОКО и пособий	Октябрь—апрель	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Организация и проведение межпредметных олимпиад	Ноябрь, февраль—март	Заместитель директора по УВР

Прохождение внешней экспертизы оценочных материалов по читательской и естественно-научной грамотности	Декабрь—январь	Директор, заместитель директора по УВР
Внедрение технологии экспертной оценки в процедуру защиты метапредметных групповых проектов обучающихся 9-х классов	Декабрь—январь	Заместитель директора по УВР, классные руководители

РАЗДЕЛ 2. Воспитательная работа

2.1. Реализация рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организация массовых мероприятий к Международному дню распространения грамотности	До 8 сентября	Заместитель директора по ВР
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с обучающимися	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Обеспечение группового взаимодействия подростков при посредничестве педагогических работников или психолога для формирования коммуникативных умений и развития навыков разрешения межличностных конфликтов	Сентябрь—октябрь	Классные руководители, педагог-психолог
Обеспечение участия обучающихся в проектах Энской области, направленных на продвижение традиционных ценностей в информационной среде	Сентябрь, декабрь, апрель	Заместитель директора по ВР
Организация работы внеурочных кружков, секций: - сформировать учебные группы; - составить расписание занятий	Сентябрь, в течение года (по необходимости)	Заместитель директора по УВР, педагоги
Организация массовых мероприятий ко Дню учителя	До 5 октября	Заместитель директора по ВР
Апробация инновационных способов воспитательной работы	Ноябрь—декабрь, май	Педагоги

Направление педагогических работников на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	Декабрь	Директор
Организация массовых мероприятий, посвященных Празднику Весны и Труда	До 27 апреля	Заместитель директора по ВР
Организация участия педагогических работников в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных	Апрель	Директор
Организация массовых мероприятий ко Дню Победы	До 5 мая	Заместитель директора по ВР
Анализ и при необходимости обновление содержания рабочих программ в целях обучения детей и подростков вопросам: • защиты персональных данных; • информационной безопасности и цифровой грамотности	Май—август	Заместитель директора по ВР
Обновление содержания рабочих программ внеурочной деятельности в целях реализации новых направлений программ воспитания	Май—август	Педагоги, заместитель директора по ВР
Организация массовых мероприятий «Выпускной»	Июнь	Классные руководители 9-х и 11-х классов
Подготовка списков обучающихся, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг в школе	Ежемесячно до 25-го числа	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Организация встреч с молодыми лидерами в целях формирования у подростков представлений о социальной ответственности за деструктивные действия, транслирования социально приемлемых ценностей, возможно также привлечение их к обучению и процессам медиации	Не реже одного раза в четверть	Заместитель директора по ВР
Обеспечение экспертного и методического сопровождения педагогических работников по вопросам воспитательной работы	В течение года	Заместитель директора по ВР

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

Участниками образовательных отношений являются педагогические и другие работники общеобразовательной организации, обучающиеся, их родители (законные представители), представители иных организаций, участвующие в реализации образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами общеобразовательной организации. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей. Содержание воспитания обучающихся в общеобразовательной организации определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р).

Рабочая программа воспитания разработана на основе:

- Примерной рабочей программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию – протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22;
- Программы развития воспитания в Ростовской области на период до 2025 года /Приказ Минобразования Ростовской области от 10 июня 2021 года № 546 «Об утверждении региональной программы развития воспитания»;
- Плана мероприятий по реализации в Ростовской области в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации /Приказ Минобразования Ростовской области от 20 февраля 2021 года № 147 «Об утверждении плана мероприятий по реализации в Ростовской области в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года».

Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся

Современный российский национальный воспитательный идеал - высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования целью воспитания является личностное развитие кадет, проявляющееся:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в образовательной организации:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС СОО, ООО.

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают

- осознание российской гражданской идентичности;
- сформированность ценностей самостоятельности и инициативы;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности;
- сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностноориентированного подходов и с учетом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и

взрослых, 5 следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

1.2. Направления воспитания

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- гражданское воспитание — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

- патриотическое воспитание - воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

- духовно-нравственное воспитание - воспитание на основе духовнонравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

- эстетическое воспитание - формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

- трудовое воспитание — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

- экологическое воспитание - формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

- ценности научного познания - воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учетом личностных интересов и общественных потребностей.

1.3. Целевые ориентиры результатов воспитания

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
Знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России, тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания. Проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам. Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей. Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе. Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в том числе самоуправления, ориентированный на участие в социально значимой деятельности.
Патриотическое воспитание
Сознающий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру. Проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране. Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России. Знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности. Принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности.
Духовно-нравственное воспитание
Знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учетом национальной, религиозной принадлежности). Выражающий готовность оценивать свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с учетом осознания последствий поступков. Выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям. Сознающий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность

межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий. Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей. Проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества.
Эстетическое воспитание
Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных традиций и народного творчества в искусстве. Проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей. Сознающий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде. Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность). Проявляющий неприятие вредных привычек, понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья. Умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (свое и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием. Способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным условиям, стрессовым ситуациям.
Трудовое воспитание
Уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей. Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний. Сознающий важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе. Участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, общеобразовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность.

Выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учетом личных и общественных интересов, потребностей.
Экологическое воспитание
Понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества. Сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред. Выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе. Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды. Участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.
Ценности научного познания
Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учетом индивидуальных интересов, способностей, достижений. 9 Ориентированный в деятельности на научные знания о природе и обществе, взаимосвязях человека с природной и социальной средой. Развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде). Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне среднего общего образования.

Целевые ориентиры
Гражданское воспитание
Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе. Сознающий свое единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду. Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан. Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по

социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонтерском движении, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)
Патриотическое воспитание Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу. Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность. Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию 10 своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране — России. Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.
Духовно-нравственное воспитание Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учетом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения. Действующий и оценивающий свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям. Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учетом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, отношения к религии и религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения. Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей; понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей; неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности. Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.
Эстетическое воспитание Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние. Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве. Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих 11 способностей в разных видах искусства с учетом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей. Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде. Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья. Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием, развивающий способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным).
Трудовое воспитание
Уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения российского народа. Проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наемного труда. Участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию

успешной профессиональной и общественной деятельности. Понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе. Ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.
Экологическое воспитание Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе. Применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве. Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.
Ценности научного познания Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учетом своих интересов, способностей, достижений. Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России. Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации и критики антинаучных представлений. Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1. Уклад общеобразовательной организации

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Ростовской области «Орловский казачий кадетский корпус».

В настоящее время в корпусе в 11 классах-комплектах обучается 220 человек (6 – 11 классы).

Ключевыми фигурами воспитания в корпусе являются классные руководители и офицеры-воспитатели.

С целью планирования, организации, анализа совместной деятельности детей и взрослых, решения проблемных вопросов, оказания действенной помощи нуждающимся в ней, созданы и работают родительский комитет корпуса, первичная профсоюзная организация педагогических работников, кадетское самоуправление.

Совет кадетского самоуправления - высший исполнительный и координирующий орган ученического самоуправления.

В Совет кадетского самоуправления входят:

- Совет Атаманов - ответственные, активные и инициативные кадеты, имеющие лидерские качества, способные оценивать, анализировать ситуацию, предлагать решение проблемы, способные действовать в общих интересах, организовать помощь младшим воспитанникам.

- Первичное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» в Ростовской области.

Процесс воспитания в ГБОУ РО «ОРЛОВСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ КОРПУС» основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и кадет:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в образовательной организации;
- ориентир на создание психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие кадет и педагогов;
- организация основных совместных дел кадет и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и не шаблонность воспитания как условия его эффективности.

Основными традициями воспитания в ГБОУ РО «ОККК» являются следующие:

- стержнем годового цикла воспитательной работы корпуса являются ключевые общекорпусные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;
- важной чертой каждого ключевого дела и большинства, используемых для воспитания других совместных дел педагогов и кадет является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов;
- в корпусе создаются такие условия, при которых по мере взросления ребенка увеличивается и его роль в совместных делах (от пассивного наблюдателя до организатора);

- в проведении общекорпусных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие кадет, а также их социальная активность; - педагоги корпуса ориентированы на формирование коллективов в рамках классов, кружков, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений; - ключевой фигурой воспитания в корпусе является классный руководитель и воспитатель, реализующий по отношению к детям защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

Казачество способствует формированию активной гражданской позиции, социализации и личностному развитию учащихся на основе духовно-нравственных, патриотических и культурно-исторических, этнографических ценностей ориентации на восстановление исторической и культурной преемственности.

На наш взгляд, именно реализация кадетско – казачьего компонента способна обеспечить воспитание личности кадета как гражданина России, просвещенного патриота, культурного, зрелого в суждениях и поступках человека с лидерской позицией, способного к духовному совершенствованию, житнетворчеству и созиданию, готового и способного к службе Отчеству и его защите на базе приверженности историческим ценностям России.

ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Целью воспитания является личностное развитие кадет, проявляющееся:

1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);

2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);

3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям кадет позволяет выделить в ней следующие целевые приоритеты, соответствующие трем уровням общего образования:

1. В воспитании детей целевым приоритетом является создание благоприятных условий для усвоения кадетами социально значимых знаний — знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.

- быть любящим, послушным и отзывчивым сыном, братом, внуком; уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для ребёнка домашнюю работу, помогая старшим; быть трудолюбивым, следуя принципу «делу — время, потехе — час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах;

- знать и любить свою Родину — свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну;
- беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоёмы).

Выделение данного приоритета связано: с их потребностью самоутвердиться в своем новом социальном статусе - статусе кадет, то есть научиться соответствовать предъявляемым к носителям данного статуса нормам и принятым традициям поведения. Такого рода нормы и традиции задаются в корпусе педагогами и воспринимаются детьми именно как нормы и традиции поведения кадета. Знание их станет базой для развития социально значимых отношений кадет и накопления ими опыта осуществления социально значимых дел и в дальнейшем, в подростковом и юношеском возрасте.

В воспитании детей подросткового возраста (уровень основного общего образования) таким приоритетом является создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений кадет, и, прежде всего, ценностных отношений:

- к семье как главной опоре в жизни человека и источнику его счастья;
- к труду как основному способу достижения жизненного благополучия человека, залогом его успешного профессионального самоопределения и ощущения уверенности в завтрашнем дне;
- к своему отечеству, своей малой и большой Родине как месту, в котором человек вырос и познал первые радости и неудачи, которая завещана ему предками и которую нужно оберегать;
- к природе как источнику жизни на Земле, основе самого ее существования, нуждающейся в защите и постоянном внимании со стороны человека;
- к миру как главному принципу человеческого общежития, условию крепкой дружбы, налаживания отношений с коллегами по работе в будущем и создания благоприятного микроклимата в своей собственной семье.

Данный ценностный аспект человеческой жизни чрезвычайно важен для личностного развития кадет, так как именно ценности во многом определяют его жизненные цели, его поступки, его повседневную жизнь. Выделение данного приоритета в воспитании кадет, обучающихся на ступени основного общего образования, связано с особенностями детей подросткового возраста: с их стремлением утвердить себя как личность в системе отношений, свойственных взрослому миру. В этом возрасте особую значимость для детей приобретает становление их собственной жизненной позиции, собственных ценностных ориентаций. Подростковый возраст — наиболее удачный возраст для развития социально значимых отношений кадет.

3. В воспитании детей юношеского возраста (уровень среднего общего образования) таким приоритетом является создание благоприятных условий

для приобретения кадетами опыта осуществления социально значимых дел: - опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких;

- трудовой опыт, опыт участия в производственной практике;
- опыт дел, направленных на пользу своему родному городу или поселку, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции; - опыт природоохранных дел;
- опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в корпусе, дома или на улице; - опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности;
- опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения;
- опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей.

Выделение данного приоритета связано с особенностями кадет юношеского возраста: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический опыт, который они могут приобрести в том числе и в корпусе. Важно, чтобы этот опыт оказался социально значимым, так как именно он поможет гармоничному вхождению кадет во взрослую жизнь окружающего их общества.

Для достижения поставленной цели воспитания необходимо решить следующие задачи:

- 1) реализовывать воспитательные возможности общекорпусных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в кадетском сообществе;
- 2) реализовывать потенциал классного руководства и воспитателей в воспитании кадет, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни корпуса;
- 3) вовлекать кадет в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по корпусным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использовать в воспитании детей возможности кадетского урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) инициировать и поддерживать ученическое самоуправление — как на уровне корпуса, так и на уровне классных сообществ;
- 6) организовывать для кадет экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- 7) организовывать профориентационную работу с кадетами;

- 8) организовать работу корпусных бумажных и электронных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
- 9) развивать предметно-эстетическую среду корпуса и реализовывать ее воспитательные возможности;
- 10) организовать работу с семьями кадет, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

2.2. ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы корпуса. Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

2.1. Модуль «Ключевые общекорпусные дела»

Воспитательное пространство ГБОУ РО «ОККК» представляет собой систему условий, возможностей для саморазвития личности, образуемых субъектами этого пространства - детьми, педагогами, родителями. Значительная часть семей связана с корпусом тесными узами. Эта особенность играет важную роль в воспитательном процессе, способствует формированию благоприятного микроклимата, доверительных отношений, укреплению традиций, лучшему взаимопониманию родителей, учащихся и учителей в корпусе.

Процесс воспитания и социализации воспитанников во многом обусловлен краеведческим, культурологическим контекстом территории, определенным укладом жизни семей, в которых воспитываются дети. Сама среда обуславливает акценты на те ценности, которые формируются у подрастающего поколения: чувство любви к родному краю, уважительное отношение к своей истории, символам Отечества, народным традициям, природе. Это стимулирует социально-полезную деятельность учащихся во благо Отечества.

В связи с этим одним из важнейших направлений воспитательной работы в корпусе является создание системы ключевых общекорпусных дел, обеспечивающих включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, активность и ответственность за происходящее в корпусе и окружающем мире.

Для этого в образовательной организации используются следующие формы работы.

На внекорпусном уровне:

- областной фестиваль казачьей молодежи «Казачок»;
- Всероссийский конкурс исторических сочинений «Наследие»;
- региональный детский фестиваль национальных культур «150 — Культур Дона»;
- многопрофильная олимпиада «Звезда»;
- конкурс презентационных работ по Основам православной культуры;
- соревнования Допризывной молодежи;

- областные соревнования «Казачий сполох»;
- историческая конференция «Александровские чтения»;
- научная конференция «Донские казацкие полки на службе Отечества».

На корпусном уровне.

День Знаний — традиционный общекорпусной праздник, состоящий из серии тематических классных часов, экспериментальных площадок. Особое значение этот день имеет для учащихся 6-х и 11-х классов, закрепляя идею наставничества, передачи традиций, разновозрастных межличностных отношений в кадетском коллективе.

Дни наук — традиционный фестиваль, приуроченный ко Дню Российской науки, для учащихся 6-11 классов, педагогов, родителей. Основные мероприятия в ходе фестиваля — научно-практическая конференция и мини-фестиваль проектов. Научно-практическая конференция содействует пропаганде научных знаний, профессиональной ориентации и привлечению учащихся к научному творчеству и исследовательской работе. «Фестиваль проектов» способствует развитию умений и навыков проектной деятельности, обмену опытом (между учащимися, педагогами), формированию творческого мышления, навыков и опыта самостоятельной работы, ответственному отношению в процессе создания индивидуально - и коллективно значимого результата (продукта).

Метапредметные недели циклы тематических мероприятий (игры, соревнования, конкурсы, выставки, викторины), связанные с созданием условий для формирования и развития универсальных учебных действий и повышением интереса к обучению в целом.

День солидарности в борьбе с терроризмом цикл мероприятий (общекорпусная линейка, классные часы, выставки детских рисунков, уроки мужества), направленный на формирование толерантности, профилактики межнациональной розни и нетерпимости; доверия, чувства милосердия к жертвам терактов, а также ознакомление учащихся с основными правилами безопасного поведения.

«Совет атаманов» - традиционная общекорпусная площадка для формирования основ кадетского самоуправления для учащихся 6-11 классов. В игровой форме учащиеся осваивают все этапы предвыборной кампании (дебаты, агитационная кампания, выборы). По итогам игры формируются органы кадетского самоуправления. Включение в дело учащихся всего корпуса способствуют развитию инициативности, самоопределения, коммуникативных навыков, формированию межличностных отношений внутри корпусных коллективов.

Цикл дел, посвящённых Великой отечественной войне (участие учащихся в митинге с возложением цветов, акциях вахтах памяти «Бессмертный полк»; классные часы; выставки рисунков «Я помню, я горжусь.. .»; конкурс чтецов «Строки, опаленные войной.. уроки мужества), направленных на воспитание чувства любви к Родине, гордости за героизм народа; уважения к ветеранам

«Новогодний бал» — общекорпусное коллективное творческое дело, состоящее из серии отдельных дел (мастерская «Деда Мороза, конкурс

«Новогодняя игрушка», новогодние праздники для учащихся разных классов), в котором принимают участие все учащиеся, педагоги и родители. Это КТД способствует развитию сценических навыков, проявлению инициативы, формированию навыков и опыта самостоятельности, ответственности, коллективного поведения; чувства доверия и уважения друг к другу, улучшения взаимосвязи родителя и ребёнка, педагогов и учащихся.

«Корпусная спортивная лига» — комплекс соревнований (ГТО, Кросс Нации, Веселый старты; шахматы, волейбол, баскетбол, стрельба, мини-футбол, лёгкая атлетика), направленный на формирование социально значимого отношения учащихся к здоровью, опыта ведения здорового образа жизни, популяризацию спорта, поддержку спортивных достижений,

День открытых дверей — традиционный ежегодный праздник, включает ряд различных мероприятий (акции, фотовыставки, проекты, мастер классы по предметам, праздничный концерт), способствует развитию, способствует формированию чувства доверия друг к другу, развивает корпусную идентичность подростка.

На уровне классов:

Актуализация общекорпусной жизни на уровне классов осуществляется путем формирования чувства сопричастности каждого к жизнедеятельности школы путем организации самоуправления.

На уровне основного и среднего образования через создаваемый актив класса, который отвечает за участие в общекорпусных делах, информирование о делах жизни корпуса путем делегирования ответственности отдельным представителям классного самоуправления.

П. Система традиционных дел в классах, составляющих ядро воспитательной работы, имеющих общекорпусное значение:

«Посвящение в кадеты» торжественная церемония, символизирующая приобретение ребенком своего нового социального статуса — кадета;

День именинника — дело, направленное на сплочение классного коллектива, на уважительное отношение друг к другу через проведение различных конкурсов.

Классный час «День матери казачки» — развитие нравственно-моральных качеств ребенка через восприятие литературных произведений; развитие в детях чувства сопереживания, доброго сочувственного отношения к матери, воспитание уважения к материнскому труду, любви к матери.

Классный семейный праздник, посвященный 8 марта и 23 февраля — ежегодное дело, проходит совместно с родителями в процессе создания и реализации детско-взрослых проектов.

На индивидуальном уровне.

Оказание индивидуальной помощи и коррекция поведения ребенка осуществляется через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать примером, предложение взять в следующем ключевом

деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы; организацию разновозрастного наставничества.

Создание условий для реализации индивидуального участия кадет в конкурсах различного уровня: помощь в подготовке конкурсных материалов, создания портфолио, оформления проекта.

2.2. Модуль «Классное руководство»

Главное предназначение классного руководителя - создать условия для становления личности ребёнка, входящего в современный ему мир, воспитать человека, способного достойно занять своё место в жизни. Направления деятельности классного руководителя.

1. Изучение особенностей личностного развития обучающихся класса.

Формы и виды деятельности:

- наблюдение;
- изучение личных дел обучающихся, собеседование с учителями-предметниками, медицинским работником корпуса;
- использование анкет, которые дают возможность изучить мотивацию действий учащихся, интересов конкретной группы учащихся или класса в целом, уровень тревожности учащихся класса;
- проведение индивидуальных и групповых диагностических бесед.

2. Организация совместных интересных и полезных дел для личностного развития ребёнка.

Формы и виды деятельности:

- совместное подведение итогов и планирования каждого месяца по разным направлениям деятельности;
- формирование традиций в классном коллективе: «День именинника»;
- установление позитивных отношений с другими классными коллективами (через подготовку и проведение ключевого общекорпусного дела);
- сбор информации об увлечениях и интересах кадет и их родителей, чтобы найти вдохновителей для организации интересных и полезных дел;
- создание ситуации выбора и успеха

3. Формирование и развитие коллектива класса

Формы и виды деятельности:

- изучение кадет класса (потребности, интересы, склонности и другие личностные характеристики членов классного коллектива), отношений, общения и деятельности в классном коллективе с помощью наблюдения, игр, методики для исследования мотивов участия кадет в деятельности и для определения уровня социальной активности кадет;
- составление карты интересов и увлечений кадет;
- проектирование целей, перспектив и образа жизнедеятельности классного коллектива с помощью организационно - деятельностной игры, классного часа «Класс, в котором я хотел бы учиться», конкурса «Устав класса», «Герб

класса», «Мой класс сегодня и завтра», «Разговор при свечах», «Волшебный стул»;

4 Индивидуальная работа с учащимися класса.

Формы и виды деятельности:

- заполнение с учащимися «Портфолио», т.е. «портфолио» как «источник успеха» учащихся класса;
- работа классного руководителя и воспитателя с учащимися, находящимся в состоянии стресса и дискомфорта;
- предложение (делегирование) ответственности за то или иное поручение в классе;
- вовлечение учащихся в социально значимую деятельность

5. Работа со слабоуспевающими Детьми и учащимися, испытывающими трудности по отдельным предметам направлена на контроль за успеваемостью учащихся класса.

6. Работа с учителями, преподающими в классе

Формы и виды работы: посещение учебных занятий, регулярные консультации классного руководителя с учителями-предметниками, мини-педсоветы по проблемам класса, ведение дневника наблюдений, индивидуальные беседы с учащимися и их родителями, работа с педагогом-психологом

7. Работа с обучающимися, состоящими на различных видах учёта, в группе риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. Работа направлена на контроль за свободным времяпровождением.

Формы и виды работы: вовлечение кадет в кружковую работу, наделение общественными поручениями в классе делегирование отдельных поручений, ежедневный контроль, беседы с родителями.

Модуль 2.3. «Курсы внеурочной деятельности»

Воспитание на занятиях корпусных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение кадет в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализовываться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять кадет и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях кадет с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;

- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит в рамках следующих выбранных кадетами ее видов:

Общеинтеллектуальное направление. Курсы внеурочной деятельности, направленные на передачу кадетами социально значимых знаний, развивающие их любознательность, позволяющие привлечь их внимание к экономическим, политическим, экологическим, гуманитарным проблемам нашего общества, формирующие их гуманистическое мировоззрение и научную картину мира: «Физика в природных явлениях», «Химия вокруг нас», «Основы чертежной грамотности», «Основы военной топографии», «Русский язык в вопросах и ответах», Избранные задачи информатики.

Гражданско-патриотическое направление: Символы моего Отечества.

Общекультурное направление. Курсы внеурочной деятельности, создающие благоприятные условия для просоциальной самореализации школьников, направленные на раскрытие их творческих способностей, формирование чувства вкуса и умения ценить прекрасное, на воспитание ценностного отношения школьников к культуре и их общее духовно-нравственное развитие: «Любо» (хореография), «Практическая топография и картография», «Культура поведения в казачьей семье».

Функциональная грамотность. Курсы внеурочной деятельности, направленные на развитие коммуникативных компетенций кадет, воспитание у них культуры общения, развитие умений слушать и слышать других, уважать чужое мнение и отстаивать свое собственное, терпимо относиться к разнообразию взглядов людей: «Финансовая грамотность», Формирование читательской грамотности, Математическая грамотность, Общая грамотность

Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности: «Разговоры о важном», «Моя экологическая грамотность»

Спортивно-оздоровительное направление Курсы внеурочной деятельности, направленные на раскрытие творческого, умственного и физического потенциала кадет, развитие у них навыков конструктивного общения, умений работать в команде: «Готов к труду и обороне», «Я выбираю ГТО»

Духовно-нравственное направление: «Культура и традиции Донского казачества», Семейное воспитание

Социальное направление: «Россия – мои горизонты»

2.4. Модуль «Школьный урок»

Реализация педагогами воспитательного потенциала урока предполагает ориентацию на целевые приоритеты, связанные с возрастными особенностями их воспитанников, ведущую деятельность. Все это в процессе организации учебной деятельности обеспечивает:

- установление взаимоотношений субъектов деятельности на уроке как отношений субъектов единой совместной деятельности, обеспечиваемой общими активными интеллектуальными усилиями;
- организацию на уроках активной деятельности учащихся, в том числе поисково-исследовательской, на разных уровнях познавательной самостоятельности (в этом и заключается важнейшее условие реализации воспитательного потенциала современного урока - активная познавательная деятельность детей);
- использование воспитательных возможностей предметного содержания через подбор соответствующим текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе.

Технология развивающего обучения и используемые нами механизмы организации учебной деятельности способствуют развитию и оформлению проблемных вопросов, возникающих в рамках урока, в самостоятельные индивидуальные и групповые (в том числе разновозрастные) исследовательские проекты и далее в индивидуальные образовательные программы, что дает обучающимся возможность приобрести умения самостоятельного решения теоретической проблемы, генерирования и оформления собственных идей, уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Новые знания появляются благодаря совместным усилиям кадета и педагога. При этом важно, чтобы задаваемые учителем вопросы воспринимались не как контроль учителя за усвоением знаний ученика, а как диалог личности с личностью, чтобы задания хотелось выполнять, не отдавая этому времени часть жизни, а приобретая через них саму жизнь.

Создание гибкой и открытой среды обучения и воспитания с использованием гаджетов, открытых образовательных ресурсов, систем управления позволяет создать условия для реализации ведущих принципов образования: «образование для всех», «образование через всю жизнь», образование «всегда, везде и в любое время». У обучающихся развиваются навыки сотрудничества, коммуникации, социальной ответственности, способность критически мыслить, оперативно и качественно решать проблемы; воспитывается ценностное отношение к миру.

2.5. Модуль «Кадетское самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в корпусе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а кадета предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации через участие в делах корпуса и класса, и анализа проводимых дел.

Детское самоуправление в корпусе осуществляется следующим образом:

На уровне корпуса:

- через деятельность Совета Атаманов, объединяющего учащихся 6-11 классов и обеспечивающего организационные, информационные и

представительские функции на уровне корпуса и внекорпусном уровне. Деятельность актива осуществляется через реализацию следующих функций: — выдвижение кандидатур, заслушивание и рекомендации для участия в работе Атамана корпуса;

- участие в планировании работы и анализе проведенных общекорпусных дел, акций, соревнований;
- организация в проведении общекорпусных и внекорпусных мероприятий, распределение поручений по их проведению;
- организация и контроль дежурства по корпусу;
- представление интересов, обучающихся на заседания Совета Атаманов и педагогического Совета корпуса;
- участие в рассмотрении вопросов о внесении изменений в Устав корпуса;
- изучение мнения обучающихся по актуальным вопросам корпусной жизни;
- участие в разрешении вопроса о награждении обучающихся
- привлечение обучающихся к участию в научно-практических конференциях, предметных олимпиадах и неделях, спортивных соревнованиях и творческих конкурсах.

Через деятельность созданного комиссии по медиации (примирения) из наиболее авторитетных старшеклассников и социальных педагогов по урегулированию конфликтных ситуаций в корпусе, реализующего следующие функции:

- выявление конфликтных ситуаций среди обучающихся и разрешение споров по урегулированию взаимоотношений;
- представление интересов, обучающихся на Совете профилактики и малых педагогических советах;
- разрешение споров и конфликтных ситуаций «ученик-ученик»; — участие в проведении корпусных восстановительных конференциях, семейных конференциях, акций по профилактике правонарушений;

На уровне классов:

- через деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся класса, представляющих интересы класса в общекорпусных делах и призванных координировать его деятельность с работой общекорпусных органов самоуправления, классных руководителей и воспитателей;
- через деятельность Советов Атаманов, отвечающих за различные направления работы, реализуемые в процессе выполнения следующих функций:
- Планирование и анализ общеклассных дел, конкурсов, соревнований, акций;
- Организация дежурства по классу, кубрику и корпусу;
- Выпуск и работа классного уголка;
- Делегирование обучающихся для работы в Совете Атаманов корпуса;
- Активизация обучающихся класса для занятости в свободное время;
- Представление кандидатур, обучающихся для награждения; На индивидуальном уровне через:

- Участие в планировании, организации и анализе проведенных общекорпусных, внекорпусных, классных дел;
- Участие в работе органов самоуправления класса и корпуса;
- Участие в дежурстве по классу, кубрику и корпусу;
- Участие в работе по организации соревнований, конкурсов, олимпиад, конференций и т.д.

Модуль 3.6. «Казачий компонент»

Казачьим компонентом является изучение истории Донского края. Целью является формирование у учащихся целостного и своеобразного исторического образа родного края на основе комплексного осмысления региональных процессов и их роли в образовании, самоопределении и саморазвитии кадет.

Использование регионального компонента позволяет решать две взаимосвязанные задачи:

- повысить эффективность изучения основного (инвариантного) содержания истории в контексте новых целей российского образования;
- формировать ключевые компетенции учащихся на основе личностного осмысления социального, духовного, нравственного опыта населения Донского края в прошлом и настоящем.

Экскурсии, экспедиции, походы помогают кадету расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающегося труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества. Эти воспитательные возможности реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности:

- областной фестиваль казачьей молодежи «Казачок»;
- Всероссийский конкурс исторических сочинений «Наследие»;
- конкурс презентационных работ по Основам православной культуры;
- соревнования Допризывной молодежи;
- областные соревнования «Казачий сполох»;
- историческая конференция «Александровские чтения»;
- научная конференция «Донские казачьи полки на службе Отечества»;
- конкурс мультимедийных проектов «История моей семьи в истории казачества России»
- всероссийский праздник «День Российского кадета»

Все проекты органично вплетены в основные виды деятельности кадет в целостном образовательном процессе: на уроках, во внеурочной деятельности, в дополнительном образовании и воспитательной работе в корпусе.

К реализации проектов активно привлекаются социальные партнеры корпуса и родители обучающихся. Таким образом, всё социальное окружение: педагоги, обучающиеся, родители, социальные партнёры решают общую задачу приобщения детей к культурному наследию малой Родины и воспитанию патриотизма.

3.7.Модуль «Профилактика и безопасность»

Ухудшение здоровья детей школьного возраста в России стало не только медицинской, но и серьезной педагогической проблемой.

Пожалуй, нет ничего другого в мире, чтобы мы теряли с такой беспечностью и легкостью, как собственное здоровье. Данные официальной статистики и результаты специальных научных исследований свидетельствуют о том, что в последние годы для подростков стали характерны не только широкая распространенность вредных привычек, но и более раннее приобщение к ним. В современной, быстро меняющейся экологической обстановке в России, возможности распространения среди подростков образа жизни сопряженного с риском для здоровья, становятся все более широкими.

Опыт показывает, что большинство подростков испытывают потребность в обсуждении различных проблем здоровья и информации, касающейся личной безопасности. Поэтому одной из форм работы по профилактике вредных привычек и приобщению детей к здоровому образу жизни является просвещение. Подросткам необходима информация квалифицированных специалистов по интересующим их вопросам.

Однако «правильные» знания не всегда предполагает «правильное» поведение. Между ними очень большая дистанция. Для того, чтобы «правильные» знания помогли выбрать «правильный поступок», нужна мотивация побуждения к действию.

На первом этапе профилактической работы важная роль отводится профилактике табакокурения, алкоголизма и наркомании среди подростков. После создания социального паспорта Кадетского корпуса вместе с социально-психологической службой, классными руководителями, воспитателями начинается активная просветительская работа: беседы, дискуссии, «круглые столы», тренинговые занятия с участием нарколога, эпидемиолога, детского врача, родителей, педагогов-психологов и учащихся Кадетского корпуса. Для этого проводятся:

- Дни здоровья. Знакомство с природой родного края, физическое развитие детей, пропаганда туризма, здорового образа жизни, что способствует, формированию ответственности за сохранение естественного природного окружения, определяющего условия жизни человека.

- «Уроки безопасности», профилактика детского травматизма, формирование ответственности за своё здоровье и здоровье других людей.

- Месячник борьбы с вредными привычками, профилактика СПИДа, Информация медицинских работников о вреде для здоровья употребления наркотических и токсичных веществ, пересмотр своего поведения и поступков, разрешение собственных проблем. Воспитание чувство ценности

человеческой жизни, милосердия. Информирования о пути зарождения СПИДом, статистика болезни. Осознание ответственности за своё здоровье и здоровье близких.

В профилактике вредных привычек большое внимание уделяется подготовке и обучению молодежных лидеров. Учащихся, которые ведут активный здоровый образ жизни, должны стать положительным примером для подростков «группы риска».

3.8. Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и кадет по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение воспитанников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб кадет. Задача совместной деятельности педагога и ребенка — подготовить кадета к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности.

Создавая профориентационно - значимые проблемные ситуации, формирующие готовность кадета к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и внепрофессиональную составляющую такой деятельности. Эта работа осуществляется через:

- участие в городском проекте «Профессиональное обучение без границ»;
- встречи с ветеранами Вооруженных сил Российской Федерации;
- дни открытых дверей высших учебных заведений: ЮФУ, ДГТУ, НПИ;
- встречи работниками Военных комиссариатов;
- циклы профориентационных часов общения, направленных на подготовку кадета к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры: симуляции, деловые игры, квесты, решение кейсов (ситуаций, в которых необходимо принять решение, занять определенную позицию), расширяющие знания кадета о типах профессий, о способах выбора профессий, о достоинствах и недостатках той или иной интересной кадетам профессиональной деятельности;
- экскурсии на предприятия поселка, дающие кадетам начальные представления о существующих профессиях и условиях работы людей, представляющих эти профессии;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, профориентационных лагерей, дней открытых дверей в средних специальных учебных заведениях и вузах;
- совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, прохождение онлайн курсов по интересующим профессиям и направлениям образования;
- участие в работе всероссийских профориентационных проектов, созданных в сети интернет: просмотр лекций, решение учебно-

тренировочных задач, участие в мастер классах, посещение открытых уроков;

- индивидуальные консультации психолога для кадет и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии;

- освоение кадетами основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в основную образовательную программу корпуса, или в рамках курсов дополнительного образования.

3.9. Модуль «Детские общественные объединения»

Действующие на базе корпуса детские общественные объединения – это добровольные объединения, созданные по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Его правовой основой является ФЗ от 19.05.1995 № 82-ФЗ (ред. От 20.12.2017) «Об общественных объединениях» (ст.5)

Отряд ЮИД. Пропагандистская деятельность отряда предполагает разъяснительную работу для детей подросткового возраста по вопросам безопасного поведения на улицах и дорогах посредством проведения бесед, викторин, игр, соревнований, конкурсов, тематических утреников, праздников, постановок спектаклей, создание агитбригад, а также через создание и использование наглядной агитации безопасного поведения участников дорожного движения, участие во всех районных профилактических мероприятиях, конкурсах. **Информационная деятельность** направлена на информирование участников образовательного процесса и образовательного сообщества о проблемах детского дорожно-транспортного травматизма и основах безопасного поведения на улицах и дорогах.

ВВПОД «Юнармия». Ведет свою работу по нескольким направлениям:

Военно-патриотическое. Организация мероприятий военно-патриотической направленности, обеспечение в строевых смотрах в соревнованиях допризывной молодежи, Казачий сполох; начальная военная подготовка.

Военно-исторический. Занятия по военной истории; занятия в музейной комнате.

Корпусной спортивный клуб «Кадет»

Основной целью КСК является:

- организация и совершенствование спортивно-массовой работы в корпусе,
- пропаганда здорового образа жизни,
- укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности,
- повышение спортивного мастерства членов КСК.

Достижение указанных целей достигается посредством решения следующих стоящих перед КСК **задач**:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в корпусе;
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся корпуса;
- привлечение обучающихся к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
- воспитание у обучающихся устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.

Для достижения указанной цели КСК осуществляет следующие **виды деятельности**:

- создание сети физкультурного актива во всех классах корпуса;
- содействие открытию спортивных секций;
- агитационная работа в области физической культуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся корпуса и с воспитанниками других клубов;
- создание и подготовка команд по различным видам спорта, для участия в воспитанников КСК в соревнованиях разного уровня;
- внедрение физической культуры в быт обучающихся, проведение спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в корпусе;
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся (лагеря, походы, туризм и т.п.).

Помимо перечисленных видов деятельности КСК может осуществлять иную, не противоречащую Уставу, деятельность

Экологический клуб «Юный эколог»

Система экологической работы в корпуса определяется, прежде всего, ядром – экологическим клубом «Юный эколог», охватывая и объединяя большинство обучающихся корпуса, эта структура осуществляет свою деятельность по пяти направлениям: исследовательское, пропагандистское, практическое, эстетическое, оздоровительное.

Первичное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» в Ростовской области.

Движение является добровольным, самоуправляемым общероссийским общественно-государственным движением, преследующим следующие цели:

- содействие проведению государственной политики в интересах детей и молодежи;
- содействие воспитанию детей, их профессиональной ориентации, организации досуга детей и молодежи;
- создание равных возможностей для всестороннего развития и самореализации детей и молодежи;
- подготовка детей и молодежи к полноценной жизни в обществе, включая формирование их мировоззрения на основе традиционных российских духовных и нравственных ценностей, традиций народов Российской Федерации, достижений российской и мировой культуры, а также развитие у них общественно значимой и творческой активности, высоких нравственных качеств, любви и уважения к Отечеству, трудолюбия, правовой культуры, бережного отношения к окружающей среде, чувства личной ответственности за свою судьбу и судьбу Отечества перед нынешним и будущими поколениями;
- развитие различных форм детского и молодежного самоуправления, социальной и гражданской активности и включение детей и молодежи в общественную жизнь;
- организация международного сотрудничества с детскими движениями других стран;
- иные общественно полезные цели, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.10. Модуль «Медиа корпуса»

Цель медиа корпуса (совместно создаваемых кадетами и педагогами средств распространения текстовой, аудио и видеоинформации) — развитие коммуникативной культуры воспитанников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся. Воспитательный потенциал медиа корпуса реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- разновозрастный редакционный совет подростков, старшеклассников и консультирующих их взрослых, целью которого является освещение наиболее интересных моментов жизни корпуса, популяризация общекорпусных ключевых дел, кружков, секций, деятельности органов ученического самоуправления: корпусной медиацентр - созданная из

заинтересованных добровольцев группа информационно-технической поддержки корпусных мероприятий, осуществляющая видеосъемку и мультимедийное сопровождение праздников, фестивалей, конкурсов, спектаклей, капустников, вечеров, дискотек.

- корпусная киностудия, в рамках которой создаются ролики, клипы, осуществляется монтаж познавательных, документальных, анимационных, художественных фильмов, с акцентом на этическое, эстетическое, патриотическое просвещение аудитории.

- корпусная радиостудия, осуществляющая трансляцию тематических радиопередач о корпусе, поселке, стране, мире. Подготовка радиопрограмм требует вовлечения детей в различные формы деятельности: учащиеся получают возможность попробовать свои силы в качестве корреспондента, диктора, звукооператора.

3.11. Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир кадета, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию кадетом корпуса. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой корпуса как:

Направления работы	Мероприятия
оформление интерьера корпусных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, залов, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок кадет на учебные и внеучебные занятия	оформление корпуса к традиционным мероприятиям (День Знаний, Новый год, День Победы), летняя образовательная смена, мотивационные плакаты, уголок безопасности

размещение на стенах корпуса регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ корпуса, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; картин определенного художественного стиля, знакомящего кадет с разнообразием эстетического осмысления мира; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в корпусе (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.	конкурс рисунков к знаменательным датам календаря, выставка фоторабот обучающихся, стендовая презентация, подготовка к ГИА и ЕГЭ, отличники учебы, правовой уголок, информационные стенды «Твоя будущая профессия», «Отличники физической подготовки», «Сдаем ГТО», уголок Здоровья
благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе с кадетами своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми	оформление классных уголков
событийный дизайн — оформление пространства проведения конкретных корпусных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.	создание фотозоны к традиционным школьным праздникам
Акцентирование внимания кадет посредством элементов предметно-эстетической среды (стенды, плакаты, инсталляции) на важных для воспитания ценностях корпуса, традициях, правилах	оформление здания школы (Новый год, День Победы, День государственного флага, конкурс плакатов)

Модуль 3.12. «Экскурсии, экспедиции, походы»

Экскурсии, экспедиции, походы помогают кадету расширить свой кругозор, получить новые знания об окружающей его социальной, культурной, природной среде, научиться уважительно и бережно относиться к ней, приобрести важный опыт социально одобряемого поведения в различных внешкольных ситуациях. На экскурсиях, в экспедициях, в походах создаются благоприятные условия для воспитания у подростков самостоятельности и ответственности, формирования у них навыков самообслуживающегося труда, преодоления их инфантильных и эгоистических наклонностей, обучения рациональному использованию своего времени, сил, имущества.

Эти воспитательные возможности реализуются в рамках следующих видов и форм деятельности:

- регулярные пешие прогулки, экскурсии или походы выходного дня, организуемые в классах классными руководителями и родителями: в музей, в картинную галерею, на предприятие, на природу (проводятся как интерактивные занятия с распределением среди кадет ролей и соответствующих им заданий, например: «фотографов», «гидов», «корреспондентов», «оформителей»);
- литературные, исторические, биологические экспедиции, организуемые учителями и родителями в другие города или села для углубленного изучения биографий проживавших здесь российских поэтов и писателей, произошедших здесь исторических событий, имеющих здесь природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны.

3.13. Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями кадет осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и корпуса в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями кадет осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности: На групповом уровне:

- родительские собрания, на которых обсуждаются вопросы возрастных особенностей детей, формы и способы доверительного взаимодействия родителей с детьми, проводятся мастер-классы, семинары, круглые столы с приглашением специалистов;
- родительские дни, во время которых родители могут посещать корпусные уроки и внеурочные занятия для получения представления о ходе учебно-воспитательного процесса в корпуса;

- общекорпусные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания кадет;
- семейный всеобуч, на котором родители могли бы получать ценные рекомендации и советы от профессиональных психологов, врачей, социальных работников и обмениваться собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей;
- родительские форумы при кадетском интернет-сайте, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, а также осуществляются виртуальные консультации психологов и педагогов.

На индивидуальном уровне:

- работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;
- участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;
- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общекорпусных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

3.14. Модуль «Патриотическое воспитание»

Патриотическое воспитание молодого поколения является первостепенной функцией каждого современного общества.

Заполняя с раннего детства духовный мир подростка такими высокими понятиями, как «Родина», «Отечество», «Россия», государство воспитывает полноценных граждан.

Данный модуль призван обогатить знания, расширить кругозор кадет в области исторического прошлого нашего Отечества, воспитать их на примерах мужества, героизма и мудрости нашего народа, а также развить интеллектуальные способности обучаемых, чувство коллективизма, активизировать участие деятельности кадет в мероприятиях, посвящённых Победе в Великой Отечественной войне, войне в Афганистане и военным действиям в Чечне.

Модуль «Патриотическое воспитание» предполагает постоянную работу по её дополнению и совершенствованию.

Цель модуля заключается в следующем:

- в актуализации приоритетных задач учебно-воспитательного процесса подрастающего поколения на современном этапе – прежде всего на воспитании личности патриота и гражданина;

- в пробуждении и учёте интересов кадет к изучению отечественной истории, культуры, истории и культуры других народов, формирование такого мышления осуществляется в процессе урочной и внеурочной работы;

- в использовании оригинальных наиболее эффективных форм воспитательной работы (фестивалей, тематических праздников, ярмарок, поездок, походов) в сочетании традиционных и инновационных подходов воспитательной работы Корпуса;

- поиск наиболее оптимальных средств сохранения и укрепления здоровья кадет, формирование у них отношения к здоровому образу жизни, как к одному из главных условий для достижения успеха.

Задачи:

Модуль «Патриотическое воспитание» направлен на:

- пробуждение интереса к истокам русской истории, культуре и народному творчеству;

- воспитание чувства патриотизма, используя достижения русского искусства;

- развитие художественного вкуса и культуры воспитанников на примерах духовных традиций русского народа;

- совершенствование организации досуга, приобщение к художественному творчеству, выявление талантов и дарований;

- формирование здорового образа жизни, поиск наиболее оптимальных средств сохранения и укрепления здоровья (имеется в виду здоровье физическое, психическое и социальное);

- приобщение к воспитательной работе семьи, включение семьи в единое воспитательное пространство.

Педагогический коллектив и коллектив кадет ставят перед собой двуетадивную задачу-воспитание гражданственности как общечеловеческой нравственно-этической категории свободного человека и воспитание патриотизма в подлинном смысле этого понятия, воспитание любви к своей земле, к своему народу, к своему прошлому, к своей культуре и истории.

Настоящий патриот должен быть здоров нравственно и физически, т.к. народная мудрость гласит: «В здоровом теле - здоровый дух». Поэтому к этой задаче теснейшим образом примыкает воспитание здорового образа жизни.

Направления деятельности и предполагаемые формы работы:

- изучение истории донского казачества, оформление корпусного музея;

- коллективно-творческие дела, в которых задействованы практически все кадеты и учителя: месячник оборонно-массовой и спортивной работы, «Казачие традиции», Вахта памяти;

- праздники: посвящение в кадеты, День Защитника Отечества, спортивные праздники, практические полевые занятия;

- устные журналы, беседы, встречи с ветеранами, уроки мужества, просмотры кинофильмов о войне, читательские конференции по книгам о защитниках Родины, экскурсии по Донскому краю, спортивные турниры по различным видам спорта, дни здоровья, участие в соревнованиях, пропагандистская работа по здоровому образу жизни, поездки;

- подготовка экскурсоводов и лекторской группы на основе материала корпусного музея, работа поискового отряда.

Данный модуль включает исследовательскую работу, которая подразумевает

- мониторинг (анализ итогов внутрикорпусных мероприятий и выступлений кадет на различных уровнях);

- анкетирование по выявлению уровня воспитанности, нравственных качеств, значимых для современного подростка.

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

В реализации Программы воспитания ГБОУ РО «ОККК» участвуют педагогические работники: учителя-предметники, классные руководители, воспитатели, педагоги дополнительного образования, учитель физической культуры, старший вожатый, педагог-психолог, социальный педагог.

Для кадрового потенциала корпуса характерны стабильность состава. Это обеспечивает более качественное и результативное преподавание и воспитание. Наличие большей части педагогов - специалистов с большим опытом педагогической деятельности способствует организации работы в системе подготовки и повышения квалификации, а также в выборе новых подходов к преподаванию и воспитанию. Это обеспечивает выбор наиболее приемлемых методик и технологий воспитания. Такое положение гарантирует высокий качественный воспитательный потенциал коллектива.

Деятельность корпуса по развитию кадрового потенциала: в условиях модернизации образовательного процесса решающую роль в достижении главного результата – качественного образования и воспитания кадет играет профессионализм педагогических и управленческих кадров.

В соответствии с этим важнейшими направлениями кадровой политики в области образования являются:

- совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения уровня квалификации и профессионализма педагогических и руководящих работников;
- работа по удовлетворению потребностей образовательного учреждения в высококвалифицированных и творческих кадрах; повышение престижа педагогической профессии.

В данном направлении в образовательном учреждении проводятся следующие мероприятия:

- обеспечение возможности прохождения педагогами переквалификации;
- создание условий самоподготовки педагогов для успешности в прохождении аттестации на более высокую квалификационную категорию;
- разработка индивидуальных маршрутов сопровождения педагогов;
- оснащение материально - технической базы;
- использование рациональных педагогических нагрузок;
- помощь педагогу в выборе темы самообразования;
- сопровождение педагогов по теме самообразования.

Развитие кадрового потенциала. В корпусе запланированы и проводятся мероприятия, направленные на повышение квалификации работников образовательного учреждения в области воспитания, организация научно-методической поддержки и сопровождения педагогов с учетом планируемых потребностей образовательной системы ОУ и имеющихся у самих педагогов интересов.

Ведется планомерная работа по пропаганде положений теории воспитательных систем среди педагогического коллектива:

- через регулярное проведение и участие в семинарах, научно-практических конференциях – от корпусных до региональных и международных;
- через научно-методические пособия;
- через знакомство с передовыми научными разработками и российским опытом.

В ходе работы к личности воспитателя, классного руководителя предъявлялись следующие требования:

- умение анализировать имеющиеся воспитательные ресурсы;
- умение проектировать, распределять цели;
- умение организовать и анализировать деятельность;
- умение осваивать свой опыт через рефлекссию и выражать его в технологической форме;
- умение перестроить устаревшие технологические формы и методы;
- способность к самовыражению.

При планировании работы с кадрами мы учитываем:

- нормативные документы Министерства образования Российской Федерации, определяющие главные направления воспитательной работы;
- проблемы воспитания, стоящие в центре внимания;
- основные направления воспитательной работы, сложившиеся в корпусе, в том числе проблемы, над которыми работает корпус;
- реальное состояние воспитательной работы в корпусе и уровень развития личности воспитанников;
- возрастные особенности воспитанников и специфические проблемы воспитания кадет, возникающие на каждом этапе формирования личности;
- уровень педагогического мастерства, квалификацию и опыт воспитателей и классных руководителей, их готовность к решению предстоящих воспитательных задач (на основе диагностики), определившиеся интересы в области теории и методики воспитания, а также реальные возможности для внедрения в практику рекомендаций педагогической теории и передового опыта.

В работе с педагогами проходит изучение:

- нормативных документов;
- научных разработок по вопросам повышения квалификации педагогических кадров;
- изучение организации и содержания учебно-воспитательного процесса;
- глубокий и всесторонний анализ состояния и результатов воспитательной работы в корпусе;
- знание важнейших тенденций развития учебно-воспитательного процесса и качества подготовки учащихся.

3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Нормативно-методическое обеспечение реализации Программы воспитания осуществляется на основании следующих локальных актов:

- Основная образовательная программа основного общего образования ГБОУ РО «ОККК»;
- Основная образовательная программа среднего общего образования ГБОУ РО «ОККК»;
- Учебный план;
- Рабочая программа воспитания как часть основной образовательной программы;
- Рабочие программы педагогов;
- Должностные инструкции специалистов, отвечающих за организацию воспитательной деятельности;
- Документы, регламентирующие воспитательную деятельность (штатное расписание, обеспечивающее кадровый состав, реализующий воспитательную деятельность в образовательном учреждении).

Локальные акты:

- ПОЛОЖЕНИЕ о классном руководителе ГБОУ РО «ОККК».
- ПОЛОЖЕНИЕ об организации внеурочной деятельности обучающихся 6- 11 классов при реализации ФГОС ООО и ФГОС СОО в ГБОУ РО «ОККК».
- ПОЛОЖЕНИЕ о кадетском (ученическом) самоуправлении ГБОУ РО «ОККК».
- ПОЛОЖЕНИЕ о разработке и утверждении дополнительных образовательных общеразвивающих программ в ГБОУ РО «ОККК».
- ПОЛОЖЕНИЕ об организации дополнительного образования в ГБОУ РО «ОККК».
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ РО «ОККК».
- ПРАВИЛА поведения кадет ГБОУ РО «ОККК».
- ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей программе внеурочной деятельности ГБОУ РО «ОККК».
- ПОЛОЖЕНИЕ о Попечительском совете ГБОУ РО «ОККК».

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями.

В ГБОУ РО «ОККК» нет обучающихся с особыми образовательными потребностями, так как в соответствии с государственным заданием

категорий потребителей государственной услуги являются «обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей инвалидов».

3.4. Система поощрения социальной успешности и активной жизненной позиции обучающихся

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности, обучающихся ГБОУ РО «ОККК» призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);
- соответствия артефактов и процедур награждения укладу общеобразовательной организации, качеству воспитывающей среды, символике казачьего корпуса;
- прозрачности правил поощрения (наличие положения о награждениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т. п.);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград дает возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);
- привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей;
- дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах,

смотре и за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности к обучающимся казачьего корпуса могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению Почетным знаком «За Отличие» Фонда патриотического воспитания молодежи имени Г.Н. Трошева.

Ведение портфолио — деятельность обучающихся при ее организации и регулярном поощрении классными руководителями и воспитателями, поддержке родителями (законными представителями) по собиранию (накоплению) артефактов, фиксирующих и символизирующих достижения обучающегося. Портфолио может включать артефакты признания личностных достижений, достижений в группе, участия в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фото изделий, работ и др., участвовавших в конкурсах и т. д.).

3.5 Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса ГБОУ РО «ОККК» осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленными соответствующими ФГОС.

Основным методом анализа воспитательного процесса в общеобразовательной организации является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов.

Планирование анализа воспитательного процесса включается в календарный план воспитательной работы.

Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

- взаимное уважение всех участников образовательных отношений;
- приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение прежде всего не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада общеобразовательной организации, качество

воспитывающей среды, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогами, обучающимися и родителями;

- развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнёрами);

- распределённая ответственность за результаты личностного развития обучающихся ориентирует на понимание того, что личностное развитие — это результат как организованного социального воспитания, в котором общеобразовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами, так и стихийной социализации, и саморазвития.

Основными направлениями анализа организуемого в казачьем корпусе воспитательного процесса следующие:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития кадет.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития кадет каждого класса.

Осуществляется анализ классными руководителями и воспитателями совместно с заместителем директора по воспитательной работе с последующим обсуждением его результатов на заседании методического объединения классных руководителей и воспитателями.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития кадет является педагогическое наблюдение.

Внимание педагогов сосредотачивается на следующих вопросах: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития кадет удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

2. Состояние организуемой в корпусе совместной Деятельности детей и взрослых.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в корпусе интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности детей и взрослых.

Осуществляется анализ заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями и воспитателями, активом старшеклассников и родителями, хорошо знакомыми с деятельностью корпуса.

Способами получения информации о состоянии организуемой в корпусе совместной деятельности детей и взрослых могут быть беседы со детьми и их родителями, педагогами, лидерами ученического самоуправления, при необходимости — их анкетирование. Полученные результаты обсуждаются на заседании методического объединения классных руководителей и воспитателей или педагогическом совете корпуса.

Внимание при этом сосредотачивается на вопросах, связанных с:

- качеством проводимых общекорпусных ключевых дел;
- качеством совместной деятельности классных руководителей, воспитателей и их классов;
- качеством организуемой в корпусе внеурочной деятельности;
- качеством реализации личностно развивающего потенциала корпусных уроков;
- качеством существующего в корпусе ученического самоуправления;
- качеством проводимых в корпусе экскурсий, экспедиций, походов;
- качеством профориентационной работы корпуса;
- качеством работы корпусных медиа;
- качеством организации предметно-эстетической среды корпуса;
- качеством взаимодействия корпуса и семей кадет.

Итогом анализа организуемой в корпусе воспитательной работы является перечень выявленных проблем, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Календарный план воспитательной работы на 2026 - 2027 учебный год составлен на основе рабочей программы воспитания корпуса. Основным целевым приоритетом воспитания для корпуса в новом учебном году является создание условий для усвоения кадетами социально значимых знаний.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ КОРПУСА ДЛЯ УРОВНЯ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД (6-9 КЛАССЫ)			
Ключевые общекорпусные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Церемония выноса государственного флага Российской Федерации, исполнение гимнов Российской Федерации и Ростовской области	6-9	Сентябрь – май (еженедельно)	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители
Праздник Донской иконы Божьей Матери	6-9	1. 09.	Классные руководители, воспитатели
Торжественная линейка «День Знаний»	6-9	02.09	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
День солидарности в борьбе с терроризмом.	6-9	03.09	Заместитель директора по ВР, Классные руководители, воспитатели
Планирование воспитательной работы классов и корпуса, корректировка и утверждение планов	6-9	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, Классные руководители воспитатели
Международный день распространения грамотности	6-9	сентябрь	Учителя русского языка
День Гражданской обороны	6-9	сентябрь	учителя физической культуры и ОБЖ, воспитатели
Родительские собрания «Безопасность детей в сети интернет».	6-9	сентябрь	Классные руководители и воспитатели.

Проведение предупредительно-профилактической акции «Внимание, дети!»	6-9	05.09. – 20.09. 2026	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая Классные руководители воспитатели
«Великого спасения Отечества» Бородинское сражение, в котором блестяще проявил себя казачий корпус Платова М. И.	6-9	8 сентября 1812 г.	Учителя истории ,классные руководители, воспитатели, казаки – наставники
«Шермиции» - казачьи домашние игры	6-9	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, преподаватели дополнительного образования, воспитатели, кл. руководители
Родился Кутузов М.И., фельдмаршал русской армии	6-9	18 сентября 1745 г.	Классные руководители, воспитатели
Рождество Пресвятой Богородицы	6-9	21.09	Классные руководители, воспитатели
Единый день безопасности дорожного движения	6-9	октябрь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая Преподаватель ОБЖ, отряд ЮИД
Мероприятия профилактики правонарушений. (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.)	6-9	октябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, сотрудники ПДН
Классные часы «Молодежный экстремизм в сети интернет»	6-9	октябрь	Классные руководители воспитатели
День учителя в корпусе: акции по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда.	6-9	5 октября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
Праздник Преподобного Сергия Радонежского	6-9	8 октября	Классные руководители, старшая вожатая, воспитатели, учителя литературы

Покрова Пресвятой Богородицы	6-9	14 октября	Духовный наставник отец Сергей
День Азовского сидения — общеказачий праздник	6-9	14 октября	Классные руководители, воспитатели, казаки-наставники
Посвящение в кадеты	6-8	октябрь	Классные руководители, старшая вожатая, воспитатели
Сдача норм ВФСК ГТО	7-9	октябрь	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
Профилактическое мероприятие по вопросам полового воспитания	7-9	октябрь	Педагог-психолог, социальный педагог
Фестиваль инсценированной казачьей песни	6-9	ноябрь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, воспитатели, казаки-наставники
Мероприятия, посвященные Дню народного единства	6-9	4 ноября	Классные руководители, воспитатели
Международный день толерантности	6-9	16 ноября	Классные руководители, старшая вожатая
День памяти жертв ДТП	6-9	ноябрь	Классные руководители, старшая вожатая, отряд ЮИД
Акции по пропаганде ЗОЖ	6-9	ноябрь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учителя ФК, воспитатели
Экодиктант	6-9	ноябрь	Старшая вожатая, преподаватели ДОП
День Казанской иконы Божьей матери	6-9	4 ноября	Классные руководители
Русский исход. Оставление казачьими частями Крыма	6-9	18 ноября 1920 г	Классные руководители, воспитатели, казаки-наставники
Классный час «Разрешение конфликтных ситуаций в классе»	6-9	ноябрь	Классные руководители воспитатели
Урок мужества. Родился великий русский полководец, один из основоположников	6-9	24 ноября 1730 г.	Классные руководители, воспитатели

русского военного искусства, генералиссимус (1799) Суворов Александр Васильевич			
Урок мужества. Родился выдающийся русский полководец, Маршал Советского Союза, четырежды Герой Советского Союза Жуков Георгий Константинович	6-9	1 декабря 1896 г.	Классные руководители, воспитатели, казаки-наставники
Мероприятия, посвященные Дню матери-казачки	6-9	4 декабря	Классные руководители, воспитатели старшая вожатая, преподаватели ДОП
Митинги, классные часы, посвященные Дням Воинской Славы в России: День неизвестного солдата, День Героев Отечества, День памяти группы «Максим-66»	6-9	9 декабря	Заместитель директора по ВР, преподаватель ОБЖ, классные руководители, воспитатели
Литературный вечер «Казачьему роду нет переводу»	6-9	11 декабря	Педагог-библиотекарь, учителя русского языка и литературы, классные руководители, казаки-наставники
День Конституции. Тематические классные часы	6-9	12 декабря	Классные руководители, учителя истории, воспитатели
День Святителя Николая Чудотворца ознаменованье окончательного разгрома у Абалака в 1582 году хана Кучума и его бегства в ногайские (татарские) степи	6-9	19 декабря	Классные руководители, духовный наставник
Профилактическая беседа с сотрудниками ПДН и КДН.	6-9	декабрь	Сотрудники полиции

Новый год в корпусе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, праздничные мероприятия по классам.	6-9	декабрь	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
Тематический урок информатики в рамках Всероссийской акции «Час кода»	6-9	декабрь	Классные руководители, преподаватель информатики, воспитатели
Час памяти «Блокада Ленинграда»	6-9	январь	воспитатели
Мероприятия, посвященные дню Рождества Христова	6-9	7 января	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, воспитатели.
День освобождения поселка Орловский	6-9	14 января	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, воспитатели.
День памяти жертв казачьего геноцида	6-9	24 января	старшая вожатая, классные руководители, учителя истории, воспитатели
«Казачья родословная» история моей семьи	6-9	январь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, воспитатели
Мероприятия месячника оборонно- массового и военно- патриотического воспитания	6-9	февраль	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учителя физической культуры, воспитатели, преподаватель ОБЖ
Мероприятия, посвященные дню воинской Славы России	6-9	2 февраля, 25 августа	Классные руководители, воспитатели
Мероприятия, посвященные дню российской науки	6 - 9	8 февраля	Учителя - предметники
Конкурс чтецов «Живая классика»	6-9	февраль	Заместитель директора по ВР, педагог-библиотекарь, учителя литературы

Сретение Господне	6-9	15 февраля	Духовный наставник
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	6-9	15 февраля	Заместитель директора по ВР, воспитатели, классные руководители
Всероссийский праздник «День российского кадета»	6-9	17 февраля	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, воспитатели, классные руководители
Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	6-9	март	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
8 Марта в корпусе: конкурс рисунков, акция по поздравлению учителей, мам, бабушек,	6 - 9	Март	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая, педагоги дополнительного образования
«Широкая масленица»	6 - 9	24 Февраль – 2 Март	Классные руководители, воспитатели
День православной книги	6-9	1 март	Учителя литературы, библиотекарь
Всемирный день здоровья: акции, классные часы, спортивные соревнования	6-9	апрель	Классные руководители, воспитатели, учителя физической культуры
Благовещение Пресвятой Богородицы	6-9	7 апреля	Классные руководители, воспитатели, духовный наставник, казаки-наставники
Урок мужества. родился казачий генерал, герой Кавказской войны, гордость донских казаков Бакланов Я.П.	6-9	10 апреля 1809 г.	Классные руководители, воспитатели, казаки-наставники
Классный час «Личная безопасность учащихся	6-9	апрель	Классные руководители воспитатели
День космонавтики: конкурс рисунков, классные часы	6-9	12 апреля	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
День воинской славы (Битва на Чудском озере)	6-9	апрель	Классные руководители, воспитатели
Участие в областном фестивале казачьей молодежи «Казачок»	6-9	апрель	Старшая вожатая, преподаватели дополнительного образования
80-летие победы в	6-9	9 май	Классные руководители,

Великой Отечественной войне 1941-1945гг. День Победы: акции «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», проект «Окна Победы»			воспитатели, старшая вожатая
Основание Всевеликого войска Донского	6-9	11 мая 1570 гг.	Старшая вожатая, преподаватели дополнительного образования, классные руководители, воспитатели
День рождения русского советский писателя, академика, дважды Героя Социалистического Труда, лауреата Нобелевской премии Шолохова Михаила Александровича	6-9	11 мая 1905 г.	Классные руководители, воспитатели, педагог-библиотекарь, учителя русского языка и литературы
День Святого Георгия Победоносца	6-9	май	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
День славянской письменности и культуры	6-9	май	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая, учителя русского языка
Торжественная линейка «Последний звонок»	6-9	май	Заместитель директора по ВР Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
День возрождения казачества России (создания Союза казаков).	6-9	30 июня 1990г.	Классные руководители, воспитатели
Выпускной вечер для 9-х и 11 классов	9	июнь	Заместитель директора по ВР Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	6-9	В течение года	Классные руководители воспитатели, старшая вожатая, учитель информатики
Самоуправление			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы атаманов, активов классов, распределение обязанностей.	6-9	сентябрь	Классные руководители, воспитатели
Собрание лидеров корпусного ученического самоуправления «Совет атаманов»	8 - 9	сентябрь	Старшая вожатая
Дежурство в наряде по корпусу, в классах, спальнях комнатах и на закрепленной территории	6-9	В течение года	Старшая вожатая, воспитатели, классные руководители
Проверка внешнего вида кадет	6-9	В течение года	Старшая вожатая, воспитатели, классные руководители
Помощь в организации и проведении всех мероприятий на уровне класса, корпуса и вне корпуса	6 - 9	В течение года	Старшая вожатая, воспитатели, классные руководители
Общекорпусное отчетное собрание учащихся: отчеты членов Совета атаманов корпуса о проделанной работе. Подведение итогов работы за год	6-9	май	Заместитель директора по ВР Старшая вожатая Классные руководители, воспитатели
Профориентация			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Мониторинг профессионального самоопределения	9	октябрь	Ответственный за профориентационную работу
Классные часы «Профессии моих родителей», викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы	6-7	январь	Классные руководители, воспитатели
Встречи с представителями разных профессий	6-9	В течение года	Классные руководители, воспитатели

Мероприятия месячника профориентации в корпусе «Мир профессий». Конкурс рисунков, профориентационная игра, просмотр презентаций, диагностика.	6-9	январь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Встречи с представителями средне- профессиональных учебных заведений	9	В течение года	Заместитель директора по ВР
Посещение «Ярмарки профессий», организованной ЦЗН	9	Апрель	Старшая вожатая
Просмотр онлайн- уроков центра «Проектория»	8-9	В течение года	Заместитель директора по ВР, психолог, социальный педагог
Посещение предприятий района и области	6-9	В течение года	Классные руководители, воспитатель
Совместное с педагогами изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение онлайн- тестирования	6 - 9	В течение года	Ответственный за профориентационную работу, классные руководители, педагог- психолог, социальный педагог
Медиа корпуса			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Размещение созданных детьми репортажей на страницах корпусного сайта	6-9	В течение года	Классные руководители, воспитатели, инженер – программист, старший вожатый
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	6-9	В течение года	Классные руководители, воспитатели, инженер – программист, старший вожатый
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные

Всероссийская акция «Благодарю»	6-9	Сентябрь	Куратор Первичного отделения корпуса
Организация работы объединений дополнительного образования	6-9	Сентябрь	ЗДВР, педагоги дополнительного образования
Организация курсов внеурочной деятельности	6-9	Сентябрь	ЗДВР, Классные руководители, учителя-предметники
Субботник «Чистая планета»	6-9	октябрь	Руководитель волонтерского отряда
Собрание актива корпуса Первичного отделения «Движения Первых»	6-9	Сентябрь	Куратор Первичного отделения корпуса
Классная встреча	6-9	Ноябрь	Куратор Первичного отделения корпуса
Экологическая акция «Сдай макулатуру – спаси дерево»	6-9	апрель	Руководитель отряда «Юный эколог»
Весенняя Неделя Добра (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом и волонтерским движением корпуса: «Чистый поселок – чистая планета», «Посади дерево», «Ветеран живет рядом», «В здоровом теле – здоровый дух!» и др.)	6-9	апрель	Руководитель волонтерского отряда, классные руководители
Всероссийский проект «Мы граждане России»	6-9	Декабрь	Куратор Первичного отделения корпуса
Трудовая доблесть «Лица Победы»	6-9	Май	Куратор Первичного отделения корпуса
Молодая волна в движении	8-9	Май	Куратор Первичного отделения корпуса
Участие в проектах и акциях РДШ	6-9	В течение года	Старший вожатый
Акции по	6-9	В течение года	Руководитель отряда

безопасности дорожного движения			ЮИД
Акции, митинги по патриотическому воспитанию	6-9	В течение года	Преподаватель ОБЖ, классные руководители, воспитатели
Всероссийский проект «Хранители истории»	6-9	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса
Вызов Первых	6-9	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса
Всероссийский проект «БлагоТвори»	6-9	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса
Зарница 2.0	6-9	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса
Родные любимые	6-9	октябрь	Куратор Первичного отделения корпуса
Нетворкинг на знакомство и командообразование	6-9	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса
Первые на старте	6-9	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса
Большая игра	6-9	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса
Участие во Всероссийском конкурсе первичных отделений	6-9	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса, Классные руководители, учителя-предметники
Экскурсии, походы			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Посещение дистанционных, выездных представлений театров	6-9	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Онлайн-экскурсии и оф-лайн экскурсии в музеи Ростовской области и России	6-7	январь	Классные руководители воспитатели
Сезонные походы по	6-7	По плану кл. рук.	Классные руководители

родному краю			воспитатели
Экскурсии по городам России	6-9	По плану кл. рук.	Классные руководители воспитатели
Экскурсии в музеи, пожарную часть, предприятия района и области	6-9	По плану кл. рук.	Классные руководители воспитатели
Туристический поход «Максим -66»	6-9	май	Классные руководители воспитатели
Организация предметно-эстетической среды			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	5-9	В течение года	Старшая вожатая, классные руководители воспитатели
Оформление классных уголков	6-9	В течение года	Классные руководители воспитатели
Трудовые десанты по уборке территории корпуса	6-9	В течение года	Классные руководители воспитатели
Трудовой десант по озеленению корпусных клумб	6-9	Сентябрь, апрель	Классные руководители воспитатели
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета	6-9	В течение года	Классные руководители воспитатели
Работа с родителями			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Участие родителей в проведении общекорпусных, классных мероприятий: «Сдай макулатуру – спаси дерево!», «Бессмертный полк», новогодний утренник и др.	6-9	В течение года	Классные руководители воспитатели, социальный педагог
Общекорпусные родительские собрания	6-9	сентябрь, февраль, апрель, май	Директор, зам. директора по ВР социальный педагог
Педагогическое	6-9	1 раз/четверть	Классные руководители,

просвещение родителей по вопросам воспитания детей			воспитатели, социальный педагог, психолог
Информационное оповещение через сайт корпуса	6-9	В течение года	Зам. директора по ВР, старшая вожатая
Индивидуальные консультации	6-9	В течение года	Классные руководители, воспитатели, педагог-психолог школы
Совместные походы, экскурсии.	6-9	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с семьями «группы риска» по вопросам воспитания, обучения детей	6-9	По плану Совета по профилактике	Председатель Совета по профилактике, социальный педагог
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	6-9	1 раз/четверть	Классные руководители, воспитатели
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Профилактика (согласно индивидуальным планам социального педагога и психолога)			
Наставничество (согласно индивидуальным планам работы наставников)			

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ КОРПУСА ДЛЯ УРОВНЯ
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД
(10-11 КЛАССЫ)**

Ключевые общекорпусные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Церемония выноса государственного флага Российской Федерации, исполнение гимнов Российской Федерации и Ростовской области	6-9	Сентябрь – май (еженедельно)	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, классные руководители
Торжественная линейка «День Знаний»	10-11	02.09	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
Праздник Донской иконы Божьей Матери	10-11	1 сентября	Классные руководители, воспитатели
День солидарности в борьбе с терроризмом	10-11	03.09	
Планирование воспитательной работы классов и корпуса, корректировка и утверждение планов	10-11	В течение месяца	Заместитель директора по ВР, Классные руководители воспитатели
День гражданской обороны	10-11	Сентябрь	учителя физической культуры и ОБЖ, воспитатели
Проведение предупредительно-профилактической акции «Внимание, дети!»	10-11	5 – 20 сентября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
Единый день безопасности дорожного движения	10-11	октябрь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
«Великого спасения Отечества» Бородинское сражение, в котором блестяще проявил себя казачий корпус Платова М. И.	10-11	8 сентября 1812г.	Учителя истории, классные руководители, воспитатели
«Шермиции» казачьи домашние игры	10-11	сентября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, преподаватели дополнительного образования, воспитатели, кл. руководители
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения	10-11	октябрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог

(правовые, профилактические игры, беседы и т.п.)			
День учителя в корпусе: акции по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда. День самоуправления	10-11	5 октября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая
Праздник Преподобного Сергия Радонежского	10-11	8 октября	Классные руководители, старшая вожатая, воспитатели, учителя литературы
День Азовского сидения — общеказачий праздник	10-11	14 октября	Классные руководители, воспитатели, казаки-наставники
Покрова Пресвятой Богородицы	10-11	14 октября	Духовный наставник отец Сергей
Сдача норм ВФСК ГТО	10-11	октябрь	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
Профилактическое мероприятие по вопросам полового воспитания	10-11	октябрь	Педагог-психолог, социальный педагог
Фестиваль инсценированной казачьей песни	10-11	18 октября	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, воспитатели, казаки-наставники
Профилактические мероприятия «Безопасная дорога – детям!»	10-11	28 октября – 10 ноября 2022 г.	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая я
Мероприятия, посвященные Дню народного единства	10-11	4 ноября	Классные руководители, воспитатели
Международный день толерантности	10-11	16 ноябрь	Классные руководители, старшая вожатая
Русский исход. Оставление казачьими частями Крыма	10-11	18 ноября 1920 г	Классные руководители, воспитатели, казаки-наставники
День памяти жертв ДТП	10-11	ноябрь	Классные руководители, старшая вожатая, отряд ЮИД
Акции ко Дню матери-казачки	10-11	ноябрь	Классные руководители,

			воспитатели старшая вожатая, преподаватели ДОП
Акции по пропаганде ЗОЖ	10-11	ноябрь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учителя ФК, воспитатели
День Казанской иконы Божьей матери	10-11	4 ноября	Классные руководители
Урок мужества. Родился великий русский полководец, один из основоположников русского военного искусства, генералиссимус (1799) Суворов Александр Васильевич	10-11	24 ноября 1730 г.	Классные руководители, воспитатели
Урок мужества. Родился выдающийся русский полководец, Маршал Советского Союза, четырежды Герой Советского Союза Жуков Георгий Константинович	10-11	1 декабря 1896 г.	Классные руководители, воспитатели, казаки- наставники
Митинги, классные часы, посвященные Дням Воинской Славы в России: День неизвестного солдата, День Героев Отечества, День памяти группы «Максим-66»	10-11	декабрь	Заместитель директора по ВР, преподаватель ОБЖ, классные руководители, воспитатели
День Конституции. Тематические классные часы	10-11	декабрь	Классные руководители, учителя истории, воспитатели
День Святителя Николая Чудотворца	10-11	19 декабря	Классные руководители, духовный наставник
Новый бал в корпусе: украшение кабинетов, оформление окон	10-11	декабрь	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
Тематический урок информатики в рамках Всероссийской акции «Час кода»	10-11	декабрь	Классные руководители, преподаватель информатики, воспитатели
День освобождения поселка Орловский	10-11	январь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая,

			классные руководители, воспитатели
День памяти жертв казачьего геноцида	10-11	24 января	старшая вожатая, классные руководители, учителя истории, воспитатели
Мероприятия, посвященные дню Рождества Христова	10 – 11	7 января	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, воспитатели.
Мероприятия месячника оборонно-массового и военно-патриотического воспитания: фестиваль патриотической песни, Уроки мужества, конкурс «А ну-ка, парни»	10-11	февраль	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители, учителя физической культуры, воспитатели, преподаватель ОБЖ
Конкурс чтецов «Живая классика»	10-11	февраль	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, учителя литературы
Сретение Господне	10-11	15 февраля	Духовный наставник
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	10-11	15 февраля	Заместитель директора по ВР, воспитатели, классные руководители
Всероссийский праздник «День российского кадета»	10-11	17 февраля	Заместитель директора по ВР, старший вожатый, воспитатели, классные руководители
Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	10-11	март	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
8 Марта в корпусе: конкурс рисунков, акция по поздравлению учителей, мам, бабушек,	10-11	март	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
Всемирный день здоровья: акции, классные часы, спортивные	10-11	апрель	Классные руководители,

соревнования			старшая вожатая, воспитатели, учителя физической культуры
Урок мужества. Родился казачий генерал, герой Кавказской войны, гордость донских казаков Бакланов Я.П.	10-11	10 апреля 1809 г.	Классные руководители, воспитатели, казаки-наставники
День космонавтики: конкурс классные часы	10-11	апрель	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
День воинской славы (Битва на Чудском озере)	10-11	апрель	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
День Победы: акции «Бессмертный полк», «Георгиевская ленточка», «С праздником, ветеран!», Вахта памяти у мемориала павшим воинам, районный митинг памяти, проект «Окна Победы» и др.	10-11	май	Заместитель директора по ВР
День Святого Георгия Победоносца	10-11	май	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
День славянской письменности и культуры	10-11	май	Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая, учителя русского языка
Торжественная линейка «Последний звонок»	10-11	май	Заместитель директора по ВР Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
Выпускной вечер в корпусе	11	июнь	Заместитель директора по ВР Классные руководители, воспитатели, старшая вожатая
Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	10-11	В течение года	Классные руководители, учитель информатики
Самоуправление			

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выборы атаманов, активов классов, распределение обязанностей.	10-11	сентябрь	Классные руководители, воспитатели
Собрание лидеров корпусного ученического самоуправления «Совет атаманов»	10-11	сентябрь	Старшая вожатая
Дежурство в наряде по корпусу, в классах, спальнях комнатах и на закрепленной территории	10-11	В течение года	Старшая вожатая, воспитатели, классные руководители
Проверка внешнего вида кадет	10-11	В течение года	Старшая вожатая, воспитатели, классные руководители
Общекорпусное отчетное собрание учащихся: отчеты членов Совета атаманов корпуса о проделанной работе. Подведение итогов работы за год	10-11	май	Заместитель директора по ВР Старшая вожатая Классные руководители, воспитатели

Профориентация

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Классные часы «Профессии моих родителей», викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы	10-11	январь	Классные руководители, воспитатели
Встречи с представителями разных профессий	10-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Мероприятия месячника профориентации в корпусе «Мир профессий».	10-11	январь	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, классные руководители
Встречи с представителями средне-профессиональных учебных заведений и ВУЗов	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР
Посещение «Ярмарки профессий», организованной ЦЗН	10-11	Апрель	Старшая вожатая
Просмотр онлайн-уроков центра «Проектория»	10-11	В течение года	Заместитель директора по ВР, психолог, социальный педагог

Медиа корпуса			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа с корпусным сайтом и страницами в соц.сетях.	10-11	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР, старшая вожатая, инженер – программист
Видео-, фотосъемка классных мероприятий.	10-11	В течение года	Классные руководители
Детские общественные объединения			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Всероссийская акция «Благодарю»	10-11	Сентябрь	Куратор Первичного отделения корпуса
Организация работы объединений дополнительного образования	10-11	Сентябрь	ЗДВР, педагоги дополнительного образования
Собрание актива корпуса Первичного отделения «Движения Первых»	10-11	Сентябрь	Куратор Первичного отделения корпуса
КиберКВИЗ	10	Сентябрь	Куратор Первичного отделения корпуса
Организация курсов внеурочной деятельности	10-11	Сентябрь	ЗДВР, Классные руководители, учителя-предметники
Субботник «Чистая планета»	10-11	октябрь	Руководитель волонтерского отряда
Классная встреча	10-11	Ноябрь	Куратор Первичного отделения корпуса
Экологическая акция «Сдай макулатуру – спаси дерево»	10-11	апрель	Руководитель отряда «Юный эколог»
Трудовая доблесть «Лица Победы»	10-11	Май	Куратор Первичного отделения корпуса
Молодая волна в движении	10-11	Май	Куратор Первичного отделения корпуса
Конкурс региональных первичных отделений	10-11	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса
Всероссийский проект «Хранители истории»	10-11	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса
Участие в проектах и акциях РДШ	10-11	В течение года	Старшая вожатая
Акции по безопасности дорожного движения	10-11	В течение года	Руководитель отряда ЮИД

Акции, митинги по патриотическому воспитанию	10-11	В течение года	Преподаватель ОБЖ, классные руководители, воспитатели
Всероссийский проект «БлагоТвори»	10-11	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса
Вызов Первых	10-11	В течение года	Куратор Первичного отделения корпуса
Экскурсии, походы			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Посещение дистанционных, выездных представлений театров	10-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели
Онлайн-экскурсии и оф-лайн экскурсии в музеи Ростовской области и России	10-11	январь	Классные руководители воспитатели
Сезонные походы по родному краю	10-11	По плану кл.рук.	Классные руководители воспитатели
Экскурсии по городам России	10-11	По плану кл.рук.	Классные руководители воспитатели
Экскурсии в музеи, пожарную часть, предприятия района и области	10-11	По плану кл.рук.	Классные руководители воспитатели
Организация предметно-эстетической среды			
Дела, события, мероприятия	класс	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам	10-11	В течение года	Старшая вожатая, классные руководители воспитатели
Оформление классных уголков	10-11	В течение года	Классные руководители воспитатели
Трудовые десанты по уборке территории корпуса	10-11	В течение года	Классные руководители воспитатели
Трудовой десант по озеленению корпусных клумб	10-11	Сентябрь, апрель	Классные руководители воспитатели
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета	10-11	В течение года	Классные руководители воспитатели
Работа с родителями			

Дела, события, мероприятия	Классы	Оrientировочное время проведения	Ответственные
Участие родителей в проведении общекорпусных, классных мероприятий: «Сдай макулатуру – спаси дерево!», «Бессмертный полк», новогодний утренник и др.	10-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог
Общекорпусные родительские собрания	10-11	сентябрь, февраль, апрель, май	Директор, зам. директора по ВР, социальный педагог
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	10-11	1 раз/четверть	Классные руководители, воспитатели, социальный педагог, психолог
Информационное оповещение через сайт корпуса	10-11	В течение года	Зам. директора по ВР, старшая вожатая
Индивидуальные консультации	10-11	В течение года	Классные руководители, воспитатели, педагог-психолог школы
Совместные походы, экскурсии.	10-11	По плану классных руководителей	Классные руководители
Работа Совета профилактики с семьями «группы риска» по вопросам воспитания, обучения детей	10-11	По плану Совета по профилактике	Председатель Совета по профилактике, социальный педагог
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	10-11	1 раз/четверть	Классные руководители, воспитатели
Классное руководство (согласно индивидуальным по планам работы классных руководителей)			
Школьный урок (согласно индивидуальным по планам работы учителей-предметников)			
Наставничество (согласно индивидуальным по планам работы наставников)			

2.2. Изучение и применение государственной символики в образовательном процессе

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Изучение государственной символики РФ		
Проверка рабочих программ учебных предметов, курсов или модулей на предмет включения разделов и тем по государственной символике РФ (разделы «Планируемые результаты», «Содержание учебного предмета», «Тематическое планирование»)	Август	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений, педагоги
Разработка и утверждение курсов внеурочной деятельности по изучению государственной символики РФ	Август	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений, педагоги
Проведение методического семинара «Опыт изучения государственной символики РФ на уроках предметной области "Общественно-научные предметы" на уровне ООО»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений, педагоги
Экспертное и методическое сопровождение педагогов по вопросам изучения государственных символов РФ на уроках	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Воспитательная работа		
Организация образовательных событий, посвященных празднованию Дня Государственного флага РФ	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Создание и организация деятельности детского общественного объединения «знаменный отряд корпуса»	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Организация образовательных событий, посвященных празднованию Дня	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители

Государственного герба РФ		
Организация образовательных событий, посвященных празднованию Дня Конституции и Дня утверждения трех ФКЗ: о Государственном флаге, гербе и гимне России	Декабрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Проведение методического семинара для классных руководителей «Опыт использования государственной символики РФ при проведении внеклассных мероприятий»	Март	Заместитель директора по ВР
Организация еженедельных школьных линеек с целью формирования признания обучающимися ценности государственных символов РФ и уважения к ним	В течение года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Использование государственной символики РФ в образовательном процессе		
Оформление информационных стендов, посвященных государственной символике РФ	Сентябрь	Заместитель директора по ВР, классные руководители
Поддержание школьной традиции еженедельного поднятия флага	В течение года	Заместитель директора по ВР
Проведение еженедельных школьных линеек с применением государственной символики РФ «Задачи недели» и «Итоги недели»	В течение года	Заместитель директора по ВР
Проведение мероприятий и образовательных событий в соответствии с календарным планом воспитательной работы с использованием государственной символики РФ	В течение года	Заместитель директора по ВР
Использование государственной символики РФ во время школьных спортивных соревнований	В течение года	Заместитель директора по ВР, ответственный за проведение спортивно-массовой работы

2.3. Работа с родителями (законными представителями)

2.3.1. Консультирование

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Не реже 1 раза в четверть	Педагоги, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, медработник
Подготовка и вручение раздаточного материала для родителей	Не реже 1 раза в четверть	Педагоги, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, медработник
Проведение Дней открытых дверей	Апрель, май, август	Заместитель директора по УВР
Организация индивидуальных обсуждений текущих вопросов	В течение года	Директор, педагоги
Организация анкетирования по текущим вопросам	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги

2.3.2. План общешкольных и классных (в том числе параллельных) родительских собраний

Темы	Сроки	Ответственные
Общешкольные родительские собрания		
Результаты работы за 2025/26 учебный год и основные направления учебно-воспитательной деятельности в 2026/27 учебном году	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Школа и семья — воспитываем вместе. Традиции семьи и родительский авторитет как воспитательный ресурс	Сентябрь	Директор, заместитель директора по ВР, педагог-психолог
Современное законодательство в обеспечении прав ребенка	Ноябрь	Директор, заместитель директора по УВР, социальный педагог

Успеваемость школьников в первом полугодии учебного года	Декабрь	Заместитель директора по УВР, директор, педагог-психолог
Причины и мотивы деструктивного поведения детей	Февраль	Директор, заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог
Организация отдыха, оздоровления и занятости учащихся в период летних каникул	Май	Директор, заместитель директора по УВР, медработник
Классные родительские собрания		
6-е классы: «Адаптация к обучению в корпусе. Реализация ООП в соответствии с ФГОС ООО и ФОП ООО»	1-я четверть	Классные руководители, педагог-психолог
6-й классы: «Система и критерии оценок во 6-м классе»		Классные руководители
6-е классы: «Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения»		Классные руководители, инспектор ГИБДД (по согласованию)
6-й класс: «Адаптация учащихся к обучению в основной школе. Реализация ООП в соответствии с ФГОС ООО и ФОП ООО»		Классные руководители, педагог-психолог
6-й класс: «Культура поведения в конфликте»		Классные руководители, педагог-психолог
7-й класс: «Особенности учебной деятельности подростков»		Классные руководители
8-й класс: «Юношеский возраст и его особенности. Возможные "кризисы" переходного возраста»		Классные руководители, педагог-психолог
8–11-е классы: «Социально-психологическое тестирование школьников»		Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
9-й и 11-й классы: «Профессиональная направленность и профессиональные интересы»		Классные руководители, педагог-психолог
6–11-е классы: «Безопасность детей в период праздников и зимних каникул»	2-я четверть	Классные руководители
6–11-е классы: «Причины снижения успеваемости учащихся		Классные руководители, педагог-психолог

и пути их устранения»		
9-й и 11-й классы: «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации выпускников»		Заместитель директора по УВР, классные руководители
6–11-е классы: «Профилактика интернет-рисков и угроз жизни детей и подростков»	3-я четверть	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
6-е класс: «Возрастные особенности учащихся»		Классные руководители, медработник
5–9-е классы: «Профилактика зависимостей детей»		Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
10-й класс: «Профессиональное самоопределение учащихся»		Классные руководители, педагог-психолог
9-й и 11-й классы: «Нормативно-правовые основы проведения государственной итоговой аттестации»		Классные руководители
7-й и 8-й классы: «Профилактика правонарушений»	4-я четверть	Классные руководители, социальный педагог, инспектор по делам несовершеннолетних (по согласованию)
9-й класс: «Помощь семьи в правильной профессиональной ориентации ребенка»		Классные руководители
6–11-е классы: «Результаты обучения по итогам учебного года»		Классные руководители
9-й и 11-й классы: «Подготовка к ГИА и выпускному»		Классные руководители
Параллельные классные родительские собрания		
Собрания для родителей будущих первоклассников		
Организационное собрание для родителей будущих первоклассников	Апрель	Директор, классные руководители
Профилактика трудной школьной адаптации. Ребенок в среде сверстников (психолого-педагогические аспекты)	Июнь	Директор, классные руководители, педагог-психолог

2.4. Психолого-педагогическое и социальное сопровождение образовательной деятельности

2.4.1. Психолого-педагогическое сопровождение

План работы педагога-психолога

2.4.2. Деятельность совета по профилактике правонарушений и безнадзорности

Цель: организовать психологическое сопровождение образовательного процесса в ГБОУ РО «ОККК» с учетом макро- и микросоциальных, возраст-но- и индивидуально-психологических особенностей участников образовательного процесса и приоритета формирования и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей у обучающихся.

Задачи:

1. Психологическое сопровождение реализации основной образовательной программы в условиях реализации ФОП, обеспечение преемственности содержания и форм психолого-педагогического сопровождения на разных уровнях основного общего образования.
2. Осуществлять психологический анализ образовательной и воспитательной среды.
3. Оценить готовность к воспитанию традиционных ценностей у обучающихся, на основании оценки разработать рекомендации для администрации и педколлектива по повышению воспитательного потенциала .
4. Организовать диагностику ценностно-мотивационных установок обучающихся и их гражданской идентичности.
5. Содействовать администрации и педколлективу в выборе методов и форм воспитательной работы с обучающимися с учетом психологических характеристик контингента.
6. Выявлять факторы риска для развития способностей, личности, ценностей обучающихся и психологического здоровья педагогов, отклонения в психологическом развитии и эмоциональном состоянии участников образовательного процесса, причины их возникновения, пути и средства их преодоления, отслеживать динамику.
7. Осуществлять психологическую профилактику расширения маргинальных групп обучающихся.
8. Проводить тематические мероприятия для родителей и педагогов по обсуждению актуальных вопросов воспитания, повышать их психологическую компетентность в вопросах развития, образования и воспитания, охраны и укрепления здоровья детей.
9. Осуществлять коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими стойкие проявления эмоционального неблагополучия и отклонения в психологическом развитии.

10. Обеспечивать эмоциональную поддержку участникам образовательного процесса.
11. Оказывать консультативную помощь участникам образовательного процесса, в том числе по вопросам активизации нравственного развития обучающихся.
12. Разрабатывать рекомендации по оптимизации взаимодействия участников образовательного процесса, содействовать их воплощению.
13. Содействовать педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата и приобретении психологических знаний, умений и навыков, необходимых для профессионального саморазвития и личностного благополучия.
14. Способствовать распространению и внедрению в практику работы достижений в области современной практической психологии.

Планируемые результаты:

1. Получение объективной информации о состоянии и динамике психологического развития учащихся.
2. Организация комплексного сопровождения детей из семей участников СВО.
3. Позитивная динамика результативности коррекционно-развивающих, профилактических программ.
4. Повышение психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений.
5. Повышение психологической комфортности и безопасности образовательной среды.
6. Приобщение обучающихся к традиционным и национальным историческим ценностям.

Мероприятие	Цель	Возможные формы работы	Уровень психолого-педагогического сопровождения
Сентябрь			
Диагностическое направление			
Сбор запросов педколлектива и администрации	Выявить пожелания педагогов к содержанию, интенсивности, планам психологического сопровождения обучения	Анкетирование, беседа	корпусной
Экспертиза воспитательной работы корпуса	Оценить воспитательные ресурсы школы, адекватность и реалистичность планов, предполагаемых	Тестирование, экспертная оценка, анализ документации	корпусной

	результатов, кадровых и временных ресурсов, методической готовности коллектива к воспитательной работе согласно ФОП, сформулировать выводы и рекомендации в аналитической справке для администрации		
Первичное наблюдение за ходом адаптации учащихся	Осуществить входную диагностику адаптации учащихся к школе. Собрать первичные данные об эмоциональном состоянии, учебных и познавательных навыках и коммуникативном развитии	Структурированное наблюдение, анализ урока	Групповой
Анализ родительских ожиданий к содержанию и формам психологической помощи семьям	Выявить ожидания семей от школы: в какой помощи сотрудников школы нуждаются, в чем видят задачи работы педагога-психолога, какие жалобы к работе школы есть	Анкетирование, опрос, фокус-группа, голосование в мессенджере	корпусной
Анкетирование педагогов «Воспитательная работа»	Выявить мнения педагогов о необходимости и содержании коррекции воспитательной работы, мнения о трудностях и задачах воспитания,	Анкетирование, тестирование	корпусной

	его ближайших целях и методах		
Диагностика уровня риска вовлечения в деструктивную тематику	Выявить школьников с низким уровнем психологической устойчивости к манипуляциям	Анкетирование, тестирование	корпусной
Просветительское и профилактическое направление			
Рассылка родителям «В каких случаях обратиться к психологу»	Информировать о симптомах психологического неблагополучия у детей разных возрастов, являющихся показанием к обращению за помощью к психологу, предоставить контакты и режим работы	Рассылка через электронный журнал, мессенджер	корпусной
Рассылка «Психологическая служба корпуса»	Информировать о сотрудниках, цели, задачах, формах и условиях работы психологической службы школы, дать перечень симптомов и трудностей, при которых рекомендовано обращение к психологу	Рассылка через электронный журнал, мессенджер, видеоролик на сайте школы	корпусной
Оформление стенда «Психологическая служба корпуса»	Разместить материалы, которые будут полезны родителям детей всех возрастов.	Оформление материалов для стенда в вестибюле	корпусной
Выступление на педсовете «Педагог-психолог в помощь учителю»	Информировать, в чем состоят задачи и возможности работы психолога в школе, очертить	TED-лекция, презентация	Групповой

	круг проблем, с которыми работаете, сообщить график работы, формы работы, ее условия		
Оформление стенда и рассылка о сервисе «Цифровой психолог»	Оповестить родителей и школьников о возможности использования электронного сервиса бесплатной психологической помощи	Рассылка через электронный журнал, мессенджер, стенд в вестибюле	корпусной
Коррекционно-развивающее направление			
Цикл занятий «Я в новом коллективе»	Снять тревожность, ускорить адаптацию	Беседа, ролевая игра	Индивидуальный, групповой
Методическое направление			
Оформление документации педагога-психолога на учебный год	Сформировать списки учащихся, нуждающихся в психологической помощи. Подготовить кабинет к учебному году, обновить дидактические материалы	Подготовка документов и дидактических материалов	корпусной
Консультативное направление			
Консультативная декада «Как успешно адаптироваться к корпусу»	Консультировать учащихся и родителей по вопросам адаптации к школе, содействовать в осознании проблем, потребностей и возможностей личности, поддерживать климат, способствующий эмоциональному благополучию и	Беседа, презентация, кейс-метод	Индивидуальный, групповой

	личностному росту		
Октябрь			
Диагностическое направление			
Социально-психологическое тестирование учащихся 7–11-х классов	Изучить эмоциональное состояние школьников. Выявить учащихся группы риска	Тестирование	корпусной
Фронтальная диагностика психологического статуса учащихся	Оценить соответствие развития учащихся возрастной норме, выявить отклонения и факторы риска в развитии, уточнить численность, состав и профиль групп риска	Тестирование, наблюдение	корпусной
Диагностика уровня психологической адаптации	Выявить уровень адаптации, группу риска, распределить учащихся с разным уровнем адаптации, отразить результаты в аналитическом отчете и рекомендациях для педколлектива и семей	Тестирование, наблюдение, экспертиза уроков	Классный
Диагностика ценностно-нравственной сферы учащихся средней школы	Выявить особенности ценностей современных подростков, отразить значимые тенденции в аналитической справке, разработать рекомендации педколлективу с учетом выявленных особенностей	Тестирование, анкетирование	корпусной
Просветительское и профилактическое направление			

Арт-терапевтический тренинг «Узоры дружбы» для учеников 6-х классов	Развить эмпатию, усилить сплоченность ученического коллектива	Тренинг, мастер-класс	Групповой
Психологический квест «Код единства» для учеников 5–8-х классов	Сплотить ученический коллектив, развить командное взаимодействие	Квест-игра, психологическая игра	Групповой
Тренинг межкультурной коммуникации «Мы разные, но мы вместе» для учеников 7-8-х классов	Профилактировать травлю, развить эмпатию	Тренинг, мастер-класс	Групповой
Семинар-тренинг для педагогов «Непредвзятое поведение»	Сформировать терпимость по отношению к школьникам и родителям	Тренинг, мастер-класс	Групповой
Родительская гостиная «Гармония в семье как условие благополучного развития ребенка»	Обсудить с родителями психологическое благополучие детей, условия их гармоничного развития в семье	Дискуссия, кейс-метод, презентация	Групповой
Коррекционно-развивающее направление			
Классные часы «Кто такой хороший человек»	Активизировать размышления о нравственности, создать предпосылки к диалогу, обсудить нравственные ценности на материале типичных жизненных ситуаций детей и подростков	Психологическая игра, анкетирование, групповая консультация, тренинг, кейсы	Групповой
Психологическая игра «Королевство», 9–11-е классы	Стимулировать осознание мотивов, социальных ролей и эмоций, организовать обмен	Психологическая игра, дискуссия	Групповой

	обратной связью об их роли в общении и обществе		
Методическое направление			
Формирование коррекционно-развивающих групп	Оценить состав группы риска, сформулировать цели коррекционной и развивающей работы, составить КТП работы группы, режима работы групп, состава групп. Начать работу в группах	Анализ документов	корпусной
Консультативное направление			
Консультативная декада «Как управлять факторами риска и факторами защиты»	Консультировать родителей по вопросам факторов риска и защиты детей, содействовать в осознании проблем, потребностей и возможностей личности, поддерживать климат, способствующий эмоциональному благополучию и личностному росту учащихся	Беседа, презентация, кейс-метод	Индивидуальный, групповой
Профессиональное консультирование учащихся старших классов	Сформировать понимание профессиональных интересов. Помочь в выборе профессии. Сформировать мотивацию на профессии, связанные с защитой Отечества	Беседа, презентация, кейс-метод	Индивидуальный, групповой

Ноябрь			
Диагностическое направление			
Диагностика сформированности нравственных понятий у учеников 2–6-х классов	Выявить представления учащихся о содержании нравственных понятий, определить возрастные различия, сформулировать задачи воспитательного просвещения учеников	Тестирование, анкетирование	Групповой
Диагностика уровня нравственного развития у учеников 7–10-х классов	Выявить особенности и уровень нравственного развития учащихся, сформулировать задачи работы и рекомендации с учетом диагностических данных	Тестирование, анкетирование	Групповой
Просветительское и профилактическое направление			
Рассылка родителям «Развитие личности ребенка»	Информировать о психологических приемах оптимизации воспитания, способах установления доверительного диалога	Рассылка в электронном журнале, мессенджере	корпусной
Мастер-класс для педагогов «Разрешение конфликтов на почве этнокультурных различий»	Профилактировать конфликты и травлю	Круглый стол, психологическая гостиная, кейс-метод, TED-лекция, презентация	Групповой
Родительский лекторий «Как привить ребенку любовь к Родине»	Рассказать о приемах взаимодействия в	Круглый стол, лекция, дискуссия, анализ кейсов	Групповой

	семье, которые позволят сформировать чувство патриотизма и гражданской ответственности у ребенка		
Семинар для педагогов «Профилактика суицидального и экстремистского риска»	Познакомить педколлектив с факторами, симптомами и средствами педагогической профилактики аутодеструктивного и экстремистского поведения школьников	Презентация, мини-лекция, мастер-класс	Групповой
Коррекционно-развивающее направление			
Тренинг эмоциональной саморегуляции «Злость – под контролем»	Снизить импульсивность школьников, развить навык управления эмоциями	Тренинг, дискуссия, кейс-метод	Групповой
Цикл коррекционных занятий с кадетами, которые подвержены риску вовлечения в деструктивную тематику	Сформировать психологическую устойчивость детей к манипуляциям	Круглый стол, ролевая игра, беседа	Индивидуальный, групповой
Консультативное направление			
Консультативная декада «На экзамен — без страха»	Консультировать учащихся и родителей, собрать данные о страхах перед экзаменами, содействовать в осознании проблем, страхов, потребностей и возможностей личности, поддерживать климат, способствующий	Беседа, анкетирование, практикум, презентация, кейс-метод	Групповой и индивидуальный

	эмоциональному благополучию и личностному росту		
Декабрь			
Диагностическое направление			
Диагностика психологической готовности к экзаменам, 9-е и 11-е классы	Выявить уровень и особенности психологической готовности старшеклассников к аттестации, определить группу риска, сформулировать результаты и рекомендации в аналитической справке	Тестирование	Групповой
Просветительское и профилактическое направление			
Круглый стол для родителей «Говорим с детьми о разных культурах»	Сформировать у родителей навыки конструктивного диалога с детьми на сложные социальные темы	Тренинг, мастер-класс, беседа	Групповой
Рассылка для родителей «Как помочь ребенку в кризисном состоянии»	Рассказать о возможных стратегиях поведения в случаях, когда ребенок оказался в кризисном состоянии	Рассылка через электронный журнал или в мессенджере	Групповой
Коррекционно-развивающее направление			
Цикл коррекционных занятий с кадетами, которые подвержены риску вовлечения в деструктивную тематику	Сформировать психологическую устойчивость детей к манипуляциям	Круглый стол, ролевая игра, беседа	Индивидуальный, групповой
Методическое направление			
Разработка рекомендаций на сайт корпуса: «Развитие способностей ребенка»,	Повышать психологическую компетентность	Чек-лист, видеоролик, презентация,	корпусной

«Как научить учиться», «Что делать с негативными эмоциями»	родителей в области знания приемов развития способностей ребенка и предупреждения трудностей в развитии, взаимодействии и общении	памятка	
Консультативное направление			
Консультативная декада «Рука в руке. Сила семьи»	Консультировать учащихся и родителей, содействовать в осознании проблем, страхов, потребностей и возможностей личности, поддерживать климат, способствующий взаимопониманию, эмоциональному благополучию и личностному росту	Беседа, анкетирование, практикум, презентация, кейс-метод	Индивидуальный, групповой
Январь			
Диагностическое направление			
Мониторинг «Выбор профессии»	Выявить уровень и особенности психологической готовности выбрать профессию, определить группу риска, сформулировать результаты и рекомендации в аналитической справке	Тестирование	корпусной
Просветительское и профилактическое направление			
Родительское собрание «Безопасность ребенка в корпусе»	Информировать семьи о признаках, факторах и	Доклад, презентация	корпусной

	распространенности скулшутинга и других форм экстремистской активности, рассказать о маркерах экстремистского риска, показать приемы обучения детей правильному поведению в случае угрозы безопасности		
Педсовет «Антитеррористическая и антиэкстремистская работа корпуса»	Рассказать о скулшутинге, его факторах и предвестниках, показать признаки риска экстремистского поведения, раздать памятки о том, как говорить об экстремизме с учащимися и родителями, и рекомендации педагогам по обеспечению безопасности учеников в случае ЧП	Семинар, практикум, мини- лекция, анализ кейсов	Групповой
Коррекционно-развивающее направление			
Психологический вечер «Выбор профессии», 8–11-е классы	Повысить информированность о значимых факторах эффективной профориентации, обсудить стратегии выбора профессионального пути, снизить тревожность, связанную с профессиональным самоопределением,	Дискуссия, мастер- класс, групповая консультация	Групповой

	и содействовать ему		
Консультативное направление			
Групповая консультация для родителей «Как воспитывать нравственность детей»	Обсудить значение нравственного воспитания, проанализировать психологическую природу трудностей семейного диалога о вопросах нравственности, предложить рекомендации по выбору форм, тональности и содержания взаимодействия с детьми	Консультация	Групповой
Консультативная декада «Профориентация подростка»	Обсудить выбор профессии, консультировать по вопросам профориентации, содействовать в осознании проблем, страхов, потребностей и возможностей личности, провести анкетирование и тестирование	Анкетирование, тестирование, беседа	Индивидуальный, групповой
Февраль			
Диагностическое направление			
Фронтальная диагностика развития учащихся	Оценить развитие учащихся по параметрам, избранным для мониторинга, сопоставить с данными прошлого года для оценки динамики, выявить отклонения и факторы риска в развитии, уточнение численности,	Анкетирование, тестирование, структурированное наблюдение	корпусной

	состава и профиля групп риска		
Оценка динамики психологического статуса учащихся группы риска	Провести повторную психодиагностику развития учащихся, по итогам прошлых диагностических срезов года отнесенных к группе риска по различным показателям, выявить динамику, определить условно-вариативный прогноз и направления помощи, информировать семьи о результатах	Тестирование, наблюдение, беседа	Индивидуальный
Просветительское и профилактическое направление			
Семинар для педагогов «Маркеры деструктивного поведения»	Повысить психологическую компетентность педагогов	Мини-лекция, мастер-класс, практикум	Групповой
Мастер-класс для родителей «Цифровая гигиена и доверие»	Обучить родителей выстраивать доверительный диалог с детьми, дать маркеры деструктивного поведения	Мини-лекция, мастер-класс, практикум	Групповой
Коррекционно-развивающее направление			
Тренинг «Я в обществе» для учащихся средней и старшей школы	Развить самосознание учащихся, рефлекссию социальных навыков, активизировать просоциальную мотивацию, научить навыкам конструктивного	Тренинг, психологическая игра, кейс-метод	Групповой

	общения		
Консультативное направление			
Консультативная декада «Как приручить свои эмоции»	Обсудить с обучающимися сложности в выражении эмоций, содействовать в осознании проблем, страхов, потребностей и возможностей личности	Консультация, беседа, кейс-метод, презентация	Групповой
Март			
Диагностическое направление			
Диагностика риска аутоагрессивного поведения подростков, 6–11-е классы	Оценить распространенность и выраженность аутоагрессивного поведения учащихся, выявить группу риска с высокой вероятностью и/или наличием аутоагрессивного поведения, пригласить учащихся на консультации, дать контакты учреждений, оказывающих психологическую помощь подросткам	Тестирование, анкетирование	Групповой
Просветительское и профилактическое направление			
Мастер-класс для педагогов «Когда нервы на пределе»	Научить педагогов контролировать и экологично выпускать эмоции	Мастер-класс, кейс-метод	корпусной
Рассылка «Как помочь ребенку с выбором профессии»	Информировать семьи о средствах развития самопонимания у детей, познакомить	Рассылка через электронный журнал, мессенджер	корпусной

	со средствами повышения готовности к профессиональному самоопределению, дать полезные ссылки		
Коррекционно-развивающее направление			
Психологическая игра «Пересадка сердца», 6–11-е классы	Обсудить ценности личности, роль человека в обществе, подвести к осознанию значения просоциального поведения, продуктивной мотивации, стимулировать рефлексию	Игра, групповая дискуссия	Групповой
Классные часы «Профориентация», 6–11-е классы	Рассказать о психологических компонентах выбора профессии, провести первичную оценку профессиональных склонностей, обратить внимание на значимые факторы профессионального самоопределения, стимулировать его, дать информацию о возможностях получения профориентационно й помощи в школе и вне ее	Тестирование, практикум	Групповой
Консультативное направление			
Консультативная декада «Как выйти из конфликта красиво»	Консультировать учащихся о стадиях развития конфликта, содействовать в	Консультация, беседа, кейс-метод, презентация	Индивидуальный и групповой

	осознании проблем, страхов, потребностей и возможностей личности, поддерживать климат, способствующий взаимопониманию, эмоциональному благополучию и личностному росту		
Апрель			
Диагностическое направление			
Анализ выборочных уроков	Оценить педагогические приемы взаимодействия педагогов с учащимися, провести анализ уроков как показателей параметров образовательной среды школы, подготовить аналитическую справку по итогам анализа уроков с рекомендациями администрации и педагогам	Тестирование, наблюдение, беседа, психологическое обследование	корпусной
Коррекционно-развивающее направление			
Классные часы «Моральные дилеммы»	Обсудить с учащимися разных возрастов на доступном им материале значение ценностей в поведении человека, стимулировать нравственную рефлексию и развитие	Дискуссия, анализ случаев, анкетирование	Групповой
Просветительское и профилактическое направление			

Семинар для родителей	Рассказать о психологической готовности к корпусу	Мини-лекция, дискуссия, анализ кейсов	Групповой
Консультативное направление			
Консультативная декада «Ценность жизни»	Консультировать учащихся, содействовать в осознании проблем, страхов, потребностей и возможностей личности, поддерживать климат, способствующий взаимопониманию, эмоциональному благополучию и личностному росту, провести анкетирование для оценки суицидального риска	Консультация, анкетирование, лекция, дискуссия	Групповой
Май			
Просветительское и профилактическое направление			
Родительское собрание «Готовность к экзаменам»	Рассказать о психологических факторах эффективной подготовки к экзаменам и их прохождения, дать практические рекомендации о способах конструктивного диалога и содействия повышению готовности выпускников к итоговой аттестации	Мини-лекция, практикум	Групповой
Рассылка «Помогите детям	Предоставить	Рассылка через	корпусной

быть готовыми к экзаменам»	конкретные рекомендации по психологической поддержке детей в период подготовки к экзаменам и их прохождения, рассказать о способах быстрого освоения материала, информировать об индикаторах суицидального риска в связи с экзаменационной тревожностью	электронный журнал, мессенджер	
Рассылка «Полезные книги о воспитании»	Информировать взрослых участников образовательного процесса об изданиях, содержащих полезные прикладные приемы воспитания	Рассылка через электронный журнал, мессенджер	корпусной
Коррекционно-развивающее направление			
Классные часы «Готовность к экзаменам», 9-е, 11-е классы	Рассказать о способах быстрого освоения материала, отработать навыки экспресс-релаксации, снизить экзаменационную тревожность, напомнить о возможностях психологической помощи в школе	Практикум, тестирование	Групповой
Классные часы «Самооценка и саморазвитие», 5–8-е классы	Стимулировать рефлексию, обсудить факторы формирования самооценки, ее виды и особенности, показать связь	Психологическая игра, практикум	Групповой

	работы над собой и роста самооценки		
Консультативное направление			
Групповая консультация «Как говорить с ребенком на сложные темы»	Обсудить с родителями учащихся особенности воспитательных бесед в семье, активизировать понимание значимости нравственного воспитания, информировать о факторах сопротивления воспитанию и способах преодоления сопротивления	Консультация	Групповой
Консультативная декада «Мечты и цели. Как сделать первый шаг»	Проводить консультации с учащимися, содействовать в осознании потребностей и возможностей личности	Консультация, беседа, кейс-метод	Групповой
Методическое направление			
Подготовка отчета за учебный год	Фиксировать проделанную работу и ее результаты, формировать и систематизировать банк данных психологической службы школы, подготовить отчет о проделанной работе и предварительный список учащихся, которые нуждаются в психологическом сопровождении в	Аналитическая справка, отчет о проделанной работе	корпусной

	следующем учебном году		
В течение года			
Коррекционно-развивающее направление			
Работа коррекционных и развивающих групп	Снижать выраженность психологических проблем у учащихся, предупредить усугубление трудностей, стимулировать развитие психологических способностей	Развивающие занятия, психологические игры, тренинг, арт-практикум, работа с МАК, кейс-метод, развивающие и дидактические игры	Групповой и индивидуальный
Курс «Среда возможностей»	Формировать навыки социально-нормативного поведения у учащихся с отклоняющимся поведением	Развивающие занятия, психологические игры, тренинги, кейс-метод	Групповой и индивидуальный
Курс «Познай себя»	Формировать soft-skills, положительную Я-концепцию, ценностное отношение к жизни, способствовать преодолению трудностей адаптации обучающихся, которые испытывают эмоциональное неблагополучие, в том числе попавших в группу риска по итогам СПТ	Развивающие занятия, психологические игры, тренинги, кейс-метод	Индивидуальный
Работа с детьми из семей участников СВО	Снижать выраженность стресса у учащихся, предупредить усугубление	Занятия, психологические игры, тренинги	Групповой и индивидуальный

	трудностей		
Консультативное направление			
Консультирование участников образовательного процесса — по запросу	Осуществлять психологическую помощь учащимся, педагогам, родителям, содействовать в осознании проблем, потребностей и возможностей личности, в решении межличностных проблем, трудностей в эмоциональном состоянии, профессиональном росте, поддерживать климат, способствующий эмоциональному благополучию и личностному росту	Индивидуальная, семейная, профориентационная, карьерная, групповая консультация	Индивидуальный
Методическое направление			
Ведение нормативной документации и страницы педагога-психолога на сайте корпуса	Соблюдать стандарт деятельности, фиксировать проделанную работу и ее результаты, формировать и систематизировать банк данных психологической службы корпуса. Информировать педколлектив, семьи и учащихся о мероприятиях и возможностях психологической службы, о факторах и симптомах, требующих	Аналитические справки, отчеты, планы, расширение и систематизация методических материалов, публикации	корпусной

	психологической помощи		
Психологическое сопровождение профессиональной аттестации педагогов — по запросу	Содействовать педагогам в анализе и представлении результатов профессиональной деятельности на процедурах аттестации, обеспечивать возможность эмоциональной разгрузки	Консультации, беседы, анализ документации	Индивидуальный
Создание методической папки «Психологическое сопровождение программы воспитания корпуса»	Систематически планировать, подготавливать, анализировать и сохранять информацию о психологическом сопровождении реализации воспитательных задач корпуса, собирать и систематизировать методический материал	Планы, аналитические справки и отчеты по результатам экспертно-диагностической работы	корпусной
Участие в заседаниях психолого-педагогического консилиума, совета профилактики. Участие в работе корпусной службы примирения	Организовывать работу психологической службы корпуса, участвовать в заседаниях, предлагать методические материалы педагогам	Методическое сопровождение, координирование работы психолого-педагогического консилиума, совета профилактики, корпусной службы примирения	корпусной

2.5. Антитеррористическое воспитание учеников

Мероприятия	Срок	Ответственный
Организация лекции «Терроризм — глобальная проблема современности»	Сентябрь	Педагог-организатор ОБЗР
Проведение тестового задания «Как не стать жертвой преступления»	Октябрь	Классные руководители
Организация классных часов на темы: «Что такое терроризм», «Психологический портрет террориста и его жертвы», «Гнев, агрессивность и их последствия», «Правила поведения в толпе»	В течение учебного года	Классные руководители, педагог-психолог
Проведение учений «Правила поведения в ситуациях с захватом заложников»	Октябрь	Педагог-организатор ОБЗР, заместитель директора по ВР
Организация игры-тренинга «Профилактика агрессивного поведения у подростков»	Ноябрь	Педагог-психолог, социальный педагог, заместитель директора по ВР
Организация общешкольного урока «Уголовная ответственность за действия террористического характера»	Декабрь	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, Педагог-организатор ОБЗР, учитель обществознания

2.6. Информационная безопасность детей

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Обеспечение группового взаимодействия подростков при посредничестве педагогических работников или психолога для формирования коммуникативных умений и развития навыков разрешения межличностных конфликтов	Сентябрь—октябрь	Классные руководители, педагог-психолог
Обеспечение участия обучающихся в проектах Энской области, направленных на продвижение традиционных ценностей в информационной среде	Сентябрь, декабрь, апрель	Заместитель директора по ВР
Направление педагогических работников на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве	Декабрь	Директор

Организация участия педагогических работников в дистанционной конференции по формированию детского информационного пространства и защиты персональных данных	Апрель	Директор
Анализ и при необходимости обновление содержания рабочих программ в целях обучения детей и подростков вопросам: • защиты персональных данных; • информационной безопасности и цифровой грамотности	Май—август	Заместитель директора по УВР

2.7. Профориентация детей

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Назначение ответственного по реализации профориентационного минимума	Август	Директор
Определение ответственных за организацию профориентационной работы из числа педагогических работников	Август	Директор, заместитель директора по ВР
Проведение инструктажа по организации и проведению профориентационной работы для ответственных	Август	Заместитель директора по ВР
Подготовка плана профориентационной работы с учетом возрастных групп	Август	Заместитель директора по ВР
Включение в расписание занятий профориентационных уроков для 6–11-х классов на еженедельной основе в четверг	Август—сентябрь	Заместитель директора по УВР
Включение в тематическое планирование рабочих программ по учебному предмету «Труд (технология)» в 6–9-х классах уроков профориентационной направленности	Август—сентябрь	Заместитель директора по УВР
Разработка диагностического конструктора: набор вариантов профориентационных диагностик исходя из потребностей обучающихся	Август—сентябрь	Педагог-психолог
Подготовка плана профориентационных экскурсий в организации ВО и СПО	Август—сентябрь	Заместитель директора по УВР
Ознакомительное родительское собрание по вопросу реализации профориентационного	Сентябрь	Заместитель директора по УВР

минимума		
Формирование учебных групп для профориентационных мероприятий из обучающихся 6–11-х классов	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Заключение договоров по вопросам профориентации обучающихся	Сентябрь, ноябрь, апрель	Директор, заместитель директора по УВР

2.8. Мероприятия в рамках Года единства народов России

Мероприятие	Срок	Ответственный
Заседания организационного комитета по реализации плана основных мероприятий школы, посвященных Году единства народов России	Сентябрь-декабрь	Оргкомитет
Мероприятия, посвященные Дню языков народов России	Сентябрь	Классные руководители 6–11-х классов
Мероприятия, посвященные Дню зарождения Российской государственности	Сентябрь	Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию
Конкурс проектов «Туристическая карта региона» ко Всемирному дню туризма	Сентябрь	Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию
Торжественная линейка ко Дню народного единства	Ноябрь	Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию, руководитель школьного ВПК
Актуализация информации о школьных мероприятиях Года единства народов России стенде и сайте школы	В течение 2026 года	Ответственные за стенды, госаблик, сайт школы
Подвести итоги Года единства народов России	Декабрь	Замдиректора по ВР

РАЗДЕЛ 3. Административная и управленческая деятельность

3.1. Независимая оценка качества образования

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка корпуса к оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к началу 2026/27 учебного года	Май – первая половина августа	Директор, заместитель директора по АХЧ
Проведение инструктивно-методических совещаний по проведению внешних и внутренних оценочных процедур	Август	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Подготовка школы к региональному и муниципальному мониторингу реализации образовательными организациями ФОП: • создать рабочую группу для подготовки к мониторингу; • провести внутренний промежуточный контроль качества применения в школе ФОП; • подготовить акт результатов промежуточного контроля; • внести коррективы в образовательный и воспитательный процессы	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Уточнение у учредителя образовательной организации порядка и сроков проведения мониторинга реализации ФОП в школе	Сентябрь	Директор
Проведение НИКО и оценка результатов	Октябрь	Заместитель директора по УВР, классные руководители 8-х, 10-х

		классов
Проведение ВПР и оценка результатов	Апрель – май	Заместитель директора по УВР
Информирование учеников и их родителей о Правилах проведения и перечне мероприятий по оценке качества образования в соответствии с постановлением Правительства от 30.04.2024 № 556	В течение года	Классные руководители

3.1.1. План мероприятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное и ресурсное обеспечение		
Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2026/27 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	Октябрь—май	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях методических объединений: • изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; • изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ, ГВЭ	Январь—апрель	Руководители методобъединений, заместитель директора по УВР
Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
Кадры		

Организация участия педагогов школы, работающих в 9-х или 11-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	Сентябрь—май	Педагоги
Проведение инструктивно-методических совещаний: • анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2025/26 учебном году на заседаниях методических объединений педагогов-предметников; • изучение проектов КИМов на 2026/27 учебный год; • изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2026/27 году	Октябрь, апрель	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: • о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации; • анализ результатов государственной итоговой аттестации и определение задач на 2025/26 учебный год	Апрель—июнь	Заместитель директора по УВР
Организация. Управление. Контроль		
Сбор предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой	Октябрь	Классные руководители, заместитель директора по УВР

аттестации через анкетирование выпускников 9-х, 11-х классов		
Подготовка списка обучающихся 9-х, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	Октябрь	Классные руководители, заместитель директора по УВР
Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации: • проведение собраний учащихся; • изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; • практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; • организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Заместитель директора по УВР, классные руководители, педагоги-предметники
Подача заявлений обучающихся 9-х, 11-х классов на экзамены по выбору	До 1 февраля и до 1 марта	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	Май, июнь	Классные руководители
Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
Подготовка приказа о результатах ГИА в 9-х, 11-х классах	Июнь	Директор, заместитель директора по УВР
Контроль за своевременным прохождением рабочих	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР

программ		
Контроль за деятельностью педагогов, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
Информационное обеспечение		
Информирование участников образовательных отношений об изменениях в нормативной правовой базе ГИА	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Обновление информации о порядках проведения ГИА на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации	До 1 сентября	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
Информирование обучающихся о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке его проведения и проверки, сроках и местах регистрации для участия в итоговом сочинении	До 3 ноября	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт, классные руководители
Проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся по ООП СОО	Первая среда декабря, первая среда февраля и вторая среда апреля	Заместитель директора по УВР
Информирование обучающихся о сроках проведения ГИА-9, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9	До 1 февраля 2027	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт, классные руководители
Проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся по ООП ООО	Вторая среда февраля, вторая рабочая среда марта, третий понедельник апреля	Заместитель директора по УВР

3.2. Внутрикорпусной контроль

Объекты, содержание контроля	Сроки	Ответственные
Нормативно-правовое направление		
Проверка локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Июнь—август	Заместитель директора по УВР
Проверка структуры и содержания ООП ООО на соответствие ФГОС ООО и ФОП ООО	Июль	Заместитель директора по УВР
Проверка структуры и содержания ООП СОО на соответствие ФГОС СОО и ФОП СОО	Август	Заместитель директора по УВР
Совещание с директором по вопросу о состоянии ООП и локальных актов, регулирующих образовательные отношения	Август	Заместитель директора по УВР
Финансово-экономическое направление		
Организационное направление		
Контроль состояния школы перед началом учебного года — внутренняя приемка	Август	Заместитель директора по АХР
Контроль соблюдения Правил внутреннего распорядка учеников в части посещения уроков и опозданий	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Контроль соблюдения требований к внешнему виду учеников	Ноябрь	Заместитель директора по ВР
Мониторинг учебных достижений обучающихся — проведение диагностических мероприятий	Октябрь, март—апрель	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации дополнительного образования — мониторинг потребностей потребителя, оценка качества	Октябрь — мониторинг. Июнь — оценка качества	Заместитель директора по УВР
Проверка готовности	Август	Заместитель директора по УВР

дополнительных общеразвивающих программ к новому учебному году. Контроль соблюдения требований к структуре и уровневости программ. Соблюдение форматов интеграции дополнительных общеразвивающих программ с предметами «Труд (технология)», «Музыка», «Изобразительное искусство», «Физическая культура»		
Контроль реализации дополнительных общеразвивающих программ разных уровней. Реализация форматов интеграции с предметами «Труд (технология)», «Музыка», «Изобразительное искусство», «Физическая культура»	В течение года	Заместитель директора по УВР
Контроль реализации сетевой формы образовательной программы	Ноябрь, май	Заместитель директора по УВР
Контроль организации обучения на дому	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР
Контроль удовлетворенности потребителей (по реализации ООП уровней образования) — проведение опроса и его анализ	Декабрь, июнь	Заместитель директора по УВР
Контроль воспитательной работы и проведения профилактических мероприятий в школе	Июнь	Заместитель директора по ВР
Оформление и утверждение аналитической справки по итогам внутришкольного контроля за год	Июнь	Заместитель директора по УВР
Контроль использования на уроках и во внеурочной деятельности печатных и электронных образовательных ресурсов, которые входят в федеральные перечни (приказ Минпросвещения от 26.06.2025 № 495)	В течение года	Заместитель директора по УВР
Кадровое направление		

Проверка расписания уроков с учетом новых документов, регулирующих особенности режима работы и отдыха педагогических работников и правила нормирования рабочего времени (приказы Минпросвещения от 04.04.2025 № 268, от 04.04.2025 № 269)	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР
Контроль соблюдения педагогами Правил внутреннего трудового распорядка	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по ВР
Контроль соблюдения Положения о профессиональной этике педагогов и этических норм	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
Контроль режима работы учителей в каникулярное время	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Проведение анализа уроков на соответствие требованиям ФГОС и ФОП	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Контроль оформления учебно-педагогической документации	Декабрь, апрель. Каждый месяц — проверка журналов успеваемости	Заместитель директора по УВР
Контроль повышения квалификации работников	В течение года	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Информационное направление		
Анализ состояния официального сайта образовательной организации на соответствие требованиям Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493, оценка актуальности размещенной информации	В 2026 году – каждые две недели, далее – ежемесячно	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт
Организация совещания по итогам итогов ВШК	Декабрь, июнь	Заместитель директора по УВР
Ознакомление с итоговой аналитической справкой по	Июнь	Секретарь

результатам ВШК всех работников школы		
Материально-техническое направление		
Контроль за техническим и санитарным состоянием помещений и оснащением организации	В течение года по графикам проверки	Заместитель директора по АХР
Контроль формирования библиотечного фонда, в том числе обеспечения учащихся учебниками	В течение года по графику проверки	Заведующий библиотекой
Контроль функционирования электронных образовательных ресурсов	В течение года	Заместитель директора по УВР
Контроль доступа обучающихся к сети интернет	В течение года	Технический специалист
Контроль состояния материально-технического оснащения образовательного процесса: наличие или отсутствие учебного оборудования, пособий, дидактического материала	В течение года	Педагоги, заместитель директора по АХР

3.3. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Проведение оценки состояния учебных помещений и оборудования на соответствие требованиям обновленных ФОП и ФГОС	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХЧ
Проведение оценки наполнения и обновления ИОС и ЭИОС корпуса	Октябрь, январь, май	Заместитель директора по УВР
Анализ качества реализации ООП уровней образования, приведенных с сентября 2026 года в соответствии с обновленными ФОП	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР, педагоги
Проведение оценки качества образовательных результатов освоения ООП по ФГОС и ФОП	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
Организация комплексной диагностики учащихся 6-х классов: анкетирование	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, классные

родителей, педагогов, выполнение работ первоклассниками		руководители 1-х классов
Организация стартовой диагностики обучающихся 6-х, 10-х классов		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Организация мониторинга библиотечного фонда: определение степени обеспеченности учащихся методическими пособиями, разработка перспективного плана на 3 года		Заведующий библиотекой
Контроль соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС ООО, СОО и ФОП ООО и СОО	Октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Проведение анкетирования учащихся 6–11-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Проведение оценки динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)	Ноябрь, декабрь	Заместитель директора по ВР, медработник
Определение удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов — анкетирование, анализ анкет		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Наблюдение за организацией развития метапредметных умений на занятиях урочной и внеурочной деятельности у обучающихся. Посещение уроков, урочных и внеурочных занятий, проведение анализа		Заместитель директора по УВР
Организация оценки показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета		Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию
Определение уровня владения педагогами современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе. Изучение технологических карт, планов урочных и внеурочных занятий, их посещение		Заместитель директора по УВР
Проведение рубежного контроля уровня		Заместитель директора

освоения ООП в части предметных результатов учащихся		по УВР
Определение уровня владения педагогами дополнительного образования современными образовательными технологиями и использования их в учебно-воспитательном процессе. Изучение планов урочных и внеурочных занятий, их посещение	Январь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Проведение оценки состояния библиотечного фонда, наглядно-методических пособий	Февраль	Заведующий библиотекой, заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР
Организация контроля наполнения информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы по требованиям ФГОС и ФОП		Заместитель директора по УВР
Проведение оценки состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС и ФОП		Заместитель директора по УВР
Организация контроля реализации или освоения рабочих программ учебных предметов в 6–11-х классах	Март	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Проведение опроса учащихся и родителей об организации дополнительного образования: удовлетворенность, набор программ, актуальный запрос		Заместитель директора по УВР
Проведение ВПР и оценка результатов	Апрель	Заместитель директора по УВР
Проведение опроса родителей об удовлетворенности качеством образования		Заместитель директора по УВР, классные руководители
Проведение НИКО, оценка результатов		Заместитель директора по УВР
Проведение анкетирования учащихся 6-х классов по измерению уровня социализации и толерантности		Заместитель директора по ВР, классные руководители
Организация рубежного контроля уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов учащихся 6–7-		Заместитель директора по УВР

х классов		
Проведение оценки выполнения программного материала ООП, программ дополнительного образования	Май	Заместитель директора по УВР
Проведение оценки освоения ООП, программ дополнительного образования учащимися		Заместитель директора по УВР
Проведение оценки динамики показателей здоровья учащихся (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма, показателя количества пропусков занятий по болезни, эффективности оздоровления часто болеющих учащихся)		Заместитель директора по ВР, медработник
Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	Июнь	Заместитель директора по УВР
Анализ выполнения рабочих программ и достижения планируемых результатов обучения		Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Проведение оценки работы классных руководителей. Анализ документации и электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, собеседований, анкетирования		Заместитель директора по УВР

3.4. Деятельность педагогического совета корпуса

Педагогический совет решает вопросы, которые касаются организации образовательной деятельности:

- определяет основные направления развития образовательной организации, направления повышения качества образования и эффективности образовательной деятельности;
- рассматривает и принимает локальные акты, основные образовательные программы и дополнительные общеразвивающие программы, программы развития образовательной организации;
- определяет порядок реализации платных образовательных услуг;
- обсуждает и принимает перечень учебно-методических комплектов, учебников и учебных пособий, которые используют в образовательной деятельности;
- рассматривает и согласовывает отчет по результатам самообследования образовательной организации;
- обсуждает вопросы реализации программы развития образовательной организации.

Также педагогический совет вносит предложения и ходатайствует о поощрении и награждении педагогических работников, об их участии в профессиональных конкурсах.

3.4.1. Совещания при директоре

Текущие и перспективные задачи школы решаются на совещаниях при директоре. Темы, сроки и вопросы совещаний на текущий год приведены в плане работы педагогического совета.

3.5. Работа с педагогическими кадрами

3.5.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
Аттестация педагогических работников			
Семендяева Н.Н.	Учитель географии	27.04.2027	22.04.2021

3.5.2. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Составление списка педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности более чем три года назад	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, руководитель кадровой службы
Формирование перспективного плана повышения квалификации и (или) профессиональной переподготовки педагогических работников	Октябрь	Заместитель директора по УВР
Изучение предложений по обучению педагогических работников в учебных центрах, относящихся к следующим типам образовательных организаций: - государственная или муниципальная; - организация, учредителем которой является РФ, субъект РФ или муниципальное образование, государственная корпорация или компания; - организация, в уставном капитале которой присутствует доля РФ, субъекта РФ или муниципального	Ноябрь	Заместитель директора по УВР

образования; - образовательная организация, расположенная на федеральной территории «Сириус»; - организация, осуществляющая образовательную деятельность на территориях инновационного центра «Сколково», инновационных научно-технологических центров, в общероссийских спортивных федерациях (в части дополнительного профессионального образования в области физической культуры и спорта)		
Подготовка приказов о направлении педагогов на обучение	Ноябрь –август (в соответствии с перспективным планом)	Заместитель директора по УВР

3.5.3. Реализация профстандарта педагога

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Документы и квалификация		
Обновление пакета должностных инструкций и графиков работы педагогов с учетом новых документов, регулирующих особенности режима работы и отдыха педагогических работников и правила нормирования рабочего времени (приказы Минпросвещения от 04.04.2025 № 268, от 04.04.2025 № 269)	Август	Заместитель директора по УВР, руководитель кадровой службы
Формирование эффективных трудовых договоров с педагогами, реализующими профильные учебные планы	Октябрь	Директор
Обновление пакета должностных инструкций и графиков работы учителей истории с учетом введения ДНКР (на след уч год)	Август	Заместитель директора по УВР, руководитель кадровой службы
Актуализация профессиональных компетенций		
Организация наставничества по модели «Учитель – учитель»	Август	Заместитель директора по УВР
Проведение внутриорганизационной диагностики педагогов профильного обучения с последующим	Сентябрь	Заместитель директора по УВР

круглым столом «Перекресток стандартов: профстандарт педагога и ФГОС СОО»		
Обучение членов школьной службы медиации по программам дополнительного профессионального образования по направлениям медиации и (или) восстановительному подходу: • руководителя – не менее 72 академических часов; • специалистов – не менее 36 академических часов	Октябрь-ноябрь	Заместитель директора по УВР
Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ «Обучение»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Запуск проекта «Учитель-ассистент»: привлечение студентов педвуза для проверки работ старшеклассников, выполненных с применением цифровых ресурсов	Октябрь	Заместитель директора по УВР
Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ «Развитие»	Октябрь	Заместитель директора по УВР
Организация самооценки профессиональных компетенций по ТФ «Воспитание»	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Проведение открытого педагогического совета «Реализуем профстандарт педагога: преемственность компетенций и новизна опыта». Анализ результатов самооценки профкомпетенций. Утверждение мер по восполнению профдефицитов	Январь	Директор
Участие в круглом столе регионального ИРО по вопросам контроля кадровых условий реализации ФГОС и ФОП с учетом требований профстандарта педагога	По необходимости	Директор
Формирование практик взаимоконтроля соответствия профстандарту, в том числе в вопросах личностного и метапредметного развития обучающихся, формирования функциональной грамотности	В течение года	Заместитель директора по УВР

3.6. Нормотворчество

3.6.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка приказов о допуске учеников 9-х, 11-х классов к ГИА в основной период	Май	Заместитель директора по УВР

3.6.2. Обновление локальных актов

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Корректировка локальных актов в связи с изменениями в нормативных документах и обновлением ФОП и ФАОП	Август	Заместитель директора по УВР
Обновление положения о ППк в соответствии с новыми правилами работы ПМПк (приказ Минпросвещения от 01.11.2024 № 763).	Август	Заместитель директора по УВР
Обновление локальных актов о наставничестве в связи с регулированием труда работников, выполняющих работу по наставничеству в сфере труда (Федеральный закон от 09.11.2024 № 381-ФЗ)	Август	Директор, заместитель директора по УВР
Корректировка локальных актов в связи с новыми правилами составления дополнительных общеразвивающих программ (письмо Минпросвещения от 23.01.2026 № АБ-254/06)	Август	Заместитель директора по УВР
Корректировка локальных актов в связи новым примерным положением о профессиональной этике педагогов (письмо от 22.12.2025 № ОК-3775/08/756)	Август	Заместитель директора по УВР
Подготовка приказа о делегировании полномочий накладывать дисциплинарные взыскания ученикам	Август	Директор, заместитель директора по ВР

3.7. Цифровизация

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Локальное нормативное регулирование		
Актуализация положения о реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Август	Заместитель директора по УВР

Актуализация информации на официальном сайте корпуса о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году	Август	Заместитель директора по УВР
Цифровая дидактика		
Организация распределенного наставничества по внедрению отдельных цифровых ресурсов в рабочие программы по предметам: принцип методического взаимодействия	Сентябрь— октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители методобъединений
Обеспечение использования педагогами методических пособий, содержащих «методические шлейфы», видеоуроков по учебным предметам	Сентябрь— декабрь	Заместитель директора по УВР
Подготовка цифровых материалов для проведения уроков с использованием дистанционных образовательных технологий, в том числе ЦОС «Моя школа»	Сентябрь, январь	Заместитель директора по УВР, педагоги
Проведение педагогического совета «Цифровые ресурсы в новой модели управления познавательной самостоятельностью школьников»	Ноябрь	Директор, заместитель директора по информатизации
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по вопросам применения в работе постановления Правительства от 11.10.2023 № 1678	По запросам	Заместитель директора по УВР
Наполнение информационно-образовательной среды и электронной информационно-образовательной среды школы по требованиям ФГОС и ФОП	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организация повышения квалификации педагогов по технологиям смешанного обучения, перевернутого класса	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по информатизации
Сетевые практики		
Участие в региональном вебинаре «Электронное и дистанционное обучение: новшества и актуальные ответы на вопросы педагогов»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, педагоги

Участие в сетевой лаборатории	По ситуации	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по информатизации
Организация на базе школы серии онлайн-мастер-классов «Эффективный дистант»	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по информатизации
Внедрение лучших практик проведения онлайн-уроков для обучающихся школ района	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по информатизации

РАЗДЕЛ 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

4.1. Безопасность

4.1.2. Антитеррористическая защищенность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка порядка эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Директор
Проведение антитеррористических инструктажей с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность

4.1.2. Пожарная безопасность

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Оформление уголков пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность, заведующие кабинетами

4.2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательных отношений

4.2.1. План мероприятий по охране здоровья обучающихся

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе педагогов физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Организация и проведение образовательного события «День здоровья»	Сентябрь—май	Заместитель директора по ВР, учителя физкультуры
Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании методического объединения	Октябрь	Учителя физкультуры
Организация диагностических исследований в 6-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Проверка наличия и состояния журналов: • учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале; • учета проведения вводного инструктажа для учащихся; • оперативного контроля; • входящих в здание школы посетителей	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по безопасности
Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
Контроль наличия справок у обучающихся по результатам профилактического осмотра для допуска к урокам физической культуры	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя

		физкультуры
Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности требованиям техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Директор, медработник
Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
Проведение: • осмотра территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации; • проверки состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации; • осмотра всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов; • профилактических бесед по всем видам ТБ; • бесед по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы; • тренировочных занятий по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций	В течение года	Заведующие кабинетами, заместитель директора по АХЧ, классные руководители, директор
Организация: • углубленного медосмотра учащихся по графику; • профилактической работы по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В;	В течение года	Медработник

• работы спецмедгруппы; • проверки учащихся на педикулез; • освобождения учащихся от занятий по физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на основании справок о состоянии здоровья; • санитарно-просветительской работы с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании		
Проведение: • вакцинации учащихся; • хронометража уроков физкультуры; • санитарной проверки школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки	В течение года	Медработник, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УВР

4.3. Создание условий для реализации ООП

4.3.1. Оснащение ресурсами

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационные мероприятия		
Мероприятия по реализации невыполненных задач 2025/2026 учебного года		
Приобретение оборудования для музыкального зала, дидактических материалов и художественной литературы	Октябрь	Заместитель директора по АХЧ
Мероприятия, направленные на соблюдение требований ФГОС к условиям реализации АООП		
Проверка соответствия условий доступности территории и здания корпуса требованиям приказа	Август	Заместитель

Минпросвещения от 31.03.2025 № 253		директора по УВР Заместитель директора по АХЧ
------------------------------------	--	---

4.3.2. Содержание имущества

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Материально-технические ресурсы		
Подготовка учебных кабинетов, мастерских к началу учебного года	Август	Заместитель директора по АХЧ
Анализ библиотечного фонда	Декабрь—март	Директор, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь
Комплектование библиотечного фонда печатных и электронных образовательных ресурсов по требованиям ФПУ и перечня ЭОР (приказы Минпросвещения от 26.06.2025 № 495, от 18.07.2024 № 499)	Декабрь—март	Директор, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь
Организационные мероприятия		
Проведение мероприятия «День благоустройства»	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель директора по АХЧ
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Директор
Подготовка публичного доклада	С июня до 1 августа	Директор
Подготовка плана работы на 2027/28 учебный год	Июнь—август	Рабочая группа